

輔仁大學 96 學年度第 2 學期日間部學生註冊須知

一、上課日期：97 年 2 月 25 日（星期一）

二、註冊程序：

（一）本校學生無須到校辦理註冊，請就自己須辦理之事項詳細閱讀，並於規定時間內辦妥，經審核無誤者，即為完成註冊。

日期	辦理事項	說明	承辦單位/電話
97/1/21~2/21	上網核對學生基本資料	1.以單一帳號(LADP)、密碼登錄上網。 2.網址： http://estu.fju.edu.tw/estu/stu.aspx	學務處 生活輔導組 2905-3100、3101
97/1/14~2/21	繳交學雜費 學士班大一游泳池費	1.97年2月21日為繳費截止日。 2.遺失或未收到繳費單者，請至輔仁大學網站首頁下載。網址： http://www.fju.edu.tw/	總務處出納組 2905-2367、 2618、2405
97/2/21 前	團體保險費	1.全校學生(含延修生及休學生)均須繳交。 2.請至輔大網站首頁「下載繳費憑單」，網址： http://www.fju.edu.tw/ (三年級以上碩博士生、延修生及休學生均適用。一般生於繳交全額學雜費時已繳，請勿重複繳納。) 3.本校團體保險作業規定及保險相關條款，請至學務處生輔組網頁查詢，網址： http://life.dsa.fju.edu.tw/left/grant/index.htm	學務處 生活輔導組 2905-2264
97/1/2~1/7	上網選填全人教育課程志願	請依選課帳號、密碼上網選填全人教育課程。 學生網路選課資訊網網址： http://www.course.fju.edu.tw	教務處課務組 2905-3097
97/1/21~1/24 08:00 止	網路初選	分年級分階段選課，請詳閱學生選課須知。 http://www.course.fju.edu.tw	教務處課務組 2905-3097
97/2/29 前	就學優待減免	符合申請資格者，請於1月10日前至學務處生輔組申辦(因故未能於上述時間辦理者，亦可於2月25至29日補辦)，相關訊息請至下列網址查詢。 http://life.dsa.fju.edu.tw/left/grant/index.htm	學務處 生活輔導組 2905-3173
97/2/18 前	就學貸款	欲申請就學貸款者，請於2月18日前，將已至台灣銀行任一分行辦妥之相關文件，寄回本校學務處生活輔導組，申辦細則及相關辦法，請至學務處生輔組網頁查詢，網址： http://life.dsa.fju.edu.tw/left/grant/index.htm	學務處 生活輔導組 2905-2231
97/2/18 前	兵役登記 (缺交兵役資料者 視同未完成註冊)	復學生請於97年2月18日前繳交兵役資料如下： (1)役男需繳交兵役資料卡(2)已服役退伍者需繳交兵役資料卡及退伍令影本(3)免役者需繳交兵役資料卡及免役證明。	學務處 生活輔導組 2905-3031
97/2/22	僑生、外籍生 蒙藏生、派外子女 至僑外組註冊	2月22日至僑外組辦理註冊。	學務處 僑外組 2905-3125
97/2/25~3/3	補辦註冊	請至註冊相關單位辦理逾期或未辦之程序，完成補辦註冊。逾期仍未辦妥者，視同未註冊。	承辦註冊 相關單位
97/2/25~3/3	學生自行檢查 註冊狀況	1.請以單一帳號(LADP)、密碼至 http://register.fju.edu.tw/ 查詢。 2.註冊手續不全、逾期辦理或未辦理者，請務必於規定時間親自到校，至承辦註冊相關單位辦理逾期或未辦之程序，完成補辦註冊。	承辦註冊 相關單位

97/2/17~2/21	三重客運車票 (迴龍-板橋 9 路)	非註冊必要程序，有需求者請於規定時間至學務處生活輔導組野聲樓 1 樓 YP104 室申購。	學務處 生活輔導組 2905-3100
97/1/23~2/14	大專校院弱勢學生助學計畫-共同助學金補助	(1) 符合弱勢助學補助資格者，必須自行列印已扣減核定補助之學雜費繳費憑單。 (2) 相關訊息請於 97 年 1 月 23 日中午以後至學務處生輔組網頁查詢補單事宜。	學務處 生活輔導組 2905-3101
97/2/27(三)	師培中心學生報到	2 月 27 日 12:20~13:30 參加導師座談，完成報到手續(簽到)，並領取選課相關資料。13:30~15:30 舉行期初研習。	師資培育中心 2905~3083
97/3/31 ~4/15	學分費 語言實習費	下列學生請至輔大網站首頁「下載繳費憑單」區下載繳費憑單繳學分費，網址： http://www.fju.edu.tw 1. 輔系、雙主修單獨開班學生(研究生除外)。 2. 師資培育中心學生。 3. 重修語言實習課程學生。 4. 修 9 學分(含)以下延修生。	總務處出納組 2905-2367、2618 2905-2405

(二)注意事項：

1. 修讀 10 學分(含)以上延修生，於 97.2.21 前繳納全額學雜費(含團體保險費)。修讀 9 學分(含)以下延修生，於 97.2.21 前繳納團體保險費，並須依選課須知規定之選課時程辦理選課及繳交學分費。
2. 復學生依規定完成註冊程序及兵役登記(男同學)，即為完成註冊。碩、博士班三年級以上復學生僅修論文者，請於網路初選階段，自行上網選論文。
3. 碩、博士班三年級以上學生(不含復學生)，由資訊中心代為登錄註冊，但須於 97.2.21 前，繳納學生團體保險費，以維護自身權益。
4. 碩、博士班三年級以上復學生(男)，須於 97.2.7 前完成兵役登記，於 97.2.21 前繳納團體保險費，即為完成註冊。
5. 碩、博士班三年級以上復學生(女)，須於 97.2.21 前繳納團體保險費，即為完成註冊。

三、學生選課：

- (一)請至學生網路選課資訊網(<http://www.course.fju.edu.tw/>)左側下載學生選課須知&操作手冊，並依相關規定辦理選課。
- (二)全人教育課程(校定必修課程)請詳閱全人教育課程中心網站各網頁之說明。
(網址：<http://www.hec.fju.edu.tw/>)

四、繳費注意事項：

- (一)學雜費等各項費用，可採各地郵局窗口繳納、ATM 轉帳或網路郵局繳費。
- (二)若以繳費截止日當日之支票支付學雜費，應提前四天交至郵局，以免因支票交換(需三至四個工作天)延誤時間而須繳交延期手續費。
- (三)逾期繳納學雜費者須繳延期手續費：以繳費憑單之收費郵戳為準，97 年 2 月 22 日至 97 年 2 月 29 日補辦者，繳交 200 元，3 月 3 日起，每延 1 工作日加收 100 元，最高以 1000 元為限。
逾期繳納學分費(含語言實習費)依輔仁大學學則第九條：已完成註冊手續之學生，若有依規定應向學校繳納之學分費、實習費或其它費用未繳清者，次學期不得註冊；若為應屆畢業生，則暫不核發畢業證書。
- (四)學士班 2 年級以上選修、補修游泳課程學生應於上課前至積健樓游泳池繳費辦證。