

輔仁大學 106 學年度輔系科目異動申請表

106 年 9 月 14 日 106 學年度第 1 次系課程委員會通過
106 年 9 月 20 日 106 學年度第 1 次院課程委員會通過

填表日期： 106 年 9 月 14 日 應用美術 學系 共 1 頁 第 1 頁

原開課 系所組 別年級	原始資料				異動後 系所組 別年級	異動後資料				異動說明 1.新增 2.停開 3.代替 4.調整
	科目名稱	學分	選別	期次		科目名稱	學分	選別	期次	
一	基本設計	上 2 下 2	必 必	01 02	一	設計基礎	上 2 下 2	必 必	01 02	3.代替 自 106 學年度 入學生起實施
	以下空白	上 下					上 下			自 學年度 入學生起實施
		上 下					上 下			自 學年度 入學生起實施
		上 下					上 下			自 學年度 入學生起實施
		上 下					上 下			自 學年度 入學生起實施
		上 下					上 下			自 學年度 入學生起實施

系所主管
簽章

院長
簽章

課務組

教務長

輔仁大學 106 學年度 應用美術學系 輔系 必（選）修科目表

院別：日間部

系（所）別：應美系

組別：室內設計組

第 1 頁共 1 頁

中 文 科 目 名 稱 英 文 科 目 名 稱	選別	規定 學分	一年級		二年級		三年級		四年級		
			上	下	上	下	上	下	上	下	
中：設計基礎 英：	必	4	2	2							自_106__學年度 起申請學生適用
中：設計素描 英：	必	4	2	2							自_106__學年度 起申請學生適用
中：色彩學 英：	必	4	2	2							自_106__學年度 起申請學生適用
中：設計概論 英：	必	4	2	2							自_106__學年度 起申請學生適用
中：室內設計(一) 英：	必	4			2	2					自_106__學年度 起申請學生適用
中：人因與材料 英：	必	4			2	2					自_106__學年度 起申請學生適用
中：室內設計表現技法 英：	必	4			2	2					自_106__學年度 起申請學生適用
中：室內設計電腦繪圖 英：	必	2			2	0					自__學年度起 申請學生適用
中：專題室內設計 英：	必	4					2	2			自_106__學年度 起申請學生適用
中：室內設計史 英：	必	2					2	0			自_106__學年度 起申請學生適用
中： 英：											自__學年度起 申請學生適用
中： 英：											自__學年度起 申請學生適用
合 計											

備註說明：

一、輔系總學分數 36 學分(室內設計組)

二、開班方式：隨班附讀

三、申請方式：經本系術科考試通過後，方可申請修讀。

四、申請本系為輔系之學生，限修讀該組所開課程，不得跨組選課

系所主管簽章：_____ 院長簽章：_____ 課務組：_____ 教務長：_____

輔仁大學 106 學年度 應用美術學系 輔系 必(選)修科目表

院別：日間部

系(所)別：應美系

組別：視覺傳達組

第 1 頁共 1 頁

中 文 科 目 名 稱 英 文 科 目 名 稱	選別	規定 學分	一年級		二年級		三年級		四年級		
			上	下	上	下	上	下	上	下	
中：設計基礎 英：	必	4	2	2							自_106__學年度 起申請學生適用
中：設計素描 英：	必	4	2	2							自_106__學年度 起申請學生適用
中：色彩學 英：	必	4	2	2							自_106__學年度 起申請學生適用
中：設計概論 英：	必	4	2	2							自_106__學年度 起申請學生適用
中：平面設計 英：	必	4			2	2					自_106__學年度 起申請學生適用
中：廣告學 英：	必	4			2	2					自_106__學年度 起申請學生適用
中：印刷設計 英：	必	4			2	2					自_106__學年度 起申請學生適用
中：品牌策略與形象識別設計 英：	必	4					2	2			自_106__學年度 起申請學生適用
中：包裝設計 英：	必	4					2	2			自_106__學年度 起申請學生適用
中： 英：											自__學年度起 申請學生適用
中： 英：											自__學年度起 申請學生適用
中： 英：											自__學年度起 申請學生適用
合 計											

備註說明：

一、輔系總學分數 36 學分(視覺傳達組)

二、開班方式：隨班附讀

三、申請方式：經本系術科考試通過後，方可申請修讀。

四、申請本系為輔系之學生，限修讀該組所開課程，不得跨組選課

系所主管簽章：_____ 院長簽章：_____ 課務組：_____ 教務長：_____