

大專校院遠距教學課程－教學計畫提報大綱

學校名稱：輔仁大學

開課期間：106 學年度 1 學期

壹、課程基本資料：(有包含者請於□打✓)(本學期是否為新開設課程： ■是 □否)

1.	課程名稱	科學新聞寫作(公衛篇)
2.	課程英文名稱	Sciences News Writing – Public Health
3.	教學型態	<input type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input checked="" type="checkbox"/> 同步遠距教學：同步遠距教學主講學校：台北醫學大學 請填列本門課程之收播學校與系所： 學校：陽明大學 系所：環境與職業醫學研究所 學校：國防醫學院 系所：公共衛生系
4.	授課教師姓名及職稱	林瑜雯 副教授
5.	授課教師電子信箱	056416@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任
7.	開課單位名稱	醫學院公共衛生學系
8.	課程學制	■碩士班
9.	部別	■日間部
10.	科目類別	■專業科目
11.	部校定	■系定
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年)
13.	選課別	■選修
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	2
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	30
18.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ <input type="checkbox"/> 國內主講 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
20.	課程平台網址 (非同步教學必填)	
21.	課程教學計畫檔案連結網址(提報大綱由教發中心統一上傳，免填)	http://goo.gl/OPkLa7

貳、課程教學計畫

一	教學目標	<p>本課程旨在培養公衛相關領域學生之基礎新聞採訪寫作技能，透過觀念講授及實例探討，熟悉新聞寫作的結構與流程，俾利未來以公衛專業背景，促進公衛相關新聞訊息之有效散布。</p> <p>壹、課程目的與目標</p> <p>本課程目的在於透過新聞資料蒐集、寫作、採訪、攝影、深度報導等訓練，以及一般報導及深度報導賞析與實作練習，瞭解媒體公關之運作模式，培養公衛相關領域學生科學新聞寫作能力。</p> <p>本課程之目標為培養下述各項能力：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、基礎新聞、深度及專題報導之寫作技巧。 二、基礎新聞採訪原理與原則。 三、基礎新聞攝影技巧。 四、新聞資料蒐集、整理與呈現。 五、透過案例解析，練習與媒體互動。 <p>本課程培養學生之核心能力如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、自然科學公民核心能力。 二、傳播與媒體公民核心能力。 三、主動學習能力。 四、專業知能與倫理素養之能力。
二	適合修習對象	<p>限公衛相關領域之大三以上或碩士班學生，每校每班上限 30 人，預計招收人數 120 人。</p>
三	課程內容大綱	<p>參考書目：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、建議閱讀 <p>關尚仁（譯）（2010）。傳播科學：科學家的致勝寶典（原作者：Giovanni Carrada）。臺北市：臺灣科普傳播事業催生計畫統籌與協調中心。</p> <p>（原著出版年：2006）</p> <p>關尚仁、區曠中（2010）。科學傳播發展研究（一）科學傳播源流（二版），台北：行政院國家科學委員會。</p> <p>關尚仁、楊麗玲（2011）。科學傳播發展研究（二）科學傳播在台灣（二版），台北：行政院國家科學委員會。</p> <p>關尚仁、楊麗玲、王怡琄、李固遠（2011）。科學家的致勝寶典 傳播科學—在地篇。台北：行政院國家科學委員會。</p> <p>關尚仁（2011）。科學傳播政策建言書，台北：臺灣科普傳播事業催生計畫統籌與協調中心</p> 二、延伸閱讀：

<p>【新聞寫作】</p> <p>政大傳院媒介寫作教學小組（2009）。傳媒類型寫作。台北：五南。</p> <p>彭家發（1992）。基礎新聞學，台北：三民。</p> <p>董素蘭、顧淑馨（譯）（2011）。新聞學：原理與實務（Journalism: Principles & practice. 2nd ed.）（原作者：T. Harcup）。台北：學富文化。（原著出版年：2009）</p> <p>周慶祥（2009）。深度報導。台北：五南。</p> <p>【新聞採訪】</p> <p>牛隆光（2009）。新聞採訪與寫作。台北：學富文化。</p> <p>鄭貞銘、廖俊傑、周慶祥（2010）。新聞採訪與寫作。台北：威仕曼文化。</p> <p>郭瓊俐、曾慧琦（譯）（2004）。新聞採訪（Interviewing for journalists.）（原作者：S. Adams & W. Hicks），台北：五南。（原著出版年：2001）</p> <p>【新聞圖像】</p> <p>熊移山（2009）。電視新聞攝影：從新聞現場談攝影（三版），台北：五南。</p>						
	週次 (日期)	單元主題	內容重點	授課教師	授課地點	備註
	1 (106/9/22)	課程介紹 與 修習要項說明	1、課程目的與目標 2、課程大綱與進度 3、修課態度與注意事項 4、作業及評分	各校開課 教師 (林瑜雯)	輔仁 大學	
	2 (106/9/29)	新聞概論	1、新聞定義與功能 2、新聞的架構及要素 3、新聞的價值與社會影響 4、新聞媒體的現況	蒯 亮	輔仁 大學	
	3 (106/10/6)	基礎新聞寫作 (一)	1、新聞寫作的結構 2、新聞導言和本文寫法	李宗祐	陽明 大學	*提醒作業一進行
	4 (106/10/13)	基礎新聞寫作 (二)	1. 新聞寫作體例、用語、修辭和注意事項 2. 公衛新聞寫作技巧與注意事項	李宗祐	台北 醫學 大學	
	5 (106/10/20)	基礎新聞採訪 (一)	1. 主題與採訪計畫設定 2. 新聞線索及佐證資料的獲得 3. 採訪前的準備	陳秀鳳	陽明 大學	繳交作業一
	6 (106/10/27)	學生作品分享與講評	作業一分享與講評	主持人*1 林瑜雯 講評人*2 倪炎元 蒯 亮	輔仁 大學	

	7 (106/11/3)	基礎新聞採訪 (二)	1. 新聞採訪技巧與注意事項 2. 新聞採訪常見錯誤 3. 採訪實例	陳秀鳳	台北醫學大學	*發還作業一
	8 (106/11/10)	新聞圖像應用	1. 基礎攝影概念、技巧與重點 2. 圖表及其他影像應用 3. 公衛新聞圖像應用實例	侯志欽	陽明大學	*請攜帶： 照相機或具照相功能手機
	9 (106/11/17)	新媒體科技報導與實作	1. 新媒體主要發展面向與優勢 2. 新媒體與基本數位敘事 3. 公衛新聞報導實作模擬	吳敏華	輔仁大學	
	10 (106/11/24)	公衛深度報導 (一)	1. 深度報導定義與特性 2. 深度報導選題	待確認	陽明大學	*提醒作業二進行
	11 (106/12/1)	公衛深度報導 (二)	1. 深度報導採訪與寫作 2. 深度報導的呈現	盛竹玲	台北醫學大學	
	12 (106/12/8)	公衛新聞深度報導賞析	公衛新聞深度報導賞析	公衛專家 林瑜雯 傳播專家 待確認	輔仁大學	繳交作業二
	13 (106/12/15)	學生作品分享與講評	作業二分享與講評	主持人*1 林瑜雯 講評人*2 (或改稿人) 盛竹玲 第二位待 確認	輔仁大學	
	14 (106/12/22)	新聞與公關 (一)	1、公關的意義及價值 2、如何做好媒體公關	蔡佩穎	陽明大學	*發還作業二 *提醒作業三進行
	15 (106/12/29)	新聞與公關 (二)	1. 記者會的規劃 2. 新聞資料準備 3. 如何進行新聞發佈 4. 如何面對鏡頭，與媒體互動	蔡佩穎	台北醫學大學	*公告模擬記者會主題與專家。 *請學生準備相關背景知識與問題。
	16 (107/1/5)	新聞與公關 (三)	1、公關與危機處理 2、危機溝通 3、危機處理之公關操作案例	蔡佩穎	輔仁大學	
	17 (時間另訂)	模擬記者會	I. 媒體參訪(例如：公視、三立) II. 由計辦邀請專家並籌辦	待確認	各校	*繳交作業三

			模擬 記者會，學生現場擔任實 習記者採訪並撰寫公衛 新聞專題報導。 *主題(例)：食品衛生安 全、登革熱、PM2.5 等。			
	18 (107/1/19)	學生作品 分享與講評	作業三分享及討論	主持人*1 陳美蓮 講評人*2 蔡佩穎 蒯 亮	各校	*課程評 量問卷 與心得 撰寫
備註： *授課地點皆為暫定，待連線測試後再行調整。 *各校期中考、期末考週不影響，正常連線上課。						
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1.提供線上課程主要及補充教材 <input type="checkbox"/> 2.提供線上非同步教學 <input type="checkbox"/> 3.有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4.提供面授教學，次數：__9__次，總時數：__18__小時 <input checked="" type="checkbox"/> 5.提供線上同步教學，次數：__9__次，總時數：__18__小時 <input type="checkbox"/> 6.其它：(請說明)				
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 <input type="checkbox"/> 個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊 <input type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)				
六	師生互動討論方式	教師時間：週四 12:10~13:40、週五 14:00~15:00 E-mail 信箱:056416@mail.fju.edu.tw				
七	作業繳交方式	<input checked="" type="checkbox"/> 1.提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/> 2.線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3.作業檔案上傳及下載 <input type="checkbox"/> 4.線上測驗 <input type="checkbox"/> 5.成績查詢 <input type="checkbox"/> 6.其他做法(請說明)				

八	成績評量方式	<p>一、出席情況：10%。點名方式各校自行處理。</p> <p>二、作業評量：90%。(以 A、B、C、D 級距評量作業)</p> <p>(一) 作業一：公衛新聞寫作(600-800 字)：30%</p> <p>第五週基礎新聞寫作(二)課程結束，由授課教師訂定寫作主題，修課學生撰寫該主題之新聞稿(含新聞標題)，字數為 600-800 字，於 10/20(五)電子檔寄至課程助教信箱，由課程助教轉予評稿人評閱後，於第六週進行學生作品分享與講評，並於隔週發還。</p> <p>(二) 作業二：深度報導(3,000 字內，含圖片與照片)：30%，不分組。</p> <p>由同學自行邀約校內老師，針對研究專題或研究成果進行採訪，並以深度報導的方式撰寫，字數為 3,000 字內，包含圖片與照片，於 12/8(五)將電子檔寄至課程助教信箱，由課程助教轉予評稿人評閱後，於第十三週進行學生作品分享與講評，並於隔週發還。</p> <p>(三) 作業三：第十七週模擬記者會之專題報導(800-1,000 字內，含圖片或照片)：30%，不分組。</p> <p>第十七週模擬記者會中學生為實習記者角色，採訪並撰寫公衛新聞專題報導(含圖片或照片)，字數為 800-1,000 字內，包含圖片或照片，於模擬記者會後將電子檔寄至課程助教信箱，由課程助教轉予評稿人評閱後，於第十八週進行學生作品分享與講評。</p>				
九	上課注意事項	<p>準持出席，教室內嚴禁飲食喧嘩。</p>				
十	其他攸關資料	<p>(以下資料供本校教師發展與教學資源中心判斷所需之諮詢服務，並供教務處判別是否要將計畫書送教育部備查—教育部規定：各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學年持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。)</p> <table border="1" data-bbox="467 1397 1436 2067"> <tr> <td data-bbox="467 1397 598 1832">本課程以往開授狀況</td><td data-bbox="598 1397 1436 1832"> <p>1. 以遠距與網路課程形式，開設過 <input type="checkbox"/>零次 <input type="checkbox"/>一次 <input checked="" type="checkbox"/>兩次以上</p> <p>2. 上次開授時間為：<u>105</u> 學年 <u>1</u> 學期</p> <p>3. 上次開授時之課程性質為： <input type="checkbox"/>網路輔助教學 <input checked="" type="checkbox"/>混合與全網路教學(1/2 以上時數採遠距網路形式)</p> <p>4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容 <input type="checkbox"/>全部相同 <input type="checkbox"/>只有行政類小細節修訂 <input checked="" type="checkbox"/>含教與學之內容與方法之修訂</p> </td></tr> <tr> <td data-bbox="467 1832 598 2067">教師網路教學之經歷</td><td data-bbox="598 1832 1436 2067"> <p>1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？(可複選) <input type="checkbox"/>曾獲得優良網課榮譽 <input type="checkbox"/>曾獲得其他榮譽：_____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>無</p> <p>2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？(可複選)</p> </td></tr> </table>	本課程以往開授狀況	<p>1. 以遠距與網路課程形式，開設過 <input type="checkbox"/>零次 <input type="checkbox"/>一次 <input checked="" type="checkbox"/>兩次以上</p> <p>2. 上次開授時間為：<u>105</u> 學年 <u>1</u> 學期</p> <p>3. 上次開授時之課程性質為： <input type="checkbox"/>網路輔助教學 <input checked="" type="checkbox"/>混合與全網路教學(1/2 以上時數採遠距網路形式)</p> <p>4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容 <input type="checkbox"/>全部相同 <input type="checkbox"/>只有行政類小細節修訂 <input checked="" type="checkbox"/>含教與學之內容與方法之修訂</p>	教師網路教學之經歷	<p>1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？(可複選) <input type="checkbox"/>曾獲得優良網課榮譽 <input type="checkbox"/>曾獲得其他榮譽：_____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>無</p> <p>2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？(可複選)</p>
本課程以往開授狀況	<p>1. 以遠距與網路課程形式，開設過 <input type="checkbox"/>零次 <input type="checkbox"/>一次 <input checked="" type="checkbox"/>兩次以上</p> <p>2. 上次開授時間為：<u>105</u> 學年 <u>1</u> 學期</p> <p>3. 上次開授時之課程性質為： <input type="checkbox"/>網路輔助教學 <input checked="" type="checkbox"/>混合與全網路教學(1/2 以上時數採遠距網路形式)</p> <p>4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容 <input type="checkbox"/>全部相同 <input type="checkbox"/>只有行政類小細節修訂 <input checked="" type="checkbox"/>含教與學之內容與方法之修訂</p>					
教師網路教學之經歷	<p>1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？(可複選) <input type="checkbox"/>曾獲得優良網課榮譽 <input type="checkbox"/>曾獲得其他榮譽：_____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>無</p> <p>2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？(可複選)</p>					

			<p>■無</p> <p>□學術期刊論文，共____篇</p> <p>□國際研討會論文，共____篇</p> <p>□國內研討會論文，共____篇</p> <p>3. 教師以往開授網路教學之經歷為：(可複選)</p> <p>□網路輔助教學，共____年</p> <p>■混合與全網路教學(1/2 以上時數採遠距網路形式)，共____4 年</p> <p>4. 與其他教師協同進行數位學習攸關計畫或教學經歷為：</p> <p>■無</p> <p>□曾參與或主持_____計畫或課程，進行時，教師間彼此的交流與協作程度為：_____</p> <p>□ 個人類計畫或課程，無協同議題</p> <p>□ 一般程度互動</p> <p>□ 深入的交流、但各自獨立執行子計畫或課程</p> <p>□ 深入的交流、並協同工作或協同教學</p>	
		<p>教師接受諮詢服務之意願與項目</p>	<p>教師接受本校教師資源與發展中心提供對本課程諮詢服務之意願為：</p> <p>□不需要</p> <p>■暫時不需要，需要時再主動聯繫</p> <p>□樂意接受，比較需要的部分為：</p> <p>□ 資訊與媒體方面</p> <p>□ 教與學之設計與理論方面</p> <p>□ 美學或人因設計方面</p> <p>□ 其他，_____</p>	