輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112 學年度__第 2 學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	維生素
2.	課程英文名稱	Vitamins
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	駱菲莉 副教授
5.	授課教師電子信箱	031765@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	民生學院營養科學系
8.	課程學制	□學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 ■碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ■專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ■系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ■選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	2 小時
16.	開課班級數	1 班
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	15 人
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	To learn and discuss the chemical characteristics, digestion, absorption, metabolic mechanisms, biochemical functions, requirements, methods of nutritional assessment, special nutrition-related problems, and current advanced research of fat-soluble and water-soluble vitamins.
二	適合修習對象	碩博士班研究生，可開放大四學生上修。
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：__17___周 2. 教材、教科書（或參考資料）： 1. Zempleni J, Suttie JW, Gregory JF III, Stover PJ. eds. Handbook of Vitamins. 5th ed. Boca Raton : Taylor & Francis, 2014. 2. 衛生福利部國民健康署。國人膳食營養素參考攝取量及其說明，修訂第7版。(民101) 3. 衛生福利部國民健康署。國人膳食營養素參考攝取量及其說明，修訂第8版。(民111) 4. Assigned readings or related current research articles in scientific journals

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	1. Introduction to Vitamins 2. Vitamin A	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。	2		
2	Vitamin A	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	
3	Vitamin D	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	
4	Vitamin E	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	
5	Vitamin K	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	
6	Vitamin C	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	
7	Thiamin	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	
8	Riboflavin	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	
9	Niacin	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	
10	Vitamin B6	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	
11	Folate	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	
12	Vitamin B12	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	
13	Choline	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	

	14	Biotin	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	
	15	Pantothenic acid Knowledge gap in vitamin research	教師自編教材與指定閱讀文獻資料。講義與教材將公告於 TronClass 教材區。		2	
	16	Oral presentation and discussion（Original papers）	學生將自選閱讀文獻資料公告於 TronClass 教材區。	2		
	17	Oral presentation and discussion（Review papers）	學生將自選閱讀文獻資料公告於 TronClass 教材區。	2		
	18	Self-directed study			2	
			合計(小時)	6	30	

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☐ 1.提供線上課程主要及補充教材 ■ 2.提供線上非同步教學 ☐ 3.有線上教師或線上助教 ■4.提供面授教學，次數：__3__ 次，總時數：__6__小時 ☐ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ■ 6.其它：(請說明）_開放學生預約討論課程學習相關問題與學習輔導，以滿足學生個人學習需求____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ☐ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 教師 email、Teams 課程團隊、Teams 聊天室

七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1. 提供線上說明作業內容 □ 2. 線上即時作業填答 ■ 3. 作業檔案上傳及下載 □ 4. 線上測驗 ■ 5. 成績查詢 □ 6. 其他做法（請說明）
八	**成績評量方式**	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. 維生素DRI研讀作業報告　　20% 2. 當代原著論文閱讀心得報告二篇　20% × 2 = 40%　（脂溶性、水溶性各1篇） 3. 當代綜論文獻閱讀心得書面報告　25% 4. 當代原著、綜論文獻閱讀心得口頭報告　10% 5. 課堂參與表現　5%
九	**上課注意事項**	1. 要求學生於**指定日期**前，將個人所選的原著論文(脂溶性、水溶性維生素各一篇)之PDF檔以檔案夾(檔名以姓名命名，如: 原著-水-駱菲莉、原著-脂-駱菲莉)上傳至TronClass之討論區，分享給所有同學與老師。 2. 於指定日期進行原著論文分享報告時，請同學於自己所讀的二篇原著論文中，任選一篇報告。請協調與安排報告順序；大家報告的主題**盡可能**不要重疊。 3. 於指定日期進行綜論論文閱讀心得分享報告，亦請學生自行協調安排報告順序。 4. 課程內容與評分方式可能因修課人數、國定假日而作微幅調整。相關變更將公告於課程之TronClass與Teams課程群組。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：____112____學年度__第二____學期 / 暑期：☐第一期 ☐第二期
本學期是否為新開設課程：☐是 ☑否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	巨量營養素
2.	課程英文名稱	Macronutrients
3.	教學型態(請勾選時數占最多的教學型態) 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習 同步：以直播方式師生同時間上線教與學、	☐實體面授 ☑非同步遠距教學 ☐同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	羅慧珍 教授
5.	授課教師電子信箱	041663@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	☑專業系所聘任 ☐通識中心聘任 ☐以上合聘 ☐其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	
8.	課程學制	☐學士班 ☐進修學士班 ☐學士班在職專班 ☑碩士班 ☐碩士班在職專班 ☐博士班 ☐學院（☐二年制 ☐四年制） ☐專科（☐二年制 ☐四年制） ☐進修專校 ☐進修學院（☐二技 ☐四技 ☐碩士在職專班） ☐學位學程（☐二年制 ☐四年制 ☐碩士班） ☐學分學程
9.	部別	☑日間部 ☐進修部(夜間部) ☐其他
10.	科目類別	☐共同科目 ☐通識科目 ☐校定科目 ☑專業科目 ☐教育科目 ☐其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐教育部定 ☐校定 ☐院定 ☑所定 ☐系定 ☐其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) ☐二學期(全年) ☐其他
13.	選課別	☐必修 ☑選修 ☐其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	(同步8小時+面授1小時)/18周 = 0.25小時
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	10
18.	全英語教學	☐是 ☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐國內主播 ☐國內收播 ☐境外專班 ☐雙聯學制 ☐其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、http://powercam.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 學習與巨量營養素有關的新知識、新思維及營養科學分析。 2. 深入了解營養科學以備未來進行巨量營養素相關的營養科學及食物學研究。 3. 深入探討巨量營養素相關的先進知識，並利用口頭報告及討論建立批判性的思維。
二	適合修習對象	營養科學系碩士班一年級
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：__18___周 2. 教材、教科書（或參考資料）： (1) Advanced Nutrition and Human Metabolism. 7th Edition, Sareen Gropper, Jack L Smith, Timothy P Carr. Boston, 2018, Massachusetts, Cengage Learning. ISBN 9781305627857. (2) Advanced Nutrition: Macronutrients, Micronutrients, and Metabolism, 2nd Edition, Carolyn D. Berdanier, Lynnette A. Berdanier. 2015, CRC Press. ISBN 9781482205176. (3) Annual Review of Nutrition. (4) Nutrition and Metabolism, Second Edition (http://onlinelibrary.wiley.com/book/10.1002/9781444327779) (5) 國人膳食營養素參考攝取量及其說明（第八版） (6) Nutrition journals: SCI journals. 3. 非同步教材網址：http://ekam2.fju.edu.tw/ ; http://powercam.fju.edu.tw

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動) 非同步課堂請填寫非同步教材影音網址	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程簡介+DRIs part 1	面授課程，進行課程內容、各項活動注意事項說明，介紹 powercam 及 TronClass 網路平台，並建立班級 line 群組。Powercam 網站線上教材(DRIs part 1共3段自製影片及1段國健署 protein 推廣說明會影片)，講義教材同步於上傳 TronClass。	1	1	
2	DRIs part 2	非同步線上教學:Powercam 網站線上教材(DRIs part 2共3段自製影片及1段國健署 fat 推廣說明會影片) + 線上 DRIs part 1小考		2	
3	The Cell: Microcosm of life+ Apoptosis + Biological energy	非同步線上教學:Powercam 網站線上教材(The cell part 1&2共2段自製影片) + 線上 DRIs part 2小考		2	
4	Body composition, energy expenditure, and energy balance	非同步線上教學:Powercam 網站線上教材(Energy+ The digestive system part 1共2段自製影片) + 線上 The cell 小考		2	
5	The digestive system: mechanism for nourishing the body	非同步線上教學:Powercam 網站線上教材(The digestive system part 2&3共2段自製影片) + 線上 energy 小考		2	
6	Carbohydrates	非同步線上教學:Powercam 網站線上教材(CHO part 1&2 共 2 段自製影片) + 線上 The digestive system 小考		2	

7	Carbohydrates	非同步線上教學:Powercam 網站線上教材(CHO part 3共1段自製影片)		2	
8	期中考	TronClass 線上期中考			2
9	Fiber	非同步線上教學:Powercam 網站線上教材(Fiber part 1&2共2段自製影片)		2	
10	Lipid	非同步線上教學:Powercam 網站線上教材(Lipid part 1&2共2段自製影片) + 線上 Fiber 小考		2	
11	Lipid	非同步線上教學:Powercam 網站線上教材(Lipid part 3&4&5共3段自製影片)		2	
12	Amino acid metabolism	非同步線上教學:Powercam 網站線上教材(Amino acid part 1共1段自製影片) + 線上 Lipid 小考		2	
13	Amino acid metabolism	非同步線上教學:Powercam 網站線上教材(Amino acid part 2&3共2段自製影片)		2	
14	Interorgan flow of amino acids and organ-specific metabolism	非同步線上教學:Powercam 網站線上教材(Amino acid part 4&5共2段自製影片) + 線上 Amino acid 1-3小考		2	
15	Integration and regulation of metabolism	非同步線上教學:Powercam 網站線上教材(Metabolism part 1&2共2段自製影片) +線上 Amino acid 4-5小考		2	
16	期末考	TronClass 線上期末考			2
17	Current issues I	Teams 線上報告2組，錄製小組口頭報告影片，請同學依報告內容繳交聽講筆記			2
18	Current issues II	Teams 線上報告2組，錄製小組口頭報告影片，請同學依報告內容繳交聽講筆記			2
		合計(小時)	1	27	8

四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：__1__次，總時數：__1__小時 ☑ 5. 提供線上同步教學，次數：__4__次，總時數：__8__小時 ☑ 6. 其它：線上小考、期中考、期末考
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區)

		☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） 週一及三下午13:30-16:30 E-mail 信箱：041663@mail.fju.edu.tw 成立"巨量營養素" line 群組隨時進行訊息公告及問題討論。
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） (1) 期中考：30% (2) 期末考：30% (3) 小考：15% (4) 口頭報告：15% (5) Current issue 作業(筆記)：10% (6) 抓蟲遊戲及發問：額外加分
九	上課注意事項	1. 線上課程請確實上網學習，並定時參加線上測驗。 2. 網路線上課程無假日，課程共計18週整。 3. 口頭報告主題須與授課教師事先討論確認。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2____學期 / 暑期：☐第一期 ☐第二期
本學期是否為新開設課程：☐是 ☑否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	決策與選擇行為
2.	課程英文名稱	Decision and Choice
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	☐實體面授 ☐非同步遠距教學 ☑同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 輔仁大學　　系所: 心理系
4.	授課教師姓名及職稱	袁之琦 副教授
5.	授課教師電子信箱	006389@mail.fju.eu.tw
6.	師資來源	☑專業系所聘任 ☐通識中心聘任 ☐以上合聘 ☐其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	社會科學院 心理系
8.	課程學制	☑學士班 ☐進修學士班 ☐學士班在職專班 ☐碩士班 ☐碩士班在職專班 ☐博士班 ☐學院（☐二年制 ☐四年制） ☐專科（☐二年制 ☐四年制） ☐進修專校 ☐進修學院（☐二技 ☐四技 ☐碩士在職專班） ☐學位學程（☐二年制 ☐四年制 ☐碩士班） ☐學分學程
9.	部別	☑日間部 ☐進修部(夜間部) ☐其他
10.	科目類別	☐共同科目 ☐通識科目 ☐校定科目 ☑專業科目 ☐教育科目 ☐其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐教育部定 ☐校定 ☐院定 ☐所定 ☐系定 ☑其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) ☐二學期(全年) ☐其他
13.	選課別	☐必修 ☑選修 ☐其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	54 小時/18 周=3
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	25-30（全部校內）
18.	全英語教學	☐是 ☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐國內主播 ☐國內收播 ☐境外專班 ☐雙聯學制 ☐其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	了解生活中的決策法則與偏誤，盼能應用於生活與人生的決策與選擇
二	適合修習對象	1. 對於「決策與選擇行為」有興趣者。 2. 願意花時間學習本課程者。
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數： 18 (16+2) 周 2. 教材、教科書（或參考資料）： **Textbook:** Dan Ariely 著，周宜芳、林麗冠、郭貞伶譯(2010)。**誰說人是理性的：消費高手與行銷達人都要懂的行為經濟學**（全新增訂版）。台北：天下。(Predictably Irrational.) **Reference:** 1. Dan Ariely 著，姜雪影譯(2011)。**不理性的力量(The Upside of Irrationality)**。台北：天下。 2. Dan Ariely 著，齊若蘭譯(2013)。**誰說人是誠實的(The Honest Truth About Dishonesty)**。台北：天下。 3. Anderson, C. (2009). **Free: The Future of a Radical Price**. N.Y.: McGrow Hill. 羅耀宗、蔡慧菁譯。(2009)。**免費：揭開零定價的獲利秘密**。台北：天下文化。 4. Dan Ariely 著，連育德譯(2013)。**不理性敬上(Irrationally Yours)**。台北：天下。 5. Kahneman, D., Slovic, P., & Tversky, A. (1982). (Eds.) **Judgment under Uncertainty: Heuristics and Biases**. Cambridge: Cambridge University Press. 6. Dan Ariely 著，劉復伶譯(2017)。**動機背後隱藏的邏輯(Payoff: The Hidden Logic That Shapes Our Motivations)**。台北：天下。 7. Dan Ariely 著，李芳齡譯(2018)。**金錢心理學(Dollars and Sense: How We Misthink Money and How to Spend Smarter)**。台北：天下。

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	(1) Introduction, Normative theory & Prospect Theory (2) 相對性的真相 The truth of relativity (3) 生活處處是決策 Daily decision making	**單元目標：** (1) 古典經濟學與行為經濟學在「決策與選擇」研究取向上的差異。 (2) 「相對理性」的意義。 (3) 生活中的決策應用：以《免費》為例。 **教材：** Tversky (1967, 1969) 誰說 ch1, 免費 ch1 (ppt) **學習活動：**	3		

		(1) 上網打卡簽到 (2) 課前請同學舉手答題：對此領域的先前知識、期待學到內容？ (3) 第一週作業(TronClass)：對於此課程及上課方式的建議。(每位同學)			
2	(1) 供需的謬誤 The fallacy of supply and demand (2) 免費的類型、免費的歷史、豐富的年代 Type of Free, History of Free, The Age of Flourish	**單元目標：** (1) 了解「價值」的經濟規律與心理規律並不相同。 (2)「定價權」的探討。 (3) 免費的類型有哪些、了解我們處在豐富的年代。 **教材：** 誰說 ch2, 免費 ch2,3 (ppt) **學習活動：** (1)上網打卡簽到 (2)課中開放式問題：請同學舉例生活中「豐盛」的實例？ (3)本週作業(TronClass)：列舉生活免費實例一則，並指出屬何種類型的免費。(每位同學)	3		
3	(1) 零成本的成本 Zero-cost cost (2) 免費心理學：翹動你的神經、便宜到不必計較 The Psychology of Free: Active your nerves, It's SO cheap.	**單元目標：** (1) 了解為何免費讓你更花錢。 (2) 零成本的成本。 (3) 從免費到付費。 **教材：** 誰說 ch3, 免費 ch4,5 (ppt) **學習活動：** (1)上網打卡簽到 (2)課中開放式問題：請同學思考「盜版」的意義(強制免費)與面對之道(受害廠商)？ (3)本週作業(TronClass)：列舉生活免費實例一則，並指出屬何種類型的免費。(每位同學)			3
4	(1) 社會規範的成本 The cost of social norms (2) 數位時代的免費 Free in modern digital age (3) 免費時代的贏家? Who wins in the digital age?	**單元目標：** (1)了解何謂社會規範與市場規範。 (2) 數位時代的免費特徵。 (3) 時代中免費的贏家是誰? **教材：** 誰說 ch4, 免費 ch6,7 (ppt) **學習活動：** (1)上網打卡簽到 (2)課中開放式問題：請同學討論「開源」與「付費」之優缺？ (3)本週作業(TronClass)：列舉自己或他人，於生活中違反社會觀範，導致損失的實例一則。(每位同學)			3
5	(1) 性興奮的影響 The effects of sexual excitement	**單元目標：** (1)了解高張的情緒會讓我們失去理智。 (2) 如何因應去金錢化的時代。			3

	(2) 去金錢化的經濟模式 Economic model without currency (3) 新媒體的免費模式 Free mode of new media	(3) 新媒體贏家成功之道。 **教材：** 誰說 ch5, 免費 ch8,9 (ppt) **學習活動：** (1)上網打卡簽到 (2)課中開放式問題：播放當代經濟議題相關影片，請同學發表觀看後的感想？ (3)本週作業(TronClass)：請同學思考並列舉新媒體模式的優缺點，例如：視角擴大、深度淺薄化。(每位同學)			
6	春假 Holiday	推薦與課程相關之影片多部，請學生自行決定要看那些。		3	
7	(1) 拖延和自制的問題 Procrastination and self-control (2) 免費經濟有多大 How big is the free economy (3) 小而美 vs. 規模經濟 Small and beautiful vs. Economies of scale	**單元目標：** (1) 認識自己的拖延與自制。 (2) 思考如何估計免費經濟的規模。 (3) 時代中免費的贏家是誰? **教材：** 誰說 ch6, 免費 ch10,11 (ppt) **學習活動：** (1)上網打卡簽到 (2)課中開放式問題：請同學討論如何估計「免費」經濟的規模有多大？ (3)本週作業(TronClass)：列舉自己或他人，於生活中「拖延」的實例一則。(每位同學)			3
8	期中考 Midterm exam		3		
9	(1) 所有權的昂貴代價 The high cost of ownership (2) 經濟學金字塔 (實體經濟→金錢經濟→名聲經濟→知識經濟) Economic Pyramid (Real → Money → Fame → Knowledge Economy) (3) 浪費可以是一種美德 Waste can be a virtue	**單元目標：** (1)了解為何謂我們會敝帚自珍。 (2)對於數位時代的經濟有見解。 (3)了解「豐富性思考」與「稀少性思考」的差別。 **教材：** 誰說 ch7, 免費 ch12,13 (ppt) **學習活動：** (1)上網打卡簽到 (2)課中開放式問題：請同學討論「認知剩餘」的意義？ (3)本週作業(TronClass)：列舉「注意力經濟」實例一則，並嘗試量化「注意力經濟」。(每位同學)			3
10	(1) 不願關上門的結果 Keep Door Open (2) 現實版「免費的國度」 Real-life version of "Free Kingdom" (3) 對於「豐富」的想像 The imagination of	**單元目標：** (1)了解何謂 Keep Door Open。 (2)正向與反向現實版「免費的國度」。 (3)「豐富」與「創造力」 **教材：** 誰說 ch8, 免費 ch14,15 (ppt)			3

	"richness"	**學習活動：** (1)上網打卡簽到 (2)課中開放式問題：請同學討論「Keep Door Open」的優缺點？ (3)本週作業(TronClass)：列舉生活中 Keep Door Open 實例一則。(每位同學)			
11	(1) 預期心理的效應 Anticipation effects (2)天下沒有白吃的午餐 There is no such thing as a free lunch (3) 經濟危機時代的免費力量 The Power of Free in an Era of Economic Crisis	**單元目標：** (1) 了解何謂心誠則靈、刻板印象 (2) 質疑「免費」者的14項理由。 (3) 豐富性思考的十大原則 **教材：** 誰說 ch9, 免費 ch16,17 (ppt) **學習活動：** (1)上網打卡簽到 (2)課中開放式問題：播放關於「刻板印象」相關影片，請同學發表觀看後的感想？ (3)本週作業(TronClass)：列舉生活中與經濟決策相關的「刻板印象」實例一則。(每位同學)			3
12	(1) 價格的力量 The power of price (2) 測試「理性犯罪的簡單模型」 Test the "Simple Model of Rational Crime" (3) 我們如何蒙混過關？ How do we get away with it?	**單元目標：** (1) 了解何謂安慰劑效應 Placebo effect (2) 測試「誠實」的實驗典範。 (3) 「誠實」的邊界。 **教材：** 誰說 ch10, 誠實 ch1, 2 (ppt) **學習活動：** (1)上網打卡簽到 (2)課中開放式問題：討論生活中關於「價格的力量」的實例？ (3)本週作業(TronClass)：列舉生活中「白領犯罪」的實例一則。(每位同學)			3
13	(1) 品格的問題(I)：人為何會不誠實？ Question of Personality(I): Why are people dishonest? (2) 當我們面對利益衝突時 When we face a conflict of interest (3) 為什麼疲倦的時候特別禁不起誘惑？ Why can't I resist temptation when I'm tired?	**單元目標：** (1) 了解「不誠實」的原因 (2) 了解受人恩惠的隱藏成本。 (3) 慾望、認知對誠實的影響 **教材：** 誰說 ch11, 誠實 ch3, 4 (ppt) **學習活動：** (1)上網打卡簽到 (2)課中開放式問題：討論欺騙的邊界？ (3)本週作業(TronClass)：請舉生活中違規或不誠實的隱形案例一則。(每位同學)			3
14	(1) 品格的問題(II)：為何使用現金會讓我們更誠實？ Question of Personality (II): How does using cash make us more honest?	**單元目標：** (1) 了解何謂「合理化的不誠實」 (2) 知道「人要衣裝」背後的現實。 (3) 「自欺欺人」案例			3

	(2) 為何使用冒牌貨時，我們也比較容易作弊？ Why is it easier for us to cheat when using counterfeit goods? (3) 自欺欺人 Self-deception & Cheating	**教材：** 誰說 ch12, 誠實 ch5, 6 (ppt) **學習活動：** (1)上網打卡簽到 (2)課中開放式問題：播放「社會實驗」不誠實的影片，請同學發表觀看後的感想？ (3)本週作業(TronClass)：列舉「去現金社會」所產生的不誠實案例一則。(每位同學)			
15	(1) 啤酒與免費的午餐 Beer and free lunch (2) 創造力與不誠實—我們都是說故事高手 Creativity and dishonesty - we are all master storytellers (3) 欺騙的行為會互相傳染嗎？ Will cheating be contagious?	**單元目標：** (1) 了解「點餐秘訣」 (2) 了解「囚犯兩難」研究 (3) 了解「集體舞弊」背後的心理機制。 **教材：** 誰說 ch13, 誠實 ch7, 8 (ppt) **學習活動：** (1)上網打卡簽到 (2)課中開放式問題：討論「勿以惡小而為之」，請同學發表意見？ (3)本週作業(TronClass)：列舉生活中「破窗效應」實例一則。(每位同學)			3
16	(1) 附錄：次級房貸 Appendix: Subprime Mortgage (2) 團體中的舞弊行為 Fraud in the group (3) 半帶樂觀的結語 A semi-optimistic conclusion 繳交期末報告 Final Report submit	**單元目標：** (1) 了解2007-2008的金融與次級房貸問題。 (2) 了解利他的舞弊行為，可能會付出代價。 (3) 大德不逾矩，小德出入可也。 **教材：** 誰說 ch14(附錄), 誠實 ch9,10(ppt) **學習活動：** (1)上網打卡簽到 (2)課中開放式問題：回顧本學期課程，請同學們提出感想與建議？ (3)本週作業(TronClass)：課後請同學繳交「感想與建議」於作業區。			3
17	自主學習週 I Self-Learning Week	**單元目標：** (1) 學習 Learn how to learn。 (2) 學會選擇自己想學習觀看的主題影片。 **教材：** 推薦 TED 或 YouTube 或其他平台的影片連結。(推薦的影片需到學期末，才能確定要推薦那些影片，依學生程度推薦。) **學習活動：** (1)打開 TronClass (2)自由選擇影片觀看。		3	

18	自主學習週 II Self-Learning Week	**單元目標：** (1) 學習 Learning by doing。 (2) 學會選擇自己想學習閱讀的論文。 **教材：** 推薦期刊或碩博論文，學生自由選擇閱讀。(推薦的論文需到學期末，才能確定要推薦那些論文，須依學生程度推薦。) **學習活動：** (1)打開 TronClass (2)自由選擇論文閱讀。 (3)本週作業(TronClass)：延後到成績送出之後，自由選擇是否填答「課程回饋問卷」。		3	
		合計(小時)	9	9	36

補充說明：

1. 所有「課中開放式問題」都會隨當天課程實際教授時的真實內容，做相應的變化。
2. 所有「本週作業(TronClass)」也會是當週的教學進度與內容，調整題目。
3. 此課程主要由老師講授，修課學生每人負責一章的口頭報告，所以修課人數增加時，口頭報告的書籍總量也會隨之遞增調整。學生口頭報告的順序與時間，由師生討論後決定。

四	**教學方式**	(有包含者請打✓，可複選) ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：__3__次，總時數：__9__小時 ☑ 5. 提供線上同步教學，次數：__12__次，總時數：__36__小時 ☐ 6. 其它：(請說明) _____
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)

六	**師生互動討論方式**	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） Office hour: 每周三 12:30-13:30 (006389@mail.fju.edu.tw)
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☑ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）
八	**成績評量方式**	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 80%考試(期中考+口頭報告)+20%平時(上課表現+出席狀況)
九	**上課注意事項**	請學生準時到課、準時交作業

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ☑否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	**社會科學專業簡報表達力**
2.	課程英文名稱	Effective Presentation Skills for Social Sciences Professionals
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	張慶玉/ 助理教授 （兼任）
5.	授課教師電子信箱	121240@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	社會學系
8.	課程學制	☑學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	☑日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	(同步8+面授10)/18= 1
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	40
18.	全英語教學	□是 ☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	Tronclass 、Line 課程社群、FB 私密社團
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	**教學目標**	針對社會科學領域大學生，常見的需要簡報的主題與場合，培養以下能力： 1. 能夠製作邏輯架構分明、清楚呈現重點的簡報投影片 2. 能夠掌握在不同類型的場合簡報的呈現方式與技巧 3. 無論是否使用投影片，都能夠精準表達，完成有效的公眾溝通
二	**適合修習對象**	1. 主修社會科學相關科系的大二～大四同學 2. 已經有基本的 PowerPoint 投影片製作能力 3. 願意大量時間精神，精進自己專業簡報表達能力並與夥伴共同學習相互給予回饋
三	**課程內容大綱**	1.課程上課總周數：__18___周 2.教材、教科書（或參考資料）: **教材講義：教師於課程中給予，無指定教科書** **兩本自選書**：與課程主題簡報/演說/公眾溝通相關教材書籍，將於課堂中另外說明 ＊請自行於各大書局購買或圖書館借閱

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	課程說明、學習準備 第一堂課務必到課 以免影響後續學習	【本週學習目標】 了解本學期的整體學習目標，確認遠距課程所需之電腦能力操作 【課程學習活動】 1. 課程大綱解釋、教科書與作業的要求 2. 線上連線測試、Line 群組加入、PowerPoint 軟體要求 3. 第一次練習小組分組、認識夥伴 【評量與作業】牛刀小試 1 完成自我介紹投影片，截止日期：第二週上課前二日	2		
2	專業不專業，看哪裡？(1)	【本週學習目標】 認識自己目前的簡報能力程度、專業感簡報的製作技巧			2

			【課程學習活動】 1. 同步課程：檢討回饋投影片作業 2. 分組練習：自我介紹 【本週教材】 教師自製影音教材《專業不專業，看哪裡？投影片篇》 補充教材 《如何做自我介紹》《面試中的自我介紹》 【評量與作業】 牛刀小試 2、小組活動個人自我介紹影片上傳			
		3	專業不專業，看哪裡？(2)	【本週學習目標】 學習自我介紹的口語表達技巧、掌握線上面試的呈現技巧 【課程學習活動】 檢討回饋自我介紹影片作業 【本週教材】 教師自製影音教材《專業不專業，看哪裡？線上口語表達篇》 補充教材 《線上會議技巧相關影片》 【評量與作業】 討論區1		2	
		4	投影片更漂亮就是更專業？	【本週學習目標】 如何透過簡單的細節如字體、圖片選擇，提升投影片的專業感 【課程學習活動】 1. 同步課程：投影片更漂亮就是更專業？ 2. 同步課程中個人練習呈現即時上傳 Line 群組 【本週教材】 同步課程錄影 【評量與作業】 改改看：修改一份教師指定的政府機關投影片，有效提升它的專業感			2
		5	什麼只有90秒！我怎麼說	【本週學習目標】		2	

		得完？	90 秒電梯簡報的運用場景與重點掌握 【課程學習活動】 了解 90秒電梯的簡報技巧 【本週教材】 教師自製影音教材《什麼！只有90秒！》 補充教材 《90秒電梯簡報》《怎麼說出一本好書》 【評量與作業】 討論區 提醒閱讀非指定教科書，準備下次為同步上課，將以 90 秒電梯簡報方式練習			
	6	春假	放假一週			
	7	上台時這樣表達會更好:溝通與表達能力	【本週學習目標】 90 秒電梯簡報的實作練習、三明治回饋法 【課程學習活動】 1. 同步課程：什麼是三明治回饋法 2. 線上分組練習：90 秒電梯簡報自我介紹篇、90 秒電梯簡報說書篇 【本週教材】同步課程錄影 【評量與作業】牛刀小試 3、小組活動個人說書影片上傳			2
	8	黃金三法則是什麼？	【本週學習目標】 學習如何運用黃金三法則，提升簡報邏輯架構 【課程學習活動】 1. 學習「黃金三法則」和簡報的關係 2. 利用黃金三法則清楚摘要一本書的重點 3. 如何自我評估 90 秒電梯簡報的表現與回饋 【本週教材】教師自製影音教材《用黃金三法則做出精闢好簡報》 補充教材 《優秀公眾演講觀摩》		2	

			【評量與作業】牛刀小試4 繳交期末簡報實作題目與黃金三法則架構			
		9	學術簡報怎麼做？	【本週學習目標】 了解學術簡報的基本架構、簡報技巧、常見錯誤 【課程學習活動】 社會科學專業要怎樣「說人話」才好懂？ 【本週教材】教師自製影音教材 《學術簡報怎麼做？》 補充教材 《優秀公眾演講觀摩》 【評量與作業】討論區		2	
		10	職場簡報怎麼做？	【本週學習目標】 了解職場簡報的基本架構、簡報技巧、常見錯誤 【課程學習活動】 校園簡報和職場簡報的不同 期末簡報實作作業檢討 【本週教材】教師自製影音教材 《職場簡報怎麼做？》《期末簡報實作作業檢討》 補充教材 《優秀公眾演講觀摩》 【評量與作業】期末簡報實作題目投影片初版製作		2	
		11	別在最後一刻做， 更別在最後一刻做不了	【本週學習目標】 學習提升專業感投影片的進階版 【課程學習活動】 1. 線上同步教學:如何在簡報中插入適當的影片與音樂的選擇 2. 如何有效率的製作簡報 【本週教材】同步課程錄影 【評量與作業】牛刀小試 5			2
		12	上台緊張怎麼辦？ 答不出來怎麼辦？	【本週學習目標】 增強公眾簡報的口語表達能力，保持台風從容冷靜穩定 【課程學習活動】 1. 如何面對上台說話緊張的具體技巧		2	

			2. 如何回應聽眾提問的具體技巧 3. 如何在簡報演講後回應聽眾提問或質疑的技巧 【本週教材】 教師自製影音教材《上台緊張怎麼辦？》《答不出來怎麼辦？》 補充教材 《優秀公眾演講觀摩》 【評量與作業】準備三個觀眾對於自己期末簡報的可能提問/ 質疑			
		13	簡報實作	【本週學習目標】 運用本學期學習的簡報技巧，完成 5-7 分鐘長度的實體簡報、並成熟的回應觀眾提問、彼此回饋 【課程學習活動】 1. 實體簡報呈現 2. 觀眾提問練習 3. 三明治回饋法練習 4. 小組討論本日心得 【本週教材】 現場實作 【評量與作業】 作業：完成簡報後的自我回饋與分析、紀錄本週由其他同學簡報中的學習與觀察	2		
		14	簡報實作	【本週學習目標】 運用本學期學習的簡報技巧，完成 5-7 分鐘長度的實體簡報、並成熟的回應觀眾提問、彼此回饋 【課程學習活動】 1. 實體簡報呈現 2. 觀眾提問練習 3. 三明治回饋法練習 4. 小組討論本日心得 【本週教材】 現場實作 【評量與作業】 作業：完成簡報後的自我回饋與分析、紀錄本週由其他同學簡報中的學習與觀察	2		
		15	簡報實作	【本週學習目標】 運用本學期學習的簡報技巧，完成 5-7 分鐘長度的實體簡報、並成熟的回應觀眾提問、彼此回饋	2		

			【課程學習活動】 1. 實體簡報呈現 2. 觀眾提問練習 3. 三明治回饋法練習 4. 小組討論本日心得 【本週教材】 現場實作 【評量與作業】 作業：完成簡報後的自我回饋與分析、紀錄本週由其他同學簡報中的學習與觀察			
		16	簡報實作	【本週學習目標】 運用本學期學習的簡報技巧，完成 5-7 分鐘長度的實體簡報、並成熟的回應觀眾提問、彼此回饋 【課程學習活動】 1. 實體簡報呈現 2. 觀眾提問練習 3. 三明治回饋法練習 4. 小組討論本日心得 【本週教材】 現場實作 【評量與作業】 作業：完成簡報後的自我回饋與分析、紀錄本週由其他同學簡報中的學習與觀察	2		
		17	彈性自主學習週 （1） 心得回饋與綜合討論	正式發表演練日的心得討論 共同回饋		2	
		18	彈性自主學習週 （2） 關於簡報，你想說的是…	學習資源公告於 Tronclass 中 非指定教科書閱讀完成		2	
				合計(小時)	10	16	8

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2.提供線上非同步教學 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：__5__次，總時數：__10__小時 ☑ 5.提供線上同步教學，次數：__4__次，總時數：__8__小時 ☑ 6.其它：(請說明) Line 群組與 Facebook 私密課程社團
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理

		☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☑ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☑ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) Tronclass 討論區、Line 群組， Facebook 私密課程社團 、線上 Office Hour 教師 Email: 121240@mail.fju.edu.tw
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☑ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 ☑ 6.其他做法（期末公開演練日）
八	**成績評量方式**	課堂出席與表現 10 % 平時作業與評量 40% 期末呈現 50 %
九	**上課注意事項**	A. 為維持課程品質，限定社會系學生，不接受外系加選 B. 這門課程希望紮實的訓練專業簡報與公眾表達的能力，這些與你原本的口才好壞無關，而與個人是否願意大量練習、精益求精有關。所以口才好不一定能得高分，不擅長說話也不一定會得低分。投影片技巧是否高超也不是得高分的主要條件。老師也會將你平日繳交作業的努力程度列入考慮。 C. 簡報投影片的做法有許多類型與方式，這門課將學習的是其中的一種風格，將於第一堂課示範，所以第一堂課請務必到場自己評估是否願意學習。期末評量將會以「是否能學會本課程所要求的投影片呈現方式」「是否公眾表達能力有所提升」作為標準 C. 本課程「不適合」以下同學 (1) <u>想輕鬆得分的同學</u>：這門課很硬，開學第二周就交作業了！整學期一定會反覆退件作業請重做。每週都有大量互動練習也有正式作業，需要在 Line 社群跟課程社團內跟同學間彼此給回饋相互學習。不達標準學期末一定會被當掉。沒有心理準備千萬不

		要選。 (2) 沒有 PowerPoint 基礎的同學： 這堂課不是電腦課，「不會」教 你怎麼做 PowerPoint 會給予補充教材讓你自己學習 怎樣做出更專業好看的投影片 3. 第一堂面授課程無法到課的同學：第一堂課將說明課程重要事項 並完成課堂作業，無法到場請自行退選以免影響成績

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__第二__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 V否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	作業系統
2.	課程英文名稱	Operating System
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 V非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	杜海倫/專任助理教授
5.	授課教師電子信箱	148245@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	V專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	圖書資訊學系
8.	課程學制	V學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	V日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 V專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 V系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	V一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	V必修 □選修 □其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	13.5/18=0.75
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	50(校內招收人數)
18.	全英語教學	□是 V否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	透過本課程讓學生對於所使用電腦作業系統的功能有初步的認識，在課程中也會讓學生了解整個電腦系統的運作，對電腦方面相關知識與名詞也會有更進一步的了解，對於提升圖資系學生資訊技術的認知相當重要。
二	適合修習對象	圖資系大三以上學生，或已修習過計算機概論與基本電腦相關課程，並對電腦作業系統有修習之需求或有興趣者。
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數：__18___周 2.教材、教科書（或參考資料）：作業系統概念 10/e、駱詩軒譯、東華書局

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	上課規範、評分規定、作業系統概論	1. 關於課程內容、各項活動注意事項說明 2. Ch01	1.5	1.5	
2	作業系統概論	Ch01		3	
3	系統結構	Ch02		1.5	1.5
4	行程概念	Ch03		3	
5	行程概念	Ch03		1.5	1.5
6	行程排班	Ch05		3	
7	行程排班	Ch05	1.5	1.5	
8	期中考		3		
9	同步	Ch06		3	
10	同步	Ch06		1.5	1.5
11	死結	Ch08		3	
12	死結	Ch08		1.5	1.5
13	記憶體管理	Ch09		3	
14	記憶體管理	Ch09		3	
15	虛擬記憶體管理	Ch10	1.5	1.5	
16	期末考		3		
17	自主學習週-檔案系統介紹			3	
18	自主學習週-檔案系統介紹	Ch11		3	
		合計(小時)	10.5	37.5	6

四	教學方式	（有包含者請打　，可複選） V 1.提供線上課程主要及補充教材 V 2.提供線上非同步教學 V 3.有線上教師或線上助教 V 4.提供面授教學，次數：__3__次，總數：__4.5__小時 V 5.提供線上同步教學，次數：__4__次，總時數：__6__小時 V 6.其它：期中考與期末考為實體考試，考試時間各3小時
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打　，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 □ 個人資料 V課程資訊 V其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 V最新消息發佈、瀏覽 V教材內容設計、觀看、下載 V成績系統管理及查詢 V進行線上測驗、發佈 V學習資訊 V互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	教師時間: Mon、Wed: 13:30~16:30（辦公室 LE823） E-mail 信箱:148245@mail.fju.edu.tw 有需求亦可跟老師或助教另約線上討論時間
七	作業繳交方式	（有包含者請打　，可複選） V 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 V 3.作業檔案上傳及下載 V 4.線上測驗 V 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	同步與面授課程線上測驗(於 Tronclass 平台)：10% 上課影片觀看(於 PowerCam 平台)：10% 作業(上傳 Tronclass)：30% 實體期中考與期末考：各25%
九	上課注意事項	1. 學生每周都需觀看非同步教學影片，老師每2~3週會在 Teams 平台舉行一次同步線上課程(考前一週為面授課程)，課堂上會進行線上測驗(於 Tronclass 平台)、學生問題解答與重點講解。 2. 期中與期末考試為實體考試。 3. 作業請按規定日期繳交，遲交一週扣5分。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度____二__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	數位學習與人文
2.	課程英文名稱	Digital Learning and Humanities
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:　系所:
4.	授課教師姓名及職稱	陳慧玲/助理教授
5.	授課教師電子信箱	024145@mail.fju.edu.tw、066569@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	□專業系所聘任　□通識中心聘任 ■以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	教育學院 教育領導與科技發展學士學位學程
8.	課程學制	□學士班　□進修學士班　□學士班在職專班 □碩士班　□碩士班在職專班　□博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制）□進修專校 □進修學院（□二技　□四技　□碩士在職專班） ■學位學程（□二年制　■四年制　□碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部　□進修部(夜間部)　□其他
10.	科目類別	□共同科目　□通識科目　□校定科目 ■專業科目　□教育科目　□其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定　□院定　□所定　■系定　□其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年)　□二學期(全年)　□其他
13.	選課別	■必修　□選修　□其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	21小時/共18周=1.17
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	50
18.	全英語教學	□是　■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	使同學瞭解數位學習的相關理論及數位學習平台與數位學習課程的設計，同時瞭解數位學習與人文之相關性
二	適合修習對象	大學部二年級
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數：__18___周 2.教材、教科書（或參考資料）：自製教材(ppt、影片)

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程說明	說明課程內容、各項活動注意事項，使用 Teams 或 TronClass 網路互動平台進行教學。 說明上課模式及評量方式 分組	3		
2	數位學習的趨勢	以 ppt 介紹各國目前數位學習的趨勢 各組擇一數位學習平台進行介紹	3		
3	數位學習前的準備	以自錄教學影片放置於 tronclss 說明數位學習前需準備之軟硬體及基本能力的養成		3	
4	數位學習的技術與工具	以自錄教學影片放置於 tronclss 介紹數位學習需具備之技術及相關工具		3	
5	學習理論與教學理論	各組擇一理論介紹，再以ppt完整介紹學習理論與教學理論	3		
6	數位學習理論	以自錄教學影片放置於 tronclss 介紹數位學習理論		3	
7	數位學習中教學設計的導入	數位學習的教學設計與一般課程設計的差異及注意事項		3	
8	數位學習的三種模式	以自錄教學影片放置於 tronclss，完整介紹數位學習的模式		3	
9	期中考	各組介紹自行設計之數位學習平台	3		
10	混成學習	以自錄教學影片放置於 tronclss 介紹遠距同步與非同步之使用時機及注意事項		3	
11	悅趣化學習	以Teams介紹數位學習引起學習動機之悅趣化學習之重點 請同學設計如何在課程中置入悅趣化元素以吸引同學之學習動機		1	2
12	數位學習的評量	以 Teams 介紹數位學習的評量方式及 Rubic 請同學設計一個數位學習的評量並分享		1	2
13	數位學習與人文單元說明 / 以 Notion 製作專題說明	同步以 Teams 進行課程說明與相關討論 Notion 學習資源講義		1	2
14	數位學習與人文學科	課程投影片與預錄之解說影片 延伸閱讀材料 討論區之討論主題		3	
15	人文學科的數位資源探索	課程投影片與預錄之解說影片 延伸閱讀材料 討論區之討論主題		3	

16	數位敘事力專題	同步以 Teams 進行單元解說 提供議題供分組討論與報告			3
17	數位人文概念介紹與工具	課程投影片與預錄之解說影片 延伸閱讀材料 討論區之討論主題		3	
18	期末個人專題報告	以 Teams 進行個人專題報告與回饋		3	
		合計(小時)	12	33	9

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■1.提供線上課程主要及補充教材 ■ 2.提供線上非同步教學 □ 3.有線上教師或線上助教 ■4.提供面授教學，次數：__4__次，總時數：12__小時 ■ 5.提供線上同步教學，次數：__4__次，總時數：__9__小時 □ 6.其它：(請說明）_____
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 課程資訊 ■ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 □ 進行線上測驗、發佈 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ■ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) TronClas 討論區、授課教師之 e-mail、可與老師約時間當面討論
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 □ 4.線上測驗 ■ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	**成績評量方式**	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 個人作業20% 小組作業30% 實體課及同步課程出席15% 專題報告25% 數位學習歷程10%

九	**上課注意事項**	同步課程發言請先舉手 實體課及同步課無法出席請依學校規定請假 若有任何課程問題請隨時與老師連絡

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	傳播理論
2.	課程英文名稱	Mass Communication
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 □非同步遠距教學 ■同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 輔仁大學　　系所:廣告傳播
4.	授課教師姓名及職稱	黃慧新副教授
5.	授課教師電子信箱	hoyasophia2020@gmail.com
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	廣告傳播學系
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ■專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ■系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	■必修 □選修 □其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	3/周數
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	60
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1.讓學生了解基礎大眾傳播理論知識。 2.將大眾傳播理論知識運用於傳播現象觀察。 3.將大眾傳播理論應用於廣告與公共關係相關領域。
二	適合修習對象	大二學生
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數：_18_周 2.教材、教科書（或參考資料）: 翁秀琪（2020)。大眾傳播理論與實證(四版)。台北：三民書局 與教師自編教材

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程介紹		3		
2	傳播模型				3
3	傳播效果萬能論研究	Ch4 火星人進攻記			3
4	從效果萬能論到效果有限論	CH3/Ch7耶魯研究			3
5	新事物傳播與國家發展	Ch6 創新傳布			3
6	彈性放假		3		
7	兩極傳播	Ch5親身影響			3
8	期中考週		3		
9	媒體使用與滿足研究取向	Ch9閱聽人研究			3
10	期中報告(期末報告proposal)	期中 proposal 報告(第1-5組)	3		
11	期中報告(期末報告proposal)	期中 proposal 報告(第6-9組)	3		
12	議題設定功能/民意與媒體	Ch10議題設定理論/Ch15沉默螺旋			3
13	數位落差/涵化理論/暴力與攻擊行為研究	Ch14知溝理論/Ch12葛伯納和他的涵化理論			3
14	期末報告	期末總報告(第1-5組)	3		
15	期末報告	期末總報告(第6-9組)	3		
16	期末考週		3		
17	自主學習週	相關研究方法與國科會大專生計畫說明			3
18	自主學習週				3
		合計(小時)	24		30

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上課程主要及補充教材 □ 2.提供線上非同步教學 ■ 3.有線上教師或線上助教 ■ 4.提供面授教學，次數：8次，總時數：24小時 ■ 5.提供線上同步教學，次數：10次，總時數：30小時 □ 6.其它：(請說明）_____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 ■ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區） ■ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	教師 E-mail 信箱:huangteacher2020@gmail.com 課程 LINE 群組(將在確定修課人數後創建） Tronclass 之留言板和討論區 對應窗口:課程助教/授課教師
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 ■ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 ■ 4.線上測驗 ■ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	**課堂作業/或回家作業: 25%** **專題報告45%:期中構想書(15%)(15分鐘)+期末報告(30%)(30分鐘)** **出席:10%** **分組案例報告20%** 1. **分組案例報告:**每組根據所分配到的章節理論，找一實際案例(可以是新聞、影片、流行趨勢等)說明案例與理論之間之連結。 2. **課堂作業/或回家作業:**教師於當週課堂(於線上或實體)/或前一週課堂,配合課程進度,給予相關作業指派或是小測驗,於課堂上(線上或實體)或回家完成. 3. **專題報告:**以分組方式進行,每組選定一理論作為主體,根據理論討論有興趣之傳播現象,以上台提報並繳交期末報告方式進行.(在期中考後一周必須繳交初步題目構想書）

		報告內容包含: (1)研究動機和目的 (2)文獻探討—選擇使用的理論 (3)研究方法—問卷調查/訪談法 (4)研究結果 ***期中題目構想書內容包含: (1)題目的描述 (2)為什麼做這個題目(對應期末報告的”研究動機與目的”)客觀理由 (3)使用到甚麼理論(對應期末報告的”文獻探討”) (4)從理論的甚麼角度切入(對應期末報告的”文獻探討”與”研究方法) (5)預計使用甚麼研究方法(對應期末報告的”研究方法)
九	**上課注意事項**	1.不論是實體或遠距同步上課皆會進行出席率確認 2.請假規定:事假需本人事前於前一次上課向教師請假,病假須有相關就醫證明。 3.不遵守上課秩序,經勸告不聽者,將扣平時成績。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：____112____學年度____2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	中華服飾文化
2.	課程英文名稱	Chinese Fashion History-Course in English-Net
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:　　系所:
4.	授課教師姓名及職稱	何兆華 教授
5.	授課教師電子信箱	037880@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	織品服裝學院織品服裝學系
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ■專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ■系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	■必修 □選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	4小時/18周=0.22
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	240人
18.	全英語教學	■是 □否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	增進學生對服裝歷史文化與創新應用的理解
二	適合修習對象	大學部學生
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數：18 周 2.教材、教科書（或參考資料）:

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程說明	1-1關於課程內容、隨堂測驗方式、觀看展覽選項與心得如何撰寫、自主電影挑錯如何進行、網路教材閱覽方式與統計方式(每月)、小考進行時間與方式說明、TronClass 網路互動平台即時問答作法、課前與課後問卷，以及教師/助教約談時間。 1-2進行問卷前測 1-3介紹古裝電影之服裝以及如何挑錯	2		
2	名詞解釋:中華服飾的款式與名稱	2-1名詞解釋—服裝款式之線上教材(共3段自製影片) 2-1-1上身衣著 2-1-2下身衣著 2-1-3連身衣著 2-1-4首服 2-1-5 足服 2-1-6褻衣 2-2名詞解釋—技法之線上教材(共3段自製影片) 2-2-1 織 2-2-2 染 2-2-3 繡	2		
3	台灣漢人服飾1-史前至清領時期	3-1台灣歷史與服飾之線上教材(共5段自製影片) 3-1-1 史前時期 3-1-2 荷蘭時期 3-1-3鄭成功時期 3-1-4閩南服飾 3-1-5 客家服飾 線上小考1		2	
4	4台灣漢人服飾2-日據時期	4-1日據時期服飾之線上教材(共5段自製影片) 4-1-1日據初期 4-1-2 日據中期		2	

		4-1-3 日據晚期 4-1-4 皇民化時期 4-1-5 太平洋戰爭時期 4-2 制服之線上教材(共1段自製影片) 線上小考2			
5	台灣漢人服飾3-台灣光復以後	光復以後之線上教材(共5段自製影片) 旗袍之線上教材(共2段自製影片) 線上小考3		2	
6	台灣漢人服飾4--婚禮服飾	婚禮與婚紗之線上教材(共3段自製影片) 婚禮老照片之線上教材(共2段自製影片) 線上小考4		2	
7	台灣原住民族服飾1--導論	歷史背景之線上教材(共3段自製影片) 名詞解釋—技法之線上教材(共3段自製影片) 線上小考5		2	
8	台灣原住民族服飾2—泰雅、賽德克、賽夏、太魯閣、布農	原民服飾之線上教材(共5段自製影片) 人間國寶之演講線上教材(共2段自製影片) 線上小考6		2	
9	台灣原住民族服飾3—排灣、魯凱、卑南、拉阿魯哇族、達悟	原民服飾之線上教材(共5段自製影片) 人間國寶之演講線上教材(共2段自製影片) 線上小考7		2	
10	台灣原住民族服飾4—阿美、葛瑪蘭、撒奇拉雅	原民服飾之線上教材(共5段自製影片) 人間國寶之演講線上教材(共2段自製影片) 線上小考8		2	
11	台灣原住民族服飾5—鄒族、邵族、卡那卡那富、西拉雅、巴澤海	原民服飾之線上教材(共5段自製影片) 人間國寶之演講線上教材(共2段自製影片) 線上小考9		2	
12	中國歷代服飾1-春秋戰國至秦漢	中國歷代服飾之線上教材(共5段自製影片) 考古新發現之線上教材(共2段自製影片) 線上小考10		2	
13	中國歷代服飾2-魏晉南北朝至隋唐	中國歷代服飾之線上教材(共5段自製影片) 考古新發現之線上教材(共2段自製影片) 線上小考11		2	
14	中國歷代服飾3-宋至元	中國歷代服飾之線上教材(共5段自製影片) 宋錦之線上教材(共2段自製影片) 線上小考12		2	
15	中國歷代服飾4-明	中國歷代服飾之線上教材(共5段自製影片) 南京雲錦之線上教材(共2段自製影片) 線上小考13		2	
16	中國歷代服飾5-清至民國	中國歷代服飾之線上教材(共5段自製影片) 龍袍之線上教材(共2段自製影片) 線上小考14		2	

17	自主學習周	期末報告:我的家族服裝史 線上同儕自評 分數最高之三位各家總分1分		2	
18	自主學習周	問卷調查與最後整合		2	
		合計(小時)	4	32	

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ■ 2. 提供線上非同步教學 ■ 3. 有線上教師或線上助教 ■ 4. 提供面授教學，次數：__4__次，總時數：__8__小時 □ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 □ 6. 其它：(請說明）_____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 □ 互動式學習設計(聊天室或討論區） □ 各種教學活動之功能呈現 ■ 其他相關功能（請說明）展覽
六	師生互動討論方式	Office hour: 每週一 D3-D4 E-mail: 037880@mail.fju.edu.tw
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1. 提供線上說明作業內容 □ 2. 線上即時作業填答 ■ 3. 作業檔案上傳及下載 ■ 4. 線上測驗 ■ 5. 成績查詢 □ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	小考佔70%，學習歷程10%，期末報告佔20%
九	上課注意事項	缺考不予補考

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：_____112__學年度____2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	品牌行銷
2.	課程英文名稱	Brand marketing
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 □非同步遠距教學 ■同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 輔仁大學 系所:織品服裝學系
4.	授課教師姓名及職稱	王慧雯/兼任／助理教授級專業技術人員
5.	授課教師電子信箱	jackiewangblack@gmail.com
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	織品服裝學院
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ■專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ■選修 □其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	48小時/18周=2.67
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數（校內及校外分別招收人數）	50
18.	全英語教學	■是 □否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outlineEdit/couList
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	以品牌元素為出發，理論與實際並用為基礎,指導學生由行銷經理人觀點理解並能運用 STP 及行銷4P 到品牌定位與管理等職性品牌行銷策略企劃與學習管理技能。
二	適合修習對象	所有學生
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：___16_周+兩周自主學習 2. 教材、教科書（或參考資料）：教材自備 ppt

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	Course Introduction	Course Introduction			3
2	brand marketing and 4P	Marketing mix			3
3	Brand elements, build up a strong brand and brand science	1. Brand elements 2. Brand management skill and basic theory			3
4	Customer-Based Brand Equity	1. CBBE model 2. brand equity 3. brand positioning pyramid			3
5	Brand Resonance and Brand Value	Brand Resonance and Brand Value			3
6	Holiday	Holiday			3
7	Business model:Wholesale, retail, licensing, and co-branding	1. Business model canvas 2. Business model and channels 3. channel strategies and promotion			3
8	Mid term	Group presentation			3
9	Mid term	Group presentation			3
10	Products, pricing strategy and markdown plan	1. Product strategy 2. Pricing strategy 3. Retail markdown plan and channel strategies			3
11	Merchandising,Visual Merchandising,brand experience and store promotion	Merchandising Visual Merchandising Store Management			3
12	Marketing strategies and Communications	1. Media Plan and marketing strategies 2. Advertising and PR			3
13	Brand Audit	1. Brand inventory 2. brand exploratory			3

14	Final presentation	Group presentation			3
15	Final presentation	Group presentation			3
16	Holiday	Holiday			3
17	Self-learning	Self-learning		3	
18	Self-learning	Self-learning		3	
合計(小時)				6	48

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上課程主要及補充教材 □ 2.提供線上非同步教學 □ 3.有線上教師或線上助教 □ 4.提供面授教學，次數：____次，總時數：____小時 ■ 5.提供線上同步教學，次數：__16次，總時數：48小時 □ 6.其它：(請說明）_____
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 □ 個人資料 ■ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 □ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 □ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 □ 互動式學習設計(聊天室或討論區） □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） 周一到週五 9:00-17:00 jackiewangblack@gmail.com
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 □ 4.線上測驗 □ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	**成績評量方式**	期中報告30%期末報告40%平時作業成績15%出席成績15%

九	上課注意事項	

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__ 學年度__2__學期 / 暑期：☐第一期 ☑第二期
本學期是否為新開設課程：☐是 ☑否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	神經解剖學
2.	課程英文名稱	Neuroanatomy-Online Course
3.	教學型態(請勾選時數占最多的教學型態) 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	☐實體面授 ☑非同步遠距教學 ☐同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 輔仁大學 系所:醫學系
4.	授課教師姓名及職稱	鍾敦輝 002154
5.	授課教師電子信箱	002154@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	☑專業系所聘任 ☐通識中心聘任 ☐以上合聘 ☐其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	醫學院醫學系
8.	課程學制	☑學士班 ☐進修學士班 ☐學士班在職專班 ☐碩士班 ☐碩士班在職專班 ☐博士班 ☐學院（☐二年制 ☐四年制） ☐專科（☐二年制 ☐四年制） ☐進修專校 ☐進修學院（☐二技 ☐四技 ☐碩士在職專班） ☐學位學程（☐二年制 ☐四年制 ☐碩士班） ☐學分學程
9.	部別	☑日間部 ☐進修部(夜間部) ☐其他
10.	科目類別	☐共同科目 ☐通識科目 ☐校定科目 ☑專業科目 ☐教育科目 ☐其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐教育部定 ☐校定 ☐院定 ☐所定 ☑系定 ☐其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) ☐二學期(全年) ☐其他
13.	選課別	☐必修 ☑選修 ☐其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	12小時/18周=0.67
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	20
18.	全英語教學	☐是 ☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐國內主播 ☐國內收播 ☐境外專班 ☐雙聯學制 ☐其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、www.office.com、Tronclass
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	自設教學網站: https://sites.google.com/view/fjuanatomy1/

貳、課程教學計畫

一	教學目標	本課程介紹人體神經系統的構造與功能，使同學對神經系統有深入的認識，作為四年級 PBL 神經與精神單元的基礎，並提供未來臨床神經與精神醫學的基本知識。
二	適合修習對象	本校醫學系學生
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數：18 周 2.教材、教科書（或參考資料）：Nolte's The Human Brain: An Introduction to Its Functional Anatomy, 7th edition, T. Vanderah and D. Gould, 2015, Elsevier. 3. 非同步教材網址：TronClass 平台

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動) 非同步課堂請填寫非同步教材影音網址	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	Introduction & Spinal Cord	實體	2		
2	Cerebellum	實體	2		
3	Atlas & Organization of the Brainstem (I)	非同步 https://youtu.be/f17jiDU1Qro		2	
4	Atlas & Organization of the Brainstem (II)	非同步 https://youtu.be/XrQ1UNqWlxY		2	
5	Cranial Nerve (I)	非同步 https://youtu.be/GG6MJlT4W3s		2	
6	Cranial Nerve (II)	非同步 https://youtu.be/itkPLargNVY		2	
7	Thalamus and Internal Capsule	非同步 https://youtu.be/2lfaY7xdPZM		2	
8	Mid-term exam.	實體	2		
9	Basal Ganglia	非同步 https://youtu.be/24DjSaxzLyA		2	
10	Overview of the General Sensory Systems	實體	2		
11	Overview of the General Motor Systems	實體	2		
12	Special sense (I)	非同步 https://youtu.be/sWwHWy8RSjQ		2	
13	Special sense (II)	非同步 https://youtu.be/-KqHXuyGs4c		2	
14	The limbic system	非同步		2	
15	Cerebral Cortex	非同步		2	
16	Final exam.	實體	2		
17	彈性多元學習週	非同步		2	
18	彈性多元學習週	非同步		2	
		合計(小時)	12	24	

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑1.提供線上課程主要及補充教材 ☑2.提供線上非同步教學 ☐ 3.有線上教師或線上助教 ☑4.提供面授教學，次數：6 次，總時數：12小時 ☐ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6.其它：(請說明）_____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區） ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	002154@mail.fju.edu.tw
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	Evaluation: 期中考 40%, 期末考 40%, 平時成績 20%（含線上小考、觀課率、作業與討論）
九	上課注意事項	學生必須確實於線上觀看影片及研讀教材，自行複習上課內容熟習。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：____112____學年度__二__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 V 否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	社會心理學
2.	課程英文名稱	Social Psychology
3.	教學型態	V 實體面授 V 非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	劉同雪 副教授
5.	授課教師電子信箱	emilythliu@gmail.com
6.	師資來源	V 專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	臨床心理學系
8.	課程學制	V 學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	V 日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 V 專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 V 系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	V 一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	V 必修 □選修 □其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	3小時/週
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	校內 80 人 校外 10 人
18.	全英語教學	V 是 □否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 瞭解社會心理學的基本理論與概念。 2. 思考社會與情境對個人與群體行為之影響。 3. 增加對自己及他人的覺察。 1. To understand the basic theories and concepts of social psychology. 2. To reflect on the influences of society and situations on individual & group behavior. 3. To increase awareness of the self and others.
二	適合修習對象	大學部學生
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數：__18___周 2.教材、教科書（或參考資料）： Aronson,Wilson, & Sommers (2021). Social Psychology, 10/E. 雙葉書廊代理。

堂數	授課內容		授課方式及時數(請填時數)		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學(面授)	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	Orientation: What is Social Psychology?	Introducing Social Psychology & How Social Psychologists Conduct Research (Lecture & Quiz)	3		
2	Liking, Loving, and Interpersonal Sensitivity (part 1)	Interpersonal Attraction: From First Impressions to Close Relationships (Lecture & Quiz)		3	
3	Liking, Loving, and Interpersonal Sensitivity (part 2)	Interpersonal Attraction: From First Impressions to Close Relationships (Lecture & Quiz)		3	
4	Conformity (part 1)	Conformity: Influencing Behavior (Lecture & Quiz)		3	
5	Conformity (part 2)	Conformity: Influencing Behavior (Lecture & Quiz)		3	
6	Social Cognition	Social Cognition: How We Think About the Social World (Lecture & Quiz)		3	
7	Prosocial Behavior	Prosocial Behavior: Why Do People Help? (Lecture & Quiz)		3	
8	Midterm Exam	Midterm (short-answers; covers the lectures from Week 1 to Week 7)	3		
9	Self-Justification	The Need to Justify Our Actions: The Costs and Benefits of Dissonance Reduction (Lecture & Quiz)		3	
10	Prejudice (part 1)	Prejudice: Causes, Consequences, and Cures (Lecture & Quiz)		3	
11	Prejudice (part 2)	Prejudice: Causes, Consequences, and Cures (Lecture & Quiz)		3	
12	Group Presentation	Presentation of Group Projects	3		

13	Group Presentation	Presentation of Group Projects	3		
14	Human Aggression	Aggression: Why Do We Hurt Other People? Can We Prevent It? (Lecture & Quiz)	3		
15	Review & Film Analysis	Analysis of a Film	3		
16	Final Exam	Final (short-answers; covers the lectures from Week 10 to Week 17)		3	
17	Self-Directed Project	Self-Directed Project		3	
18	Self-Directed Project	Self-Directed Project		3	
合計(小時) 54 小時			18	36	

四	教學方式	（有包含者請打□，可複選） V 1.提供線上課程主要及補充教材 V 2.提供線上非同步教學 V 3.有線上教師或線上助教 V 4.提供面授教學，次數：__6__次，總時數：__18小時 □ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 □ 6.其它：(請說明）_____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打□，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 V 個人資料 V 課程資訊 V 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 V 最新消息發佈、瀏覽 V 教材內容設計、觀看、下載 V 成績系統管理及查詢 V 進行線上測驗、發佈 V 學習資訊 V 互動式學習設計(聊天室或討論區) V 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 教師時間: 週四12:30-13:30 Email: emilythliu@gmail.com
七	作業繳交方式	（有包含者請打□，可複選） V 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 V 3.作業檔案上傳及下載 V 4.線上測驗 V 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）

八	**成績評量方式**	• 課堂參與 (出席率、觀課率、小考、線上討論、課程問卷填寫等): 總成績之30 % • 期中考: 總成績之20 % • 期末考: 總成績之20 % • 期末團體報告: 總成績之30%
九	**上課注意事項**	**請準時出席; 共同維持課堂秩序。 考試時請不要作弊。寫報告時請不要抄襲。如果你引用了別人的想法或意見，請註明出處。 **一旦發現作弊或抄襲行為，學期總成績一律以零分計算。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：112 學年度2 學期 / 暑期：□第一期 □第二期

本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	**心肺疾病學**
2.	課程英文名稱	Cardiopulmonary disease
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 輔仁大學　系所: 呼吸治療學系
4.	授課教師姓名及職稱	趙家佳、簡辰霖、郭彥良
5.	授課教師電子信箱	趙家佳老師: 095457@mail.fju.edu.tw 簡辰霖老師: 081656@mail.fju.edu.tw 郭彥良老師: 140180@mail.fju.edu.tw 代聘教師
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	醫學院/呼吸治療學系
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ■專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ■系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	■必修 □選修 □其他
14.	學分數	4
15.	每週上課(或面授)時數	40小時 /18周=2.22
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	38
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

	教學目標	本課程教授呼吸治療二年級學生臨床上常見的心臟血管與呼吸系統疾病，除了涵蓋心臟血管與呼吸系統的基本解剖、生理、常見疾病之臨床症狀、診斷、治療、預後與預防。 課程目標：學生完成本課程後，應具備以下能力 能描述心臟血管與呼吸系統的基本解剖與生理。 1. 能理解心臟血管與呼吸疾病的臨床症狀、相關檢查與用藥的意義以及治療的方法。 3. 了解與各類心肺疾病相關的呼吸照護問題。 4. 在臨床上可提供病人相關問題之諮詢與衛教。
	適合修習對象	呼吸治療學系 大二生
	課程內容大綱	1.課程上課總周數：16+2 周 2.教材、教科書（或參考資料）： 1. 心肺解剖生理學-呼吸照護科系專用。Gregory P. Cottrell 原著；陸希平，許麗芬，陳慧秦譯（初版）。台北市：合記；2011。 2. Kacmarek RM, Stoller JK, Heuer AJ. Egan's fundamentals of respiratory care. 10th ed. St. Louis: Mosby/Elsevier; 2013. 3. Bordow RA, Ries AL, Morris TA. Manual of Clinical Problems in Pulmonary Medicine. 6th ed. Philadelphia: Lippincott Williams & Williams; 2005. 4. Mason RJ, Broaddus VC, Martin TR, King Jr. TE, Schraufnagel DE, Murray JF, Nadel JA. Murray and Nadel's textbook of respiratory medicine. 5th ed. Philadelphia: Saunders/Elsevier, 2010. 5. Jardins TD, Burton GG. Clinical manifestations and assessment of respiratory disease. 6th ed. Maryland Heights: Mosby/Elsevier, 2011. 6. Wilkins RL, Dexter JR, Heuer AJ. Clinical assessment in respiratory care. 6th ed. St. Louis: Mosby/Elsevier; 2010. 7. Kryger MH, Roth T, Dement WC. Principles and Practice of Sleep Medicine. 5th ed. Philadelphia: Saunders./ Elsevier; 2011. 8. 其他：授課教師指定之期刊文獻或書目與考選部最新公告之專門職業及技術人員高等考試呼吸治療師考試參考用書 課程所需之參考文獻隨授課進度印發

堂數	授課內容(因周四及周五各上兩堂，課程進度以大綱為主)		授課方式及時數(請填時數)		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學(面授)	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	課程簡介/肺部與心血管解剖與生理之臨床應用 Applied Pulmonary physiology/ Cardiovascular physiology	課程簡介/肺部與心血管解剖與生理之臨床應用 Applied Pulmonary physiology/ Cardiovascular physiology 互動方式: TronClass 網路互動平台即時問答與 Kahoot 上課平台: Microsoft Teams	4		
2	感染性肺疾（一,二）：細菌 Pulmonary Infections (1)	感染性肺疾：細菌 Pulmonary Infections (1+2) 互動方式: TronClass 網路互動平台即時問答。			4
3	感染性肺疾（三,四）：結核與非結核分枝桿菌+濾過性病毒、黴菌、寄生蟲	感染性肺疾： Pulmonary Infections (3+4) 互動方式: TronClass 網路互動平台即時問答。			4

	Pulmonary Infections (2)				
4	阻塞性氣道疾病（一）：氣喘及其他呼吸道疾病 Chronic airway diseases (1): asthma and other respiratory diseases	互動方式: TronClass 網路互動平台即時問答。		4	
5	阻塞性氣道疾病（二）：慢性阻塞性肺病及支氣管擴張 Chronic airway diseases (2): chronic obstructive pulmonary disease and bronchiectasis	互動方式: TronClass 網路互動平台即時問答 上課平台: Microsoft Teams	4		
6	胸廓及肋膜病變：血胸、肋膜病變、脊柱變形 Disorders of the pleura and of the chest wall: effusion and empyema, kyphoscoliosis	胸廓及肋膜病變：血胸、肋膜病變、脊柱變形 Disorders of the pleura and of the chest wall: effusion and empyema, kyphoscoliosis 於課前提供非同步上課之連結(google 雲端)		4	
7	神經肌肉性相關病變：Guillain-Barre's 症候群，重症肌無力 Neurological disorder: Guillain-Barre's syndrome and myasthenia gravis	神經肌肉性相關病變：Guillain-Barre's 症候群，重症肌無力 Neurological disorder: Guillain-Barre's syndrome and myasthenia gravis 使用 互動方式: TronClass 網路互動平台即時問答。 上課平台: Microsoft Teams		4	
8	期中考	Exam and Discussion of Papers	2		2
9	外力傷害：氣胸、連枷胸/術後肺塌陷 Chest and pleural trauma: pneumothorax, flail chest/ Postoperative atelectasis	外力傷害：氣胸、連枷胸/ 術後肺塌陷 Chest and pleural trauma: pneumothorax, flail chest/ Postoperative atelectasis 於課前提供非同步上課之連結(google 雲端)		4	
10	肺間質病變 Infiltrative and interstitial lung Diseases	肺間質病變 Infiltrative and interstitial lung Diseases 互動方式: TronClass 網路互動平台即時問答	4		
11	心衰竭與靜水壓性肺水腫 Heart failure and hydrostatic lung edema	心衰竭與靜水壓性肺水腫 Heart failure and hydrostatic lung edema 於課前提供非同步上課之連結(google 雲端)		4	
12	氣壓性傷害: 減壓症/ 高山症 (Decompression sickness / High altitude syndrome)	氣壓性傷害: 減壓症/ 高山症 (Decompression sickness / High altitude syndrome) 互動方式: TronClass 網路互動平台即時問答		4	
13	急性呼吸窘迫症候群 Diffuse alveolar disease: acute	急性呼吸窘迫症候群 Diffuse alveolar disease: acute respiratory distress syndrome	4		

	respiratory distress syndrome	互動方式: TronClass 網路互動平台即時問答。 上課平台: Microsoft Teams			
14	肺循環疾病 Disorders of pulmonary circulation	肺循環疾病 Disorders of pulmonary circulation 互動方式: TronClass 網路互動平台即時問答		4	
15	腫瘤性肺病 / Neoplastic disease: cancer of the lung	腫瘤性肺病 / Neoplastic disease: cancer of the lung 心肺疾病個案及文獻討論 互動方式: TronClass 網路互動平台即時問答		4	
16	期末考	Exam and Discussion of Papers	2		2
17	心肺疾病個案及文獻討論~1 Cases discussion of cardiopulmonary diseases				4
18	心肺疾病個案及文獻討論~2 Cases discussion of cardiopulmonary diseases				4
		合計(小時)	20	32	20

教學方式	（有包含者請打□，可複選） ■ 1.提供線上課程主要及補充教材 ■ 2.提供線上非同步教學 □ 3.有線上教師或線上助教 ■ 4.提供面授教學，次數：__5__次，總時數：__20__小時 ■ 5.提供線上同步教學，次數：__5__次，總時數：__20__小時 □ 6.其它：(請說明) _____
學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打□，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ■ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 趙家佳（主授教師） TEL: 2905-3488 095457@mail.fju.edu.tw Office hour: by appointment

	作業繳交方式	（有包含者請打□，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 ■ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 ■ 4.線上測驗 ■ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 期中考30% 期末考30% 課程表現、出席率與討論20% 專題報告、個人或團體報告20%
	上課注意事項	病假須有當日醫院或診所之診斷證明書 教學進度依實際教學狀況作調整 為尊重課程，實體授課期間禁止飲食，課堂中禁止使用與上課無關之電子儀器設備，包含手機與筆電…等。 同步遠距授課，請準時進入線上會議室。 非同步遠距授課，請注意連結開放時間。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112_____學年度__二__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ☑否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	色彩學
2.	課程英文名稱	chromatics
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	李孟玲助理教授
5.	授課教師電子信箱	menlings@hotmail.com
6.	師資來源	□專業系所聘任 ☑通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	藝術學院應用美術系
8.	課程學制	☑學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	☑日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	□一學期(半年) ☑二學期(全年) □其他
13.	選課別	☑必修 □選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	10 小時/18 周= 0.56 小時
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	70
18.	全英語教學	□是 ☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 以各種隨堂或分組活動，啟發學生觀察色彩現象，提升色彩認知、操作與鑑賞能力。 2. 培養學生建立色彩研究的態度和方法。 3. 加強學生報考教育部認可之色彩規劃管理師專業證照之能力。
二	適合修習對象	無特別限制
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：__18___周 2. 教材、教科書（或參考資料）: 自製教材及網路資源，參考資料皆標註於教材相關頁面中。

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程說明	1. 關於課程內容、上期的期末考試解答與討論之面授教材 2. 色彩規劃管理師的團報說明 3. ZUVIO 或 TronClass 網路互動平台即時問答與限期作業活動。	2		
2	基礎配色與色彩調和論 4	1. 上期未上完的關於色彩調和論之面授教材 2. ZUVIO 或 TronClass 網路互動平台即時問答與限期實作作業。	2		
3	色彩的心理效應	1. 關於色彩心理之線上教材(共五段自製影片) 2. 一個線上相關問答 3. 一份線上測驗 4. 一個小組作業		2	
4	生活中的色彩應用	1. 關於色彩應用之線上教材(共七段自製影片) 2. 四個線上相關問答 3 一份線上測驗		2	
5	色彩度量	1. 關於色彩度量之線上教材(共六段自製影片) 2. 六個線上相關問答 3. 線上測驗 5 題		2	
6	色彩複製與設計	1. 關於色彩複製與設計之線上教材(共五段自製影片) 2. 六個線上討論 3. 優良配色票選活動		2	
7	色彩管理 1	1. 關於色彩管理之線上教材(共五段自製影片) 2. 一個線上相關問答題組 3. 線上測驗 4 題		2	
8	色彩管理 2 與基礎光電色彩	1. 關於基礎光電色彩之線上教材(共五段自製影片) 2. 線上相關問答題組 3. 一個線上測驗		2	
9	期中考	1. 一份線測驗		2	

10	你認識傳統色彩嗎？	1. 關於傳統色彩之線上教材(共七段自製影片) 2. 六個線上相關問答		2	
11	傳統文化的色彩應用	1. 傳統文化色彩之線上教材(共七段自製影片) 2. 兩段影音連結 3四個線上相關問答 4. 一個小組作業		2	
12	配色研究與思考(上)	1. 配色研究之線上教材(共六段自製影片) 2. 四段影音連結 3 三個線上相關問答		2	
13	配色研究與思考(下)	1. 配色研究之線上教材(共五段自製影片) 2. 兩段影音連結 3兩個線上相關問答 4. 一個線上小組互評活動 5. 一個線上組內互評活動		2	
14	色彩調查與分析(上)	1. 色彩調查與分析之線上教材(共五段自製影片) 2 四個線上相關問答 3. 一個線上測驗		2	
15	色彩調查與分析(下)	1. 色彩計畫之線上教材(共五段自製影片) 2. 一段影音連結 3 三組線上相關問答		2	
16	小組報告與互評	1. 一個線上小組互評活動 2. 一個線上組內互評活動			2
17	小組報告與互評	同上			2
18	小組報告與互評	同上			2
		合計(小時)	4	26	6

四	**教學方式**	(有包含者請打✓，可複選) ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 □4. 提供面授教學，次數：__2__次，總時數：__4__小時 ☑ 5. 提供線上同步教學，次數：__3__次，總時數：__6__小時 □ 6. 其它：(請說明) _____
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☑ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢

		☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等）
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☑ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）
八	**成績評量方式**	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率）期中考 25%、期末報告 25% 、平時成績(各種活動參與之積分)50%
九	**上課注意事項**	面授時，需有可上網進行互動平台(需下載 APP)活動之工具(手機或電腦)。完整閱讀所有課程相關說明

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__下__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 V 否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	藝術治療與設計
2.	課程英文名稱	Art Therapy and Design
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 □非同步遠距教學 V 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 輔仁大學　　系所:應用美術系進修部
4.	授課教師姓名及職稱	金傳珩 兼任講師
5.	授課教師電子信箱	aukingfju@gmail.com
6.	師資來源	V 專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	應用美術學系進修學士班
8.	課程學制	□學士班 V 進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	□日間部 V 進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 V 專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 V 系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	V 一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 V 選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	(同步18+面授時數10)/18週=1.56
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	30
18.	全英語教學	□是 V 否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 認識藝術治療的歷史淵源、主要基礎理論與內涵、以及實務運用。 2. 藉由實際體驗藝術治療創作活動，了解藝術治療的精神、以及視覺圖像與心理/情緒之關聯，培養學生發展同理心、人文關懷與設計的社會責任，進而發展「以人為本」的設計觀與設計產物或服務。 3. 藉由實際體驗藝術治療創作活動，協助學生探索自我潛能，增進自我覺察與成長。 4. 認識設計相關形式如何應用於藝術治療，以及藝術治療於美術館、博物館等場域中之應用，了解藝術治療與設計之關聯，並以創新思維結合兩者，提供學生未來職涯發展的另一種可能性。
二	適合修習對象	無先備條件
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數： 18 周 2.教材、教科書：自編講義 3.參考資料： (1) Malchiodi ，朱惠瓊譯 (2011)，《藝術治療：自我工作手冊》，台北：心理。 (2) Caroline Case, Tessa Dalley ，陸雅青等人 譯(2017)，《 藝術治療手冊 》，台北：心理。 (3) Liebmann ，賴念華譯 (2002)，《藝術治療團體 實務工作手冊》，台北：心理。 (4) Hinz ，金傳珩譯 (2018)，《表達性治療連續系統 運用藝術於治療中的理論架構》，台北：洪葉文化 (5) 江學瀅主編，金傳珩等人著（2021），《 12 種場域的藝術治療實務與觀點分享》， 台北： 商周 。 (6) Huxtable, Bordonaro, Schmanke，江學瀅譯 (2022)，《圖解藝術治療》，台北：商周 。 (7) Moon, Catherine Hyland. (2010). Materials and media in art therapy: Critical understandings of diverse artistic vocabularies. New York, NY: Routledge (8) Malchiodi , Cathy A . (2018). The Handbook of Art Therapy and Digital Technology. Philadelphia, PA: Jessica Kingsley

堂數	授課內容		授課方式及時數(請填時數)		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學(面授)	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	課程說明	課程與評量方式說明 遠距教學說明與相關平台基礎教學	2		
2	藝術治療概述	定義/歷史/特色/應用/迷思 ■ 線上即時互動主題討論(Teams)			2
3	藝術治療基本主要理論與內涵	取向/治療關係/治療師角色/與藝術教育比較			2

		■ 線上即時互動主題討論(Teams)			
4	藝術治療體驗創作（一）	創作與分享	2		
5	藝術治療體驗創作（二）	創作與分享	2		
6	兒童節/清明節放假		0	0	0
7	表達性治療連續系統（一）		2		
8	期中考	TronClass繳交期中報告		2	
9	表達性治療連續系統（二）				2
10	設計形式與數位藝術媒材應用於藝術治療－繪本/動畫/攝影				2
11	藝術治療體驗創作（三）	搭配 W10主題之創作與分享			2
12	美術館與博物館中的藝術治療&藝術治療體驗創作（四）	搭配課程主題之線上創作與分享			2
13	藝術治療體驗創作（五）	搭配 W14主題之創作與分享	2		
14	藝術治療與多元族群－兒童&高齡者	藝術治療團體原則與臨床案例分享 ■ 線上即時互動討論(Teams)			2
15	統整回顧創作歷程與分享（一）	期末口頭報告（一）			2
16	統整回顧創作歷程與分享（二）	期末口頭報告（二） TronClass 繳交期末書面報告			2
17	彈性多元學習（一）	指定電影欣賞		2	
18	彈性多元學習（二）	TronClass 繳交指定電影觀後反思撰寫		2	
		合計(小時)	10	6	18

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） V 1.提供線上課程主要及補充教材 V 2.提供線上非同步教學 V 3.有線上教師或線上助教 V 4.提供面授教學，次數：__5__次，總時數：__10__小時 V 5.提供線上同步教學，次數：__9__次，總時數：18 小時 □ 6.其它：(請說明）_____
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓ ，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 V 個人資料 V 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 V 最新消息發佈、瀏覽 V 教材內容設計、觀看、下載

		V 成績系統管理及查詢 □進行線上測驗、發佈 V 學習資訊 V 互動式學習設計(聊天室或討論區) □各種教學活動之功能呈現 □其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1. 實體課程 & Teams 線上同步課程討論(含聊天區) 2. aukingfju@gmail.com
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） V 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 V 3.作業檔案上傳及下載 □ 4.線上測驗 V 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. 課堂積極參與度35%：出缺席(15%)、課間表現（含自發提問、互動討論、線上學習等）(20%)，缺席3次扣考。本課程著重自發性思考與主動學習，課堂需參與小組討論或與老師提問互動，小組討論統整需以文字記錄於Teams 聊天區繳交。 2. 期中報告20%：指定藝術治療書籍閱讀心得與反思。 3. 期末統整創作作品集35%：包含口頭報告(15%)與書面作品集(20%)。運用設計專業技能，將課堂中體驗創作及課後個人自由創作共7件作品[拍攝作品之圖片]與相應之心得反思[文字/電腦打字]整理成作品集形式呈現。口頭報告約5-8分鐘，選擇作品集中一件作品分享，書面作品集檔案以Tronclass繳交。 4.彈性自主學習作業：指定電影觀後心得與反思 10%。 *詳細評量與作業方式將於課堂中說明。
九	上課注意事項	1. 本課程為遠距實體混和型，第一堂為實體課，修課學生需出席與全程參與，教師有權決定未出席的修課學生不准加退選或強制退選。未選修到課程但有意願修課的同學，亦請出席第一堂實體課程，是否可加簽將視當日剩餘名額決定。 2. 本課程需要自備小額媒材經費，由同學自行採買。 3. 本課程主要使用 Teams 線上教學，搭配 TronClass 教學平台。請修課同學事先熟悉相關軟體/平台操作。遠距教學專區：http://140.136.251.64/Outlines/fju/。 4. 請尊重智慧財產權、肖像權、隱私權等，線上教學所有內容非經教師許可，不得以任何形式再製，包含但不限於翻拍、截圖、側錄、轉發…等，觸犯者依法必究。 5. 因學校查核需求，遠距同步教學須全程錄影，修課即視為同意錄影，不同意者，請勿修課。 6. 線上教學時，請開啟攝影機；不接受非本課程修課同學之外的任何人參與/旁聽。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期

本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	遠距醫療健康服務
2.	課程英文名稱	Telemedicine and Telehealth Services
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學 □實體面授
4.	授課教師姓名及職稱	梅興 資工系兼任副教授
5.	授課教師電子信箱	mei@csie.fju.edu.tw
6.	師資來源	□專業系所聘任 □通識中心聘任☑以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	理工學院資訊工程系
8.	課程學制	☑學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	☑日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(直播或面授)時數	30小時/18周 = 1.67
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	80
18.	全英語教學	□是 ☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
1.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、www.office.com
2.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
3.	備註	

貳、課程教學計畫

一	**教學目標**	本課程主要目標為強化修課同學資通訊領域與醫療健康領域的共同基礎知識。一方面期望資訊科系同學能了解醫療健康服務的特性，認識開發遠距服務的相關技術。另一方面也期望非資通訊相關科系同學能了解遠距醫療健康服務的使用與技術，認識資通訊技術的特性與創新發展潛力。在跨領域的學習中，培養主動、參與、分享的習慣與態度，對跨領域遠距醫療健康服務有宏觀的看法，奠定未來跨領域學習與工作的基礎。
二	**適合修習對象**	具電腦與網路使用經驗與基本概念
三	**課程內容大綱**	1. 課程上課總周數：_18_周 2. 教材、教科書（或參考資料）： ● 教師自製教材 ● 課程影片 ● 宅學習共同筆記 https://sls.weco.net/CollectiveNote20/Telehealth

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動) 非同步課堂請填寫非同步教材影音網址	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	2/27 課程介紹	線上影片+線上討論（單元一） 跨領域素養/資訊素養/運算思維 （13min） 疫後新常態	3	3	
2	3/5 案例 ： 睡眠科學與服務	線上影片+線上討論（單元二） 有趣的穿戴物聯服(9min) 睡眠科學與服務（30min） 穿戴物聯裝置發展的挑戰（10min）	3	3	3
3	3/12 醫療長照資訊基礎	線上影片+線上討論（單元三） 長照醫療 ABC 醫學資訊基礎（27min） 專題分組		3	
4	3/19 典範轉移與開放環境商機與生態	線上影片+線上討論（單元四） Gartner Hyper Cycle 典範轉移與開放環境（38min） 商機與生態（15min） 發展的趨勢（10min）		3	
5	3/26 設計思考 UI/UX	線上影片+線上討論（單元五） 跨領域素養（13min） 設計思考 （24min） 使用者介面與使用者體驗（23min） Quiz1單元 1-4		3	3
6	4/2 FJU Spring Break EMR/EHR	線上影片+線上討論（單元六） 電子病歷健保 IC 卡（48min） https://youtu.be/851CkCP6J-k		3	
7	4/9 APP UI/資訊視覺化	線上影片+線上討論（單元七） 高齡化設計 視覺設計（40min）		3	

		資訊視覺化（20min）			
8	4/16 期中考週 醫療資訊標準	線上影片+線上討論 （單元八） 醫療資訊標準（27min） https://youtu.be/JVYDVA_zoFM (HW1) Home Page Design with Wix Due		3	3
9	4/23 APP 經濟與 Web 技術	Oral Project Proposal (by Team) 線上影片+討論（單元九） APP 經濟（13min） 「原生 APP」與「混成 APP」開發（40min） Web APP + Web 發展過程（45min） Quiz2 單元 5-8	3	3	
10	4/30 雲端大數據	線上影片+線上討論（單元十） 邊緣雲端更精彩（8min） 大數據（30min） 雲端運算（30min）		3	
11	5/7 AI 醫療健康	線上影片+線上討論（單元十一） 甚麼是「智慧」？（15min） 醫療健康應用與發展（30min） 人工智慧未來(15min)		3	
12	5/14 資安加解密	線上影片+線上討論（單元十二） 資安 ABC(30min) 密碼學 PKI(39min) 雲與 AI		3	3
13	5/21 網路醫療安全與區塊鏈	線上影片+線上討論（單元十三、十四） 網路安全 - SSL/VPN/Firewall(34min) 醫療資訊安全 - HCA/IT-OT/SOC(26min) 該關注的趨勢技術?（15min） 區塊鏈是什麼？（15min） 區塊鏈應用與問題（16min） 區塊鏈平台與物聯網（16min）		3	
14	5/28專題發表	專題發表 Term Project Due Quiz4 單元 12-13	3		3
15	6/4專題發表	專題發表			3
16	6/11期末考週	期末考週		3	
17	6/18自主學習週	Oral Makeup, All Turn-ins due on Tronclass		3	
18	6/25自主學習週	自主學習週		3	
		合計(小時)	12	48	18

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2.提供線上非同步教學 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：__4__次，總時數：__12__小時 ☑ 5.提供線上同步教學，次數：__6__次，總時數：__18__小時 □ 6.其它：(請說明）_____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選）

		1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑個人資料 ☑課程資訊 ☑其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	1. Tronclass 課程討論區 2. Facebook 課程社群 3. Kahoots 互動測驗 4. 老師的電子信箱：mei@csie.fju.edu.tw
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☐ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）
八	**成績評量方式**	課堂參與： 1. Tronclass 課程影片學習及討論活動參與 ： 30 % 2. Kahoots 評量與課程問卷：30%（測驗評估自主學習與前週主題學習成效） 3. Wix 網頁製作(Individual) ：10% 4. 分組專題 ：衛教網站+創新醫療健康設計 ： 30%（包含口頭發表與書面報告。評量包括老師評分與同學互評）
九	**上課注意事項**	1. 必須遵守學術倫理，誠實學習。 2. 積極參加各主題課程線上討論，可超前學習。 3. 熟練使用數位學習平台，特別是學習分析，了解自己的學習行為，據以提高學習效果。

_輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間： 112 學年度 2 學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	程式設計(一)
2.	課程英文名稱	Computer Programming I - Net
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	侯藹玲 副教授
5.	授課教師電子信箱	022446@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	理工學院 生命科學系
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ■專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ■系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	■必修 □選修 □其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	21 小時/18 周=1.17
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	60
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	http://powercam.fju.edu.tw/km/1429
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	本課程教授 python 程式語言，目的在使大學新生學習基礎程式知識，了解程式設計過程與邏輯，以實例演練程式撰寫，培養解決問題能力。同時為使學生有較多自主學習空間，配合影音教材，以同步及非同步遠距方式進行課程，以達精準學習成效，因此本課程設定為遠距課程。
二	適合修習對象	大學部一年級
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：__18_周 2. 教材、教科書（或參考資料）：Python 程式設計入門指南，蔡明志，碁峯資訊

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	Introduction	課程介紹、注意事項說明、平台介紹，課前問卷，使用 TronClass 網路互動平台。	3		
2	Basic	基本語法介紹，程式碼及影片，作業		3	
3	Functions	函數，程式碼及影片，線上測驗			3
4	Format	資料型態、字串處理，程式碼及影片，作業		3	
5	Selection	條件控制、if-else，程式碼及影片，作業			3
6	For and while loops	迴圈控制，程式碼及影片，作業		3	
7	More Functions	進階函數，程式碼及影片，線上測驗		3	
8	More strings	字串方法，程式碼及影片，作業			3
9	Mid term	期中測驗，線上測驗		3	
10	Lists	串列資料結構，程式碼及影片，作業	3		
11	Tuple、Set、Dictionary	其他資料結構，程式碼及影片，作業		3	
12	Numpy	數學運算套件，程式碼及影片，作業			3
13	Matplotlib	科學運算套件，程式碼及影片，作業		3	
14	Input and output	檔案輸入及輸出，程式碼及影片，作業			3
15	Pandas	資料庫處理套件，程式碼及影片，作業		3	
16	Final term	科學繪圖套件，程式碼及影片，作業		3	
17	Seaborn (自主學習)	互動式語法，程式碼及影片，作業		3	
18	Applications I (自主學習)	期末測驗，線上測驗		3	0
		合計(小時)	6	33	15

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2.提供線上非同步教學 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：__2__次，總時數：__6__小時 ☑ 5.提供線上同步教學，次數：__5__次，總時數：__15__小時 ☐ 6.其它：(請說明）_____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區） ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） Tronclass 互動討論、E-mail 信箱
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 作業 50%、期中考 20%、期末考 20%、課堂參與 10%
九	上課注意事項	自行準備可執行 python 程式之電腦

附件十五

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：112學年度2學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	消費者洞察與數據智慧分析
2.	課程英文名稱	Consumer Insight and Data Intellectual Analysis
3.	教學型態(請勾選時數占最多的教學型態) 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	扈瓊玲/兼任助理教授
5.	授課教師電子信箱	142920@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	管理學院會計系
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ■專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ■系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ■選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	14小時/18周=0.78
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	50
18.	全英語教學	■是 □否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

附件十五

貳、課程教學計畫

一	教學目標	The objective of this course is to provide students with basic consumer behavior concepts and to improve students' abilities to implement data analytical skill in conducting consumer insight. Upon course completion, the students should be able to: 1. Understand basic concept of consumer behavior. 2. Apply research tools for better understand and predict customer behavior to improve marketing effectiveness. 3. Learn analytical skills in conducting consumer insight and market research, especially in the online and digital environment.
二	適合修習對象	大學生
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數：18周 2.教材、教科書（或參考資料）: 1. R. D. Blackwell, P. W. Miniard, J. F. Engel, D,C. Pai, M. Y. Norjaya, J. H. Wan (2012) Consumer Behavior, South Western 華泰文化 2. Philip Kotler, Kevin Lane Keller, Alexander Chernev (2022) ,Marketing Management(16e), 華泰文化 3. Philip Kotler, Kevin Lane Keller (2016), Marketing Management(Global Edition),華泰文化 3.非同步教材網址：https://elearn2.fju.edu.tw/

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動) 非同步課堂請填寫非同步教材影音網址	課堂教學（面授）	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	Class Introduction 課程介紹		2		
2	Defining Marketing for the New Realities 界定新紀元的行銷	https://elearn2.fju.edu.tw/		2	
3	Consumer Behavior and Consumer Research 消費者行為與消費者研究	https://elearn2.fju.edu.tw/		2	
4	Creating Marketing Strategies for Customer-Centric Organizations 建立以客戶為導向的行銷策略	https://elearn2.fju.edu.tw/		2	
5	The Consumer Decision Process 消費者決策過程	https://elearn2.fju.edu.tw/		2	
6	Spring Holiday				
7	Individual Determinants of Consumer Behavior-Consumer Motivation 影響消費者行為的因素-消費者動機	https://elearn2.fju.edu.tw/		2	
8	Mid-term Exam 期中考		2		
9	Individual Determinants of Consumer Behavior-Consumer Beliefs, Feelings,		2		

	Attitudes, and Intentions 影響消費者行為的因素-消費者信念，情感，態度，及意願				
10	Environmental Influences on Consumer Behavior-Culture, Ethnicity, Social Class, Family and Household Influences, Group and Personal Influence 影響消費者行為的因素- 文化，種族，社會階層，家庭及家戶，群組及個人影響		2		
11	Analyzing Consumer Markets 分析消費者市場	https://elearn2.fju.edu.tw/		2	
12	Conducting Marketing Research 執行行銷研究	https://elearn2.fju.edu.tw/		2	
13	Consumer Insight & Data Analytics - The New Trend of Marketing 消費者洞察與數據分析-行銷新趨勢	https://elearn2.fju.edu.tw/		2	
14	Case study-Exploratory Data Analysis 案例-探索式數據分析		2		
15	Case study- Customer Segmentation, RFM model 案例-客戶分群、RFM 模式		2		
16	Final Exam 期末考		2		
17	Self-learn week 自主學習週			2	
18	Self-learn week 自主學習週			2	
		合計(小時)	14	20	

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ■ 2. 提供線上非同步教學 ■ 3. 有線上教師或線上助教 ■ 4. 提供面授教學，次數：7次，總時數：14小時 □ 5. 提供線上同步教學，次數：　次，總時數：　小時 □ 6. 其它：(請說明) _____
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 ■ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載

		■ 成績系統管理及查詢 □ 進行線上測驗、發佈 □ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） Monday D8-E0，142920@mail.fju.edu.tw
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 □ 4.線上測驗 ■ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	**成績評量方式**	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 期中考30% 期末考30% 課堂參與40%: 心得或作業撰寫 分組作業討論 出席率
九	**上課注意事項**	事假病假需要透過電子郵件向教師請假。 請上課前預習，準備在課堂參與討論。

附件十六

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間： 112 學年度____第二__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	**稅務法規**
2.	課程英文名稱	Tax Laws & Regulations
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	黃美祝 教授
5.	授課教師電子信箱	048530@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	管理學院 會計學系
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ■專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ■系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	■必修 □選修 □其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	17小時 / 共18週=0.94
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	校內 80 人
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

附件十六

貳、課程教學計畫

一	教學目標	After studying the principles, contents and application of tax law, the students will be able to build the basic knowledge of each tax law in Taiwan.
二	適合修習對象	大學二年級以上學生
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：__18_周 2. 教材、教科書（或參考資料）:「稅務法規」16版，楊葉承、宋秀玲著，新陸書局 我國民國各項稅法條文及施行細則

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	課程說明	關於課程內容、注意事項說明	3		
2	第1章 租稅基本概念	租稅基本概念線上教材(自製影片)		3	
3	第2章 租稅原理原則	租稅原則線上教材(自製影片)		3	
4	第3章 綜合所得稅(一)	綜所稅線上教材(自製影片)		3	
5	第3章 綜合所得稅(二)	綜所稅線上教材(自製影片)		3	
6	房地合一稅	房地合一線上教材(自製影片)		3	
7	所得稅補充及案例討論	實例演練及討論	3		
8	期中考週	實體期中考	3		
9	第4章 營利事業所得稅 第5章股利所得新制及納保法	營所稅線上教材(自製影片) 線上教材(自製影片)		3	
10	第6章所得稅暫扣繳及申報 & 第7章租稅優惠	線上教材(自製影片)+實體教室檢討期中考卷	2	1	
11	第8章 所得基本稅額條例	線上教材(自製影片)		3	
12	第9章 遺產及贈與稅(一)	線上教材(自製影片)		3	
13	第9章 遺產及贈與稅(二)	線上教材(自製影片)		3	
14	第13章 營業稅	線上教材(自製影片)		3	
15	期末考範圍案例討論	實例演練及討論	3		
16	期末考	實體期末考	3		
17	彈性自主學週	CFC 法案及納保法等線上補充教材		3	
18	彈性自主學週	學生看線上教材並填寫本學期課程問卷與心得回饋		3	
		合計 54 小時	17	37	0

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ■ 2. 提供線上非同步教學 ■ 3. 有線上教師或線上助教 ■ 4. 提供面授教學，次數：__6__次，總時數：17__小時 □ 5. 提供線上同步教學，次數：__0__次，總時數：0_小時 ■ 6. 其它：(請說明）__實體期中考及期末考共兩週_____

五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 ■其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	E-mail 信箱：048530@mail.fju.edu.tw 課程 Tronclass 及 Teams
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 ■ 4.線上測驗 ■ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	實體期中考(30%)、期末考(30%)、作業(20%)、影片觀看及課堂參與(20%)
九	上課注意事項	學生須遵守課程及其他各項規定

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	迴歸分析實務
2.	課程英文名稱	The Application of Regression Methods
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	盧宏益 教授
5.	授課教師電子信箱	069201@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	統計資訊學系應用統計碩士在職專班
8.	課程學制	□學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 ■碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	□日間部 □進修部(夜間部) ■其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ■專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 ■所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ■選修 □其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	18 小時/18 周=1 小時
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	20
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	The objectives of this course are as follows: 1. To introduce some practical concerns of applying Regression-based models, such as: a. Nonlinear function form. b. Non-normal random error districution. c. Non-independent random error. d. Hetegoreneity. 2. To introduce how to deal with these practical concerns via corresponding enhaced models and real data analysis skills, such as: a. Generalized additive model. b. Generalized linear model. c. Hierarchical liner model. d. Mixed effects model. e. Generalized least squares model.
二	適合修習對象	已修過統計學的學生
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：18 周 2. 教材、教科書（或參考資料）:

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	Basic statistics: A review	Basic statistics: A review	3		
2	Inferences in the simple linear regression (1)	Inferences in the simple linear regression (1)		3	
3	Inferences in the simple linear regression (2)	Inferences in the simple linear regression (2)		3	
4	Inferences in the simple linear regression (3)	Inferences in the simple linear regression (3)		3	
5	Multiple regression (1)	Multiple regression (1)	3		
6	Multiple regression (2)	Multiple regression (2)			3
7	Multiple regression (3)	Multiple regression (3)		3	
8	Multiple regression (4)	Multiple regression (4)		3	
9	Qualitative predictors (1)	Qualitative predictors (1)	3		
10	Qualitative predictors (2)	Qualitative predictors (2)		3	
11	Qualitative predictors (3)	Qualitative predictors (3)		3	
12	Logistic regression (1)	Logistic regression (1)	3		
13	Logistic regression (1)	Logistic regression (1)			3
14	Logistic regression (1)	Logistic regression (1)		3	
15	Logistic regression (1)	Logistic regression (1)		3	
16	Multicategory Logit model	Multicategory Logit model		3	
17	self-directed learning	self-directed learning		3	
18	self-directed learning	self-directed learning		3	
		合計(小時)	12	36	6

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上課程主要及補充教材 ■ 2.提供線上非同步教學 □ 3.有線上教師或線上助教 ■ 4.提供面授教學，次數：__4__次，總時數：__12__小時 ■ 5.提供線上同步教學，次數：__2__次，總時數：__6__小時 □ 6.其它：(請說明）_____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 □ 個人資料 □ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 □ 成績系統管理及查詢 □ 進行線上測驗、發佈 □ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區） □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	Office Hour: Monday 15:30~17:30 E-mail: 069201@mail.fju.edu.tw Phone: (02)2905-2274
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 □ 4.線上測驗 □ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	期中考 30%、期末考 30%、書面報告 20% 口頭報告 10%、課堂參與 10%
九	上課注意事項	

十	遠距教學 其他攸關資料	（以下資料供本校教師發展與教學資源中心判斷所需之諮詢服務，並供教務處判別是否要將計畫書送教育部備查—教育部規定：各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學年持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。） **遠距教學方式之必要性說明**：本課程主要授課對象為碩士在職專班學生，學生背景差異較大，所具備的背景知識較為不足，課堂上的吸收較感困難，往往課後需要花費許多時間才能理解課程內容。本課程申請開設遠距教學，錄製非同步教學影片，內容包括課程內容、背景知識及相關軟體操作，讓同學可以重複學習，增進學習成效。 **本課程以往開授狀況**： 1. 以遠距與網路課程形式，開設過 □零次 □一次 ■兩次以上 2. 上次開授時間為：111 學年 2 學期 3. 上次開授時之課程性質為： □網路輔助教學 ■混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式） 4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容 □全部相同 ■只有行政類小細節修訂 □含教與學之內容與方法之修訂 **教師網路教學之經歷**： 1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？（可複選） □曾獲得優良網課榮譽 □曾獲得其他榮譽：_____ ■無 2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？（可複選） □無 ■學術期刊論文，共 1 篇 □國際研討會論文，共___篇 ■國內研討會論文，共 1 篇 3. 教師以往開授網路教學之經歷為：（可複選） □網路輔助教學，共___年 ■混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式），共 2 年 4. 與其他教師協同進行數位學習攸關計畫或教學經歷為： ■無 □曾參與或主持_____計畫或課程，進行時，教師間彼此的交流與協作程度為：_____ □ 個人類計畫或課程，無協同議題 □ 一般程度互動 □ 深入的交流、但各自獨立執行子計畫或課程 □ 深入的交流、並協同工作或協同教學 **教師接**：教師接受本校教師資源與發展中心提供對本課程諮詢服務

		受諮詢服務之意願與項目	之意願為： □不需要 ■暫時不需要，需要時再主動聯繫 □樂意接受，比較需要的部分為： □ 資訊與媒體方面 □ 教與學之設計與理論方面 □ 美學或人因設計方面 □ 其他，_____	

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112_____學年度__2____學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	電子商務
2.	課程英文名稱	Electronic Commerce
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	劉上嘉教授 吳宗憲校聘助理教授級專案教學人員 鄭永昌助理教授級專業技術人員
5.	授課教師電子信箱	083214@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	進修部商業管理學士學位學程
8.	課程學制	□學士班 ■進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	□日間部 ■進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ■專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 ■院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ■選修 □其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	3
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	60
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:___無_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com

21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、 課程教學計畫

1	**教學目標**	In this course we provide the fundamental theory of electronic commerce including electronic commerce models, electronic store, evaluation model, and mobile commerce. In practice, we will introduce some cases in Taiwan to learn business model and experience.
2	**適合修習對象**	大學部學生
3	**課程內容大綱**	1. 課程上課總周數：__18__周 2. 電子商務 (3 版)，范錚強・陳純德・王嘉珍著，普林斯頓出版(2020)

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	電子商務發展與趨勢		3		
2	電子商務創新價值及理論			3	
3	外部講師演講 1		3		
4	資訊安全防護議題	Case 1 特力屋		3	
5	商業模式、B2C	Case 2 大同		3	
6	放假	放假		3	
7	外部講師演講 2		3		
8	虛擬社群	Case 4 瑞軒			
9	期中報告		3		
10	B2B2C、B2B EC	Case 5 燦坤		3	
11	平台服務商	Case 6 裕隆汽車		3	
12	外部講師演講 3	Case 7 南緯紡織	3		
13	行動商務與泛在科技	Case 8 航網科技		3	
14	數位行銷	Case 9 永豐餘		3	
15	商業生態系統	Case 10 大智通		3	
16	期末考			3	
17	電子商務金流與金融科技	Case 11 雄獅		3	
18	雲端運算與大數據	Case 12 新竹貨運		3	
		合計(小時)	15	39	0

5	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ■ 2. 提供線上非同步教學 ■ 3. 有線上教師或線上助教

		■ 4.提供面授教學，次數：__5__次，總時數：__15__小時 □ 5.提供線上同步教學，次數：__0__次，總時數：__0__小時 □ 6.其它：(請說明) _____
6	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打　，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能(請說明)☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
7	**師生互動討論方式**	週一到週四 17:00-21:00 Line 群組、E-mail 信箱
8	**作業繳交方式**	（有包含者請打　，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 ■ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 ■ 4.線上測驗 ■ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
9	**成績評量方式**	期中考 30%，期末考 30%、線上測驗及作業 30%、出席及課程互動 10%
10	**上課注意事項**	1. 缺課六次扣考 2. 事假、公假、病假、生理假等不得超過三次 3. 遵守課堂禮儀，勿影響老師、同學們的上課情緒

<table>
<tr><td>11</td><td>遠距教學
其他攸關資料</td><td>（以下資料供本校教師發展與教學資源中心判斷所需之諮詢服務，並供教務處判別是否要將計畫書送教育部備查—教育部規定:各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學年持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。）
<table>
<tr><td>遠距教學方式之必要性說明</td><td>1. 因應新冠肺炎疫情而調整實體課程為遠距教學
2. 透過隔空學習來滿足學生無時無刻的學習需要
3. 將知性的知識技能學習嵌入感性的網路學習環境中，並能使學習活動多元化</td></tr>
<tr><td>本課程以往開授狀況</td><td>1. 以遠距與網路課程形式，開設過
■零次 □一次 □兩次以上
2. 上次開授時間為：___學年_____學期
3. 上次開授時之課程性質為：
□網路輔助教學
□混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式）
4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容
□全部相同 □只有行政類小細節修訂 □含教與學之內容與方法之修訂</td></tr>
<tr><td>教師網路教學之經歷</td><td>1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？（可複選）
□曾獲得優良網課榮譽
□曾獲得其他榮譽：_____
■無
2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？（可複選）
□無
□學術期刊論文，共___篇
□國際研討會論文，共___篇
□國內研討會論文，共___篇
3. 教師以往開授網路教學之經歷為：(可複選)
■網路輔助教學，共 1 年
□混合與全網路教學(1/2 以上時數採遠距網路形式)，共___年
4. 與其他教師協同進行數位學習攸關計畫或教學經歷為：
■無
□曾參與或主持_____計畫或課程，進行時，教師間彼此的交流與協作程度為：_____
□ 個人類計畫或課程，無協同議題
□ 一般程度互動
□ 深入的交流、但各自獨立執行子計畫或課程
□ 深入的交流、並協同工作或協同教學</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

			教師接受諮詢服務之意願與項目	教師接受本校教師資源與發展中心提供對本課程諮詢服務之意願為： □不需要 □暫時不需要，需要時再主動聯繫 ■樂意接受，比較需要的部分為： ■ 資訊與媒體方面 □ 教與學之設計與理論方面 □ 美學或人因設計方面 □ 其他，_____	

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112_____學年度__2____學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	資訊管理
2.	課程英文名稱	Information Management
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	吳宗憲校聘助理教授級專案教學人員 陳慧玲助理教授 楊子孟講師
5.	授課教師電子信箱	083214@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	進修部商業管理學士學位學程
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	□日間部 ■進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ■專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 ■院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	■必修 □選修 □其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	3
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	60
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:___無_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com

21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、 課程教學計畫

1	**教學目標**	This course is based on the premise that information systems knowledge is essential for creating competitive firms, managing global corporations, adding business value, and providing useful products and services to customers. The primary goal of this course is to offer an introduction to major enterprise applications and information technologies that are being used for achieving digital integration and enhancing global organization performance. It also calls attention to the need to demonstrate the business value of information system in the organization and provides students with additional projects for hands-on problem-solving.
2	**適合修習對象**	大學部學生
3	**課程內容大綱**	1.課程上課總周數：__18__周 2.教材、教科書(或參考資料):資訊管理-大數據時代的企業架構 2/E，陳平篇譯，顧宜錚審閱，普林斯頓國際有限公司，2016

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程說明	關於課程內容、各項活動注意事項說明之面授教材，課前問卷，使用 TronClass 及 Teams 網路互動平台即時問答。			3
2	資訊系統與人	資訊系統的組成元件、資訊系統的知識領域、資訊系統在組織裡的各種面向 (共 3 段自製影片)+線上小考+作業		3	
3	資訊系統與策略	波特的產業競爭五力分析、影響五大競爭力相互運作的因素、價值鏈與策略性思考 (共 3 段自製影片)+線上小考+作業		3	
4	案例研討	案例研討#1:Twitter 在緊急災難通訊上的迅速崛起 案例研討#2：開放網路聯盟以及網路中立戰爭		2	1
5	資訊系統與科技	硬體、軟體、網路與電信 (共 3 段自製影片)+線上小考+作業		3	
6	資料庫與資料倉儲	關聯式資料庫的開發與管理、多資料庫的整合與挑戰、資料倉儲與大數據		3	
7	ACCESS 資料庫應用	ACCESS 資料庫應用(共 3 段自製影片) (共 3 段自製影片)+作業		3	

8	ACCESS 資料庫應用	ACCESS 應用(同步線上教學) (共 3 段自製影片)+線上小考			3
9	期中考	考試+課程諮詢			3
10	企業端資訊系統	人力資本管理、供應鏈管理、客戶關係管理、企業資源規劃 (ERP) (共 3 段自製影片)+線上小考+作業		3	
11	網路電子商務與行動商務	發展網路策略、電子商務、行動裝置與行動商務行銷網站 (共 3 段自製影片)+線上小考+作業		3	
12	案例研討	案例研討#3 贏得人資戰爭：文華東方酒店的人資管理系統 案例研討#4 行動支付與電子錢包		2	1
13	商業智慧與決策及運用科技進行協同作業	商業智慧的來源、資料探勘與分析、協作科技的演進 (共 3 段自製影片)+線上小考+作業		3	
14	知識管理與數位學習	知識管理的策略與技術、知識管理、數位學習 (共 3 段自製影片)+線上小考+作業		3	
15	案例研討	案例研討#5 利用政府的大數據揪出詐欺行為 案例研討#6 「遠端臨場機器人」支援遠端協同作業		2	1
16	期末考	考試+課程諮詢			3
17	道德隱私與安全	資訊道德隱私、資訊安全、資訊安全個案 (共 3 段自製影片)+線上小考+作業		3	
18	系統開發與採購及專案管理與策略規劃	軟體開發策略、軟體開發方法、專案管理軟體 (共 3 段自製影片)+線上小考+作業		3	
		合計(小時)	0	39	15

5	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上課程主要及補充教材 ■ 2.提供線上非同步教學 ■ 3.有線上教師或線上助教 □ 4.提供面授教學，次數：__0__次，總時數：__0__小時 ■ 5.提供線上同步教學，次數：__7__次，總時數：__15__小時 □ 6.其它：(請說明) _____
6	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打　，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢

<table>
<tr><td></td><td></td><td>■ 進行線上測驗、發佈
■ 學習資訊
■ 互動式學習設計(聊天室或討論區)
□ 各種教學活動之功能呈現
□ 其他相關功能（請說明）☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區)
□ 各種教學活動之功能呈現
□ 其他相關功能（請說明）</td></tr>
<tr><td>7</td><td>師生互動討論方式</td><td>週一到週四 17:00-21:00 Line 群組、E-mail 信箱</td></tr>
<tr><td>8</td><td>作業繳交方式</td><td>（有包含者請打　，可複選）
■ 1.提供線上說明作業內容
■ 2.線上即時作業填答
■ 3.作業檔案上傳及下載
■ 4.線上測驗
■ 5.成績查詢
□ 6.其他做法（請說明）</td></tr>
<tr><td>9</td><td>成績評量方式</td><td>期中考 30%，期末考 30%、線上測驗及作業 30%、出席及課程互動 10%</td></tr>
<tr><td>10</td><td>上課注意事項</td><td>依學校出缺席規定。</td></tr>
<tr><td>11</td><td>遠距教學其他攸關資料</td><td>（以下資料供本校教師發展與教學資源中心判斷所需之諮詢服務，並供教務處判別是否要將計畫書送教育部備查—教育部規定：各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學年持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。）
<table>
<tr><td>遠距教學方式之必要性說明</td><td>1. 因應新冠肺炎疫情而調整實體課程為遠距教學
2. 透過隔空學習來滿足學生無時無刻的學習需要
3. 將知性的知識技能學習嵌入感性的網路學習環境中，並能使學習活動多元化</td></tr>
<tr><td>本課程以往開授狀況</td><td>1. 以遠距與網路課程形式，開設過
■零次　□一次　□兩次以上
2. 上次開授時間為：___學年_____學期
3. 上次開授時之課程性質為：
□網路輔助教學
□混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式）
4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容
□全部相同　□只有行政類小細節修訂　□含教與學之內容與方法之修訂</td></tr>
<tr><td>教師網路教學之經歷</td><td>1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？（可複選）
□曾獲得優良網課榮譽
□曾獲得其他榮譽：_____</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

				■無 2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？（可複選） □無 □學術期刊論文，共___篇 □國際研討會論文，共___篇 □國內研討會論文，共___篇 3. 教師以往開授網路教學之經歷為：(可複選) ■網路輔助教學，共 1 年 □混合與全網路教學(1/2 以上時數採遠距網路形式)，共___年 4. 與其他教師協同進行數位學習攸關計畫或教學經歷為： ■無 □曾參與或主持_____計畫或課程，進行時，教師間彼此的交流與協作程度為：_____ □ 個人類計畫或課程，無協同議題 □ 一般程度互動 □ 深入的交流、但各自獨立執行子計畫或課程 □ 深入的交流、並協同工作或協同教學	
			教師接受諮詢服務之意願與項目	教師接受本校教師資源與發展中心提供對本課程諮詢服務之意願為： □不需要 □暫時不需要，需要時再主動聯繫 ■樂意接受，比較需要的部分為： ■ 資訊與媒體方面 □ 教與學之設計與理論方面 □ 美學或人因設計方面 □ 其他，_____	

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112_____學年度__2____學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	品質管理
2.	課程英文名稱	Quality Management-Net
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 □非同步遠距教學 ■同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:　　系所:
4.	授課教師姓名及職稱	吳宗憲校聘助理教授級專案教學人員 彭宗仁助理教授級專業技術人員
5.	授課教師電子信箱	083214@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任　□通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	進修部商業管理學士學位學程
8.	課程學制	■學士班　□進修學士班　□學士班在職專班 □碩士班　□碩士班在職專班　□博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制）□進修專校 □進修學院（□二技　□四技　□碩士在職專班） □學位學程（□二年制　□四年制　□碩士班） □學分學程
9.	部別	□日間部　■進修部(夜間部)　□其他
10.	科目類別	□共同科目　□通識科目　□校定科目 ■專業科目　□教育科目　□其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定　■院定　□所定　□系定　□其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年)　□二學期(全年)　□其他
13.	選課別	■必修　□選修　□其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	3
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	65 人
18.	全英語教學	□是　■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:___無_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView

22.	備註	

貳、 課程教學計畫

1	教學目標	This course embraces the fundamental principles and historical foundations of total quality and provides a foundation for understanding and applying Six Sigma. The will help students develop the concept of quality management from managerial and technical point of views.
2	適合修習對象	大學部學生
3	課程內容大綱	1.課程上課總周數：__18__周 2.教材、教科書（或參考資料）: 教材: 中文書名：品質管理-永續經營實務(第二版) 中文作者：徐肇聰、吳嘉興 編著中文出版社：全華圖書 教科書: 中文書名：品質管理-永續經營實務(第二版) 中文作者：徐肇聰、吳嘉興 編著 中文出版社：全華圖書 出版日期：5.2020 參考資料:品質管理資料講義

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	品質管理實務導論	關於課程內容、各項活動注意事項說明之面授教材，課前問卷，使用 TronClass 及 Teams 網路互動平台即時問答。 品質管理的知識領域和各種面向	3		
2	品質觀念建立	品質管理的知識領域和各種面向 (共 1 段自製影片)+線上小考+作業			3
3	品質管理與改善活動展開	了解品質之重要性、個學者對 Quality 定義、衡量產品品質與服務品質的指標。 (共 1 段自製影片)+線上小考+作業			3
4	管理系統介紹(1)	統計製程管制與管制圖 SPC (共 1 段自製影片)+線上小考+作業			3
5	管理系統介紹(2)	統計製程管制與管制圖 SPC (共 1 段自製影片)+線上小考+作業			3
6	管理系統介紹(3)	統計製程管制與管制圖 SPC			3
7	製程能力分析 Process Capability	製程能力分析 Process Capability			3
8	期中考試	期中考試	3		
9	允收抽樣的基本方法 Acceptance Sampling				

10	六標準差與精實管理	1.六標準差管理介紹。2.六標準差在提昇工業產品品質應用實例。3.PZB 模式及六標準差在提昇服務品質應用實例。(自製影片)+線上小考+作業			3
11	國際品質/環境認證標準	1.ISO 9000 介紹。2.ISO 9000 推行步驟。3.ISO 14000 環境認證標準。			3
12	服務品質管理	1.服務品質的特性。2.服務品質概念模式(PZB/Kano)。3.服務品質的構面。			3
13	服務失誤與服務補救	1.服務失誤的內涵。2.服務補救策略。3.客訴處理。			3
14	服務策略	1.服務供需特性。2.策略性的服務概念。3.競爭的服務策略。			3
15	服務過程管理	1.服務的策略性定位。2.服務藍圖。3.服務系統設計。			3
16	期末考	期末考	3		
17	服務品質設計	1.品質觀念的演進與發展。2.品質機能展開。3.服務品質保證。		3	
18	服務品質的改善做法	1.品質成本的內涵。2.服務品質改善計畫。3.服務品質檢核管理。		3	
		合計(小時)	9	6	39

5	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上課程主要及補充教材 ■ 2.提供線上非同步教學 ■ 3.有線上教師或線上助教 ■ 4.提供面授教學，次數：__3__次，總時數：__9__小時 ■ 5.提供線上同步教學，次數：__13__次，總時數：__39__小時 □ 6.其它：(請說明）_____
6	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打　，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能(請說明)☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）

<table>
<tr><td>7</td><td>師生互動討論方式</td><td>週一到週四 17:00-21:00 Line 群組、E-mail 信箱</td></tr>
<tr><td>8</td><td>作業繳交方式</td><td>（有包含者請打 ，可複選）
■ 1.提供線上說明作業內容
■ 2.線上即時作業填答
■ 3.作業檔案上傳及下載
■ 4.線上測驗
■ 5.成績查詢
□ 6.其他做法（請說明）</td></tr>
<tr><td>9</td><td>成績評量方式</td><td>期中考 30%、期末考 40%、課程參與 30%</td></tr>
<tr><td>10</td><td>上課注意事項</td><td>準時到課，必須親自簽到，不準代簽。</td></tr>
<tr><td>11</td><td>遠距教學
其他攸關資料</td><td>（以下資料供本校教師發展與教學資源中心判斷所需之諮詢服務，並供教務處判別是否要將計畫書送教育部備查—教育部規定:各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學年持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。）
<table>
<tr><td>遠距教學方式之必要性說明</td><td>1. 因應新冠肺炎疫情而調整實體課程為遠距教學
2. 透過隔空學習來滿足學生無時無刻的學習需要
3. 將知性的知識技能學習嵌入感性的網路學習環境中，並能使學習活動多元化</td></tr>
<tr><td>本課程以往開授狀況</td><td>1. 以遠距與網路課程形式，開設過
V 零次 □一次 □兩次以上
2. 上次開授時間為：無
3. 上次開授時之課程性質為：
□網路輔助教學
□混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式）
4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容
□全部相同 □只有行政類小細節修訂 □含教與學之內容與方法之修訂</td></tr>
<tr><td>教師網路教學之經歷</td><td>1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？（可複選）
□曾獲得優良網課榮譽
□曾獲得其他榮譽：_____
■無
2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？（可複選）
□無
□學術期刊論文，共___篇
□國際研討會論文，共___篇
□國內研討會論文，共___篇</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

				3. 教師以往開授網路教學之經歷為：(可複選) ■網路輔助教學，共 1 年 □混合與全網路教學(1/2 以上時數採遠距網路形式)，共___年 4. 與其他教師協同進行數位學習攸關計畫或教學經歷為： ■無 □曾參與或主持_____計畫或課程，進行時，教師間彼此的交流與協作程度為：_____ □ 個人類計畫或課程，無協同議題 □ 一般程度互動 □ 深入的交流、但各自獨立執行子計畫或課程 □ 深入的交流、並協同工作或協同教學	
			教師接受諮詢服務之意願與項目	教師接受本校教師資源與發展中心提供對本課程諮詢服務之意願為： □不需要 □暫時不需要，需要時再主動聯繫 ■樂意接受，比較需要的部分為： ■ 資訊與媒體方面 □ 教與學之設計與理論方面 □ 美學或人因設計方面 □ 其他，_____	

※配合教育部台高(二)字第 0990198468 號辦理，99 學年度第二學期始用本表。

大專校院遠距教學課程－教學計畫提報大綱

學校名稱：輔仁大學
開課期間：__112__學年度第二學期

壹、課程基本資料：(有包含者請於□打✓)(**本學期是否為新開設課程：□是 ☑否**)

1.	課程名稱	醫療概論
2.	課程英文名稱	Introduction to Medical Science
3.	教學型態	□非同步遠距教學 ☑同步遠距教學：同步遠距教學主播學校請填列本門課程之收播學校與系所： 商業管理學士學位學程____
4.	授課教師姓名及職稱	主授：闕可欣 合授：徐慧蓮、陳力豪、于博芮、鍾慧婷
5.	授課教師電子信箱	闕可欣 084893@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	商業管理學士學位學程
8.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☑教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	□一學期(半年) ☑二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	2
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	50
18.	全英語教學	□是 ☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____無_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	TEAMS/https://elearn2.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	This course is an introduction to common psychosomatic illness. The objectives of this course are to know the general knowledge of disease and to be able to respond to different endangerment factors in daily life and seek for help in a proper way of health care. By these course students will also learn to use their own technology or professional skills to discover and understand the pain, anxiety or hidden needs of patients and thus design a proper service to solve the exact problems of patients. After this course, students would find out opportunities and values for the management of medical services in the health industry.
二	適合修習對象	3 年級
三	課程內容大綱	教材、教科書（或參考資料）：由授課教師提供講義

週次	日期	授課內容		授課方式及時數(請填時數)		
		課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學(面授)	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	02/26	Introduction	Empathy: The Human Connection to Patient Care	V		V
2	03/04	Daily Life Care of Elders with Dementia	高齡失智者之日常生活照顧	V		V
3	03/11	Product Design for Older Adults with Dementia	高齡失智使用者產品設計	V		V
4	03/18	Daily Life Care of Elders with Depression	高齡憂鬱者之日常生活照顧		V	V
5	03/25	Discuss of Group Report 1	醫療設計得獎同學分享 苗圃醫療服務設計分享			V
6	04/01	Break				
7	04/08	Local cultures and globalization: English Corner at the FJCU hospital	邁向國際化：輔大醫院英語角落			V
8	04/15 期中	Application of natural healing landscape in patients with dialysis	園藝治療於老年人之應用	V		V
9	04/22	Daily Life Care of Patients with Chronic Renal Disease and Hemodialysis	慢性腎臟疾病及血液透析病患之日常生活照顧	V		V

10	04/29	Care of the Patients with Ostomy	造口護理			V
11	05/06	Care of the Patients with Pressure Injury	壓力性損傷之照顧	V		V
12	05/13	Discuss of Group Report 2	服務設計報告分享	V		V
13	05/20	Daily Life Care of Substance Users	藥物濫用者之日常生活照顧		V	
14	05/27	Final Report1	1-5 組			V
15	06/03	Final Report2	6-10 組			V
16	06/10	Break	放端午			
17	06/17	Self-Learning & Class evaluation			V	
18	06/24	Self-Learning & Class evaluation			V	
		合計(小時)		1	4	11

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2.提供線上非同步教學 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：__1__次，總時數：__2__小時 ☑ 5.提供線上同步教學，次數：__11__次，總時數：__22__小時 ☑ 6.其它:(請說明)提供線上非同步教學也會保留最後 10 分鐘 Q & A 的時間；提供線上同步教學，部分老師也在課室提供面授教學
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☑ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 □ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	教師時間：每星期一 16：40-18：20 在 DG131 E-mail 信箱：084893@mail.fju.edu.tw□

七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 □ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	1. Participation & special speech report 40% (小組及個人課堂參與報告) 2a.Team presentation of final report 20% (小組發表：2.1 口頭 PPT：10% / 2.2 書面 WORD：10%) 2b.Team & individual score of final report 20% (自評與小組互評:2.1 口頭 PPT：10% / 2.2 書面 WORD：10%) 3. Individual self-learning report 20% (個人自學心得作業撰寫)
九	上課注意事項	依學校出缺席規定。
十	其他攸關資料	（以下資料供本校教師發展與教學資源中心判斷所需之諮詢服務，並供教務處判別是否要將計畫書送教育部備查—教育部規定：各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學年持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。）

遠距教學方式之必要性說明	學生多為商管在職生，常來不及下班趕上課，因此規劃遠距教學，第一次採 TEAMS 同步線上授課，並將內容錄下，讓來不及上課的同學可以課後自學，使上課時間更為彈性，增加學生自學自省的機會。
本課程以往開授狀況	1. 以遠距與網路課程形式，開設過 □零次 □一次 ☑兩次以上 2. 上次開授時間為：111 學年 2 學期 3. 上次開授時之課程性質為： □網路輔助教學 ☑混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式） 4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容 □全部相同 ☑只有行政類小細節修訂 □含教與學之內容與方法之修訂
教師網路教學之經歷	1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？（可複選） □曾獲得優良網課榮譽 ☑曾獲得其他榮譽：104 年曾獲教學成果獎 □無 2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？（可複選） □無

				☑學術期刊論文，共 1 篇 ☑國際研討會論文，共 2 篇 ☑國內研討會論文，共 2 篇 3. 教師以往開授網路教學之經歷為：(可複選) ☑網路輔助教學，共 2 年 □混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式），共___年 4. 與其他教師協同進行數位學習攸關計畫或教學經歷為： □無 ☑曾參與或主持 教育部/國科會 計畫或課程，進行時，教師間彼此的交流與協作程度為：_____ □ 個人類計畫或課程，無協同議題 □ 一般程度互動 □ 深入的交流、但各自獨立執行子計畫或課程 ☑ 深入的交流、並協同工作或協同教學	
			教師接受諮詢服務之意願與項目	教師接受本校教師資源與發展中心提供對本課程諮詢服務之意願為： □不需要 □暫時不需要，需要時再主動聯繫 ☑樂意接受，比較需要的部分為： ☑ 資訊與媒體方面 ☑ 教與學之設計與理論方面 ☑ 美學或人因設計方面 □ 其他，_____	

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112_____學年度__2____學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	作業管理
2.	課程英文名稱	Operations Management
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 □非同步遠距教學 ■同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:　　系所:
4.	授課教師姓名及職稱	吳宗憲校聘助理教授級專案教學人員 張子揚助理教授
5.	授課教師電子信箱	083214@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任　□通識中心聘任　□以上合聘　□其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	進修部商業管理學士學位學程
8.	課程學制	■學士班　□進修學士班　□學士班在職專班 □碩士班　□碩士班在職專班　□博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制）　□進修專校 □進修學院（□二技　□四技　□碩士在職專班） □學位學程（□二年制　□四年制　□碩士班） □學分學程
9.	部別	□日間部　■進修部(夜間部)　□其他
10.	科目類別	□共同科目　□通識科目　□校定科目 ■專業科目　□教育科目　□其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定　■院定　□所定　□系定　□其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年)　□二學期(全年)　□其他
13.	選課別	■必修　□選修　□其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	3
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	60
18.	全英語教學	□是　■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:___無_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView

22.	備註	

貳、 課程教學計畫

1	**教學目標**	This course helps students to understand how to pursue corporate productivities and efficiencies. Through practical cases study in the operation field, students can get the skills to analyze obtained data and make the right decisions. Under global competition, cost down is not the only one solution for managers who should find out how to value up and excel in their operations which are deemed the core competencies.
2	**適合修習對象**	大學部學生
3	**課程內容大綱**	1.課程上課總周數：__18__周 2.教材、教科書(或參考資料):資訊管理-大數據時代的企業架構 2/E，陳平篇譯，顧宜錚審閱，普林斯頓國際有限公司，2016

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程說明	課程介紹	3		
2	資訊系統與人	導論			3
3	資訊系統與策略	競爭力、策略與生產力			3
4	案例研討	個案介紹			3
5	資訊系統與科技	個案介紹			3
6	資料庫與資料倉儲	預測			3
7	ACCESS 資料庫應用	產品與服務設計產能規劃			3
8	ACCESS 資料庫應用	期中考			3
9	期中考	個案介紹	3		3
10	企業端資訊系統	製程選擇與設施布置			3
11	網路電子商務與行動商務	工作設計與衡量			3
12	案例研討	地點規劃與分析			3
13	商業智慧與決策及運用科技進行協同作業	個案介紹			3
14	知識管理與數位學習	MRP 與 ERP 品質管理			3
15	案例研討	存貨管理			3
16	期末考	彈性學習週	3		
17	道德隱私與安全	JIT 與精實作業			3
18	系統開發與採購及專案管理與策略規劃	期末考試			3
		合計(小時)	9	0	45

5	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ■ 2. 提供線上非同步教學 ■ 3. 有線上教師或線上助教 ■ 4. 提供面授教學，次數：__3__次，總時數：__9__小時 ■ 5. 提供線上同步教學，次數：__15__次，總時數：__45__小時 □ 6. 其它：(請說明）_____
6	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打　，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
7	**師生互動討論方式**	週一到週四 17:00-21:00 Line 群組、E-mail 信箱
8	**作業繳交方式**	（有包含者請打　，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 ■ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 ■ 4.線上測驗 ■ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
9	**成績評量方式**	期中考 30%，期末考 30%、線上測驗及作業 30%、出席及課程互動 10%
10	**上課注意事項**	依學校出缺席規定。

11	遠距教學其他攸關資料	（以下資料供本校教師發展與教學資源中心判斷所需之諮詢服務，並供教務處判別是否要將計畫書送教育部備查—教育部規定：各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學年持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。）

遠距教學方式之必要性說明	1. 因應新冠肺炎疫情而調整實體課程為遠距教學 2. 透過隔空學習來滿足學生無時無刻的學習需要 3. 將知性的知識技能學習嵌入感性的網路學習環境中，並能使學習活動多元化
本課程以往開授狀況	1. 以遠距與網路課程形式，開設過 ■零次 □一次 □兩次以上 2. 上次開授時間為：___學年_____學期 3. 上次開授時之課程性質為： □網路輔助教學 □混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式） 4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容 □全部相同 □只有行政類小細節修訂 □含教與學之內容與方法之修訂
教師網路教學之經歷	1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？（可複選） □曾獲得優良網課榮譽 □曾獲得其他榮譽：_____ ■無 2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？（可複選） □無 □學術期刊論文，共___篇 □國際研討會論文，共___篇 □國內研討會論文，共___篇 3. 教師以往開授網路教學之經歷為：(可複選) ■網路輔助教學，共 1 年 □混合與全網路教學(1/2 以上時數採遠距網路形式)，共___年 4. 與其他教師協同進行數位學習攸關計畫或教學經歷為： ■無 □曾參與或主持_____計畫或課程，進行時，教師間彼此的交流與協作程度為：_____ □ 個人類計畫或課程，無協同議題 □ 一般程度互動 □ 深入的交流、但各自獨立執行子計畫或課程 □ 深入的交流、並協同工作或協同教學
教師接	教師接受本校教師資源與發展中心提供對本課程諮詢服務

		受諮詢服務之意願與項目	之意願為： □不需要 □暫時不需要，需要時再主動聯繫 ■樂意接受，比較需要的部分為： ■ 資訊與媒體方面 □ 教與學之設計與理論方面 □ 美學或人因設計方面 □ 其他，_____	

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112_____學年度__2____學期 /本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	微積分
2.	課程英文名稱	Calculus
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:　　系所:
4.	授課教師姓名及職稱	黃文娟講師（主授）
5.	授課教師電子信箱	主授老師：053633@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任　□通識中心聘任　□以上合聘　□其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	進修部商業管理學士學位學程
8.	課程學制	□學士班　■進修學士班　□學士班在職專班 □碩士班　□碩士班在職專班　□博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制）　□進修專校 □進修學院（□二技　□四技　□碩士在職專班） □學位學程（□二年制　□四年制　□碩士班） □學分學程
9.	部別	□日間部　■進修部(夜間部)　□其他
10.	科目類別	□共同科目　□通識科目　□校定科目 ■專業科目　□教育科目　□其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定　□院定　□所定　■系定　□其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年)　□二學期(全年)　□其他
13.	選課別	■必修　□選修　□其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	3
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	50 人校內 40 人及校外 10 人
18.	全英語教學	□是　■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	訓練學生具備系統化、科學化、數學化來描述問題並加以解決問題之知識，瞭解微積分應用之層面，並將微積分應用至商管領域。內容包含：函數極限、導函數及導函數之應用。
二	適合修習對象	大學部學生
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：__6___周 **2. 教材、教科書（或參考資料）：**商用微積分,何宗武著,雙葉書廊2019

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	課程說明 極限與連續	關於課程內容、各項活動注意事項說明之面授教材，課前問卷，使用 TronClass 及 Teams 網路互動平台即時問答。 極限的定義 極限的相關定理 線上小考+作業	3		
2	極限與連續	單側極限 函數連續性 作業		3	
3	極限與連續	無窮極限與漸近線		3	
4	導函數及導數	導函數及導數 基本微分法則 線上小考+作業		3	
5	導函數及導數	連鎖律 高階導數 線上小考+作業		3	
6	導函數及導數	隱函數微分法 線上小考+作業		3	
7	指數與對數函數及其導數	指數函數與對數函數 指數與對數函數的導函數 線上小考+作業		3	
8	期中考	考試+課程諮詢	3		
9	導數的應用	期中檢討 函數的遞增與遞減		3	
10	導數的應用	極值		3	
11	導數的應用	凹向性與二階導數判別法則		3	

12	不定積分及其技巧	反導函數與不定積分		3	
13	不定積分及其技巧	積分技巧之代換法		3	
14	不定積分及其技巧	對數函數及指數函數的不定積分		3	
15	不定積分及其技巧	積分技巧之分部積分法		3	
16	期末考	考試+課程諮詢	3		
17	自主學習			3	
18	自主學習			3	
		合計(小時)	9	45	0

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上課程主要及補充教材 ■ 2.提供線上非同步教學 □ 3.有線上教師或線上助教 ■ 4.提供面授教學，次數：__3__次，總時數：__9__小時 □5.提供線上同步教學，次數：__0__次，總時數：0 小時 □ 6.其它：(請說明) _____
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	E-mail 信箱:053633@mail.fju.edu.tw
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 ■ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 ■ 4.線上測驗 ■ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）

八	**成績評量方式**	期中考 30%，期末考 30%、線上測驗及作業 30%、出席及課程互動 10%
九	**上課注意事項**	

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：____112____學年度____2__學期 / 暑期：□第一期 v 第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	全球原住民文化
2.	課程英文名稱	Global Indigenous Cultures
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 v 非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:　　系所:
4.	授課教師姓名及職稱	張詠晴
5.	授課教師電子信箱	140517@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	v 專業系所聘任　□通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	跨領域全英語學士學位學程
8.	課程學制	v 學士班　□進修學士班　□學士班在職專班 □碩士班　□碩士班在職專班　□博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制）　□進修專校 □進修學院（□二技　□四技　□碩士在職專班） □學位學程（□二年制　□四年制　□碩士班） □學分學程
9.	部別	v 日間部　□進修部(夜間部)　□其他
10.	科目類別	□共同科目　□通識科目　□校定科目 □專業科目　□教育科目　□其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定　□院定　□所定　v 系定　□其他
12.	開課期限(授課學期數)	v 一學期(半年)　□二學期(全年)　□其他
13.	選課別	□必修　v 選修　□其他
14.	學分數	3
15.	每週上課(或面授)時數	21 小時/18 週=1.17
16.	開課班級數	
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	100
18.	全英語教學	v 是　□否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

1	教學目標	Upon the completion of this course, students are expected to be able to: -Comprehend and articulate key terms in indigenous histories and cultures. -Critically examine the cultural and political meanings of Indigenous concepts. -Use understandings to make connections between key eras, themes, events, and communities studied in this course. -Understand how the topics studies are relevant to students' lives. -Understand how diversity, equity, and inclusion can be enhanced.
2	適合修習對象	Undergraduate students
3	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：__18___周 2. 教材、教科書（或參考資料）： Assigned readings. Compact, U. G. (2013). A business reference guide to the UN Declaration on the Rights of Indigenous Peoples. Tsang, S. (Ed.). (2012). The vitality of Taiwan: Politics, economics, society and culture. Palgrave Macmillan. World Bank. (2013). Inclusion Matters: The Foundation for Shared Prosperity. Washington, DC: World Bank. doi:10.1596/978-1-4648-0010-8. License: Creative Commons Attribution CC BY 3.0.

堂數	授課內容			授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動) 請標示教材主題與時間 預計一共九小時教材	教材長度	課堂教學（面授）	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	Introduction to course syllabus	General overview and course information		3		
2	Introduction to Indigenous Studies	What are Indigenous Studies and How do we learn about it? (30mins) -Online assignment	30 mins		3	
3	Indigeneity & Human Rights	Indigeneity, Human Rights and the United Nations Declaration on the Rights of Indigenous Peoples (UNDRIP) -Online assignment	30 mins		3	
4	SDGs	Sustainable Development Goals Indigenous Peoples and the 2030 Agenda -Online assignment	1hr		3	
5	Globalization & Indigenous Communities	The impact of globalization -Online assignment	30 mins		3	
6	On-site visit (Group 1)	Indigenous Students Resource Center/ Community Revitalization Center		3		

7	On-site visit (Group 2)	Indigenous Students Resource Center/ Community Revitalization Center		3		
8	Midterm checkpoint					3
9	Indigenous Peoples in Taiwan	Study of the Indigenous Peoples in Taiwan	1hr		3	
10	Indigenous Peoples in Taiwan	Indigenous entrepreneurship -Online assignment	1hr		3	
11	Indigenous Peoples in Canada	Canada and Indigenous Peoples	1hr		3	
12	Indigenous Peoples in North America	Indigenous Arts & Cultures -Online assignment	1hr		3	
13	Gender, Culture and Diversity	Gender and Indigenous Peoples -Online assignment	1hr		3	
14	Indigenous Performing Arts & Ethnomusicology	Forms of cultural expression -Online assignment	1hr		3	
15	Indigenous Performing Arts	Creative industries, promoting arts and culture	30 mins		3	
16	Presentation	Examining key themes, ideas, events & people		3		
17	Presentation	Examining key themes, ideas, events & people		3		
18	Adjustment class					3
		合計(小時)	9	15	33	6

4	教學方式	（有包含者請打✔，可複選） v 1.提供線上課程主要及補充教材 v 2.提供線上非同步教學 ☐ 3.有線上教師或線上助教 v 4.提供面授教學，次數：__5__次，總時數：__15__小時 ☐ 5.提供線上同步教學，次數：__2__次，總時數：__6__小時 ☐ 6.其它：(請說明）_____
5	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✔，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 v 課程資訊 v 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 v 最新消息發佈、瀏覽 ☐ 教材內容設計、觀看、下載 ☐ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 v 學習資訊 v 互動式學習設計(聊天室或討論區） ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
6	師生互動討論方式	Email: 140517@mail.fju.edu.tw, ariyungching@gmail.com Office hours: By appointment only.
7	作業繳交方式	（有包含者請打✔，可複選） v 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 v 3.作業檔案上傳及下載 ☐ 4.線上測驗 v 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）
8	成績評量方式	Online assignments (50%), Group presentation (20%), Midterm reflection (15%), Term paper (15%)
9	上課注意事項	***Attendance & participation***- All students are expected to participate in discussions and complete all assignments. The student is responsible for completing a make-up assignment for a missed class. Note: *Extenuating circumstances will be considered only on a case-by-case basis. ***Academic dishonesty-*** If you employ others' ideas or quote an author in your writing, please properly cite the sources. Directly paste sentences even if you cite the source is plagiarism.

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度：□第一學期　■第二學期
本學期是否為新開設課程：□是 v 否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	外國語文(中級職場英文)
2.	課程英文名稱	Intermediate Workplace English Communication -Web
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:　輔仁大學　系所:
4.	授課教師姓名及職稱	楊佩玲 助理教授
5.	授課教師電子信箱	152255@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	□專業系所聘任　■全人中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全人教育課程中心/外國語文課程領域
8.	課程學制	■學士班　□學士班　□學士班在職專班 □碩士班　□碩士班在職專班　□博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制）　□進修專校 □進修學院（□二技　□四技　□碩士在職專班） □學位學程（□二年制　□四年制　□碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部　□ 進修部(夜間部)　□其他
10.	科目類別	■共同科目　□通識科目　□校定科目 □專業科目　□教育科目　□其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ■校定　□院定　□所定　□系定　□其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年)　□二學期(全年) □其他
13.	選課別	■必修　□選修　□其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	1
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	45
18.	全英語教學	■是　□否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	The objective of the course is to help students develop basic oral communication skills for workplace contexts through weekly exercises of conversation and group discussion. Students are taught to learn practical and useful English expressions, common conversation patterns, and other communication skills. By the end of the course, the students will become more successful presenters at a conference, a product launch, and so on.
二	適合修習對象	想要增進職場英語口說與簡報能力的大專生
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數：__18___周 2.教材、教科書（或參考資料）： Workplace English 2: A Hands-On Course for Workplace Professionals. Live ABC (CEFR A2-B1) Davis, R.H. and McCollister, M. (2021). Presentation Matters. Tung Hua Book Co., Ltd. BBC English at Work (https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/features/english-at-work)

堂數	授課內容		授課方式及時數(請填時數)		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學(面授)	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	Ice Breaker Activity	Warm-up activities/ self-introduction	**2**		
2	Browsing job ads/ Writing cover letters/ Putting together resumes	Unit 1: Looking for a job		2	
3	Answering questions in a job interview/ Promoting yourself to the interviewer/ Asking about the job and the company	Unit 2: Job interview	2		
4	Setting into a new job/ Dealing with a new work environment/ Introducing oneself	Unit 3: The first day of work		2	
5	Answering a business-related phone call/ Taking and leaving a phone message/ Dealing with	Unit 4: Phone Conversations	2		

	communication issues				
6	Arranging meetings and changing schedule/ Asking for opinions in a meeting/ Agreeing and disagreeing in a meeting	Unit 5: Meetings		2	
7	Giving a presentation to introduce yourself/ Reading tables, charts, and graphs/ Discussing and explaining tables	Unit 6: Giving presentations	2		
8	Oral presentation: Webpages and layouts	Project: Search for different English webpages and identify their layouts.		2	
9	Midterm Exam		2		
10	Promoting your company and products/ Making proposals to potential clients/ After-sale service and guarantee	Unit 7: Winning over new clients		2	
11	Reading and writing a letter of promotion/ Pursuing prospects with a follow-up letter/ Reading and writing an announcement or notice	Unit 8: Business writing tasks	2		
12	Reserving a hotel room and flight ticket/ Checking in at the airport/ Visiting the company and factory	Unit 9: Business trips		2	
13	Negotiating the right deal/ Confirming an order/ Acknowledging an order	Unit 10: Handling orders	2		
14	Speaking to a new customer/ Talking up your company/ Giving a sales	Unit 11: Trade show English		2	

		pitch to a customer				
	15	Receiving a promotion or a raise/ Having a performance review	Unit 12: Employee issues	2		
	16	Oral presentation: website design	Project: Design your own website to sell or promote your products or creations.		2	
	17	Oral presentation: Promote and Sell	Project: Make a business proposal to sell your products. 1. a product website 2. a two-page spread 3. a proposal		2	
	18	Final Exam		2		
	合計(小時)			18	18	

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■1.提供線上課程主要及補充教材 ■2.提供線上非同步教學 □3.有線上教師或線上助教 ■4.提線上非同步供教學，次數：__9__次，總時數：18__小時 □5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ■6.其它：（請說明）__半網課程(一半線上教學，一半實體課堂教學)_____
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 □個人資料 ■課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■最新消息發佈、瀏覽 ■教材內容設計、觀看、下載 ■成績系統管理及查詢 ■進行線上測驗、發佈 □學習資訊 ■互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	TronClass 討論區; Teams

七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■1.提供線上說明作業內容 □2.線上即時作業填答 ■3.作業檔案上傳及下載 ■4.線上測驗 ■5.成績查詢 □6.其他做法（請說明）
八	**成績評量方式**	期中考 20% 期末考 20% 口頭發表 25% 專題製作 25% 課堂參與 10%
九	**上課注意事項**	1. 積極參與課堂活動、主動學習與提問 2. 按照學習進度按時上線學習及繳交作業

※配合教育部台高(二)字第 0990198468 號辦理，99 學年度第二學期始用本表。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：(有包含者請於□打✓)

1.	課程名稱	外國語文(中級活用英語發音：聽與說)
2.	課程英文名稱	English Pronunciation in Use: Listening and Speaking
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學：同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： 學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	姚凱元／兼任講師
5.	授課教師電子信箱	126018@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全人外語(大二英文)
8.	課程學制	☑學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	☑日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 ☑院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	(面授教學時數 7x2+同步教學時數 0)除以 18=14/18= 0.78
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	40~ 50 人
18.	全英語教學	□是 ☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他 ☑無
20.	課程線上平台網址(非同步教學必填)	群英網: http://ce.etweb.fju.edu.tw/engsite//
21.	課程教學計畫檔案連結網址(提報大綱由教發中心統一上傳，免填)	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView

貳、課程教學計畫

一	教學目標	**Course Description:** "We are what we repeatedly do－Excellence is not an act but a habit." -Aristotle As Aristotle once emphasized, when one does things repeatedly and habitually, one can hope to achieve excellence both internally (through self-improvement) and externally (with achievements). Improving one's English listening and speaking, likewise, is an effort made both inwards (through reception) and outwards (through practice), and from repetition to habit formation. Most importantly, improving and perfecting one's speaking and listening is not an impossible task as long as one follows professional guidance, practice regularly, to make listening and speaking English a habit in one's daily life. This course aims to help **interested and self-motivated** students improve their speaking with clear pronunciation, their listening comprehension of speaking patterns, and do so with interest. Therefore, to achieve this goal, the course will cover three modules which approach individual learning points interestingly and effectively: pronunciation in the context of popular cultures, of social medias, and of English listening/speaking exam. Students in the first module will review first basic principles in pronouncing syllables and minimal pairs, stress and rhythm, and use them as building blocks in the practice of different types of vowels, consonants through examples from films, popular songs and TV series. After the review and practice of basic pronunciation units with fun, students, after midterm, will learn from the second module of social medias about how to increase fluency by using supra-segmental features of linking, contraction and reduction, how to use intonation to convey meanings, all of which useful for improving both speaking and listening. The examples used in this module will be speeches on TED/TED-Ed, news on technology and sports, radio programs on traveling, and podcast audio on city life. In the third and final module, English listening and speaking exams will be used to train students to understand questions effectively and articulate their answers clearly; this way students will learn to put everything they have learned together, demonstrate what they have learned, and examine where they need further improvement. Course materials with various drilling exercises from interesting multimedia examples throughout the semester will be provided. This is meant to be an

		interesting and practical course, but at the same time serious and demanding. It requires student's patience and determination to make substantial progress through continuous practice, in class and out of class. Thus, those who can fully "enjoy" habitually repeated drilling exercises are highly welcome to join this class. **The Objectives:** By the end of the course, ▪ Students will be able to get a comprehensive understanding of English pronunciation strategies; ▪ Students will be able to correctly pronounce English words in oral context; ▪ Students will be able to correctly listen to and understand daily conversations and multimedia materials; ▪ Students will be able to improve their listening/speaking ability in exams; ▪ Students will develop more confidence in their speaking and listening abilities. **Acknowledgement:** 本課課程設計與學習單設計參考曾淳美老師網站與課程，特此致謝。
二	適合修習對象	1. This course is especially designed for those **Intermediate-Level** students who are still confused by and struggling with the English pronunciation and intend to improve their speaking/listening ability. 2. For those students who have already taken the course－「**口語英語與正音**」－ are **NOT** recommended for learning this course. 3. **English-major** students, including **junior, senior and graduate level**, are **NOT** recommended for taking this course.
三	課程內容大綱	（請填寫每週次的授課內容及授課方式） ● **Course Materials (Textbook)**: Websites, online handouts, reference books, films, TED Talks, TED Ed, radios, podcasts, and various multimedia sources from YouTube ● **Reference:** 1. Gilbert, Judy B. *Clear Speech: Pronunciation and Listening Comprehension in North American English*. 4th Ed. New York: Cambridge UP, 2012. 2. Hankcock, Mark. English Pronunciation in Use: Intermediate. 2nd edition. Cambridge: Cambridge University Press, 2012. 3. Hewings, M. & Goldstein, S. (1998). *Pronunciation Plus*. (North American English) Cambridge: Cambridge University Press. 4. James, Linda, and Olga Smith. *Get Rid of Your Accent: The English Pronunciation And Speech Training Manual*. London: Business & Technical Communication Services Ltd., 2009. 5. Lujan, M.S., Beverly A. *The American Accent Guide*. 2nd Ed. Salt

Lake City, Utah: Lingual Arts, 2008

週次	授課內容		授課方式(勾選)		
	課程主題	課程內容(教材/活動)	課堂/面授	非同步線上	同步線上
1	Unit 0 Online Learning Orientation	Lecture Video: 1. Course Introduction and EngSite Orientation 2. Ice-breaking Activity: Sounds and Fury	2		
2	Module 1: Pronunciation in the Context of Popular Culture Unit 1 Cinematic Sample (1): Syllables and Phonetic Symbols	Lecture Video: Learning through Cinematic Sample (1) 1. Stress and Rhythm 2. Syllables and Phonetic Symbols * In-Class Pronunciation Diagnosis	2		
3	Unit 2 Cinematic Sample (2): Vowels	[Observation Assignment 1] Lecture Video: Learning through Cinematic Sample (2) 1. Vowels and Vowel Rules		2	
4	Unit 3 Pop Songs (1): Consonants I	[Electronic Practice Log (e-PL) 1] Lecture Video: Learning through Samples of Pop Songs (1) 1. The stops and the Continuants		2	
5	Unit 3-1 Pop Songs (2): Consonants II	[Observation Assignment 2] Lecture Video: Learning through Samples of Pop Songs (2) 1. The Sibilants, The Glides and the Nasals		2	
6	Unit 3-2 TV Series: Consonants Clusters	[Electronic Practice Log (e-PL) 2] Lecture Video: Learning through TV Series 1. Consonants Clusters		2	
7	Spring Break Holiday	NO CLASS		2	

	8	Midterm Reviewing Week		2		
	9	Midterm Exam: Reading and Listening		2		
	10	Module 2: Pronunciation in the Context of Social Medias Unit 4-1 Speeches on TED and TED-Ed: Linking (I)	[Observation Assignment 3] Lecture Video: Learning through Speeches on TED and TED-Ed: 1. Sounds in connected words 2. Linking words together: consonants + vowels		2	
	11	Unit 4-2 News on Technology: Linking (II)	[Electronic Practice Log (e-PL) 3] Lecture Video: Learning through News on Technology 1. Linking words together: consonants + consonants 2. More on linking words together with consonants		2	
	12	Unit 5 News on Sports: Contractions and Reductions	[Observation Assignment 4] Lecture Video: Learning through News on Sports 1. Contractions 2. Reductions		2	
	13	Unit 6-1 Radio Programs on Traveling: Intonation (I)	[Electronic Practice Log (e-PL) 4] Lecture Video: Learning through Radio Programs on Traveling 1. Multi-Syllables: Repeated words and prominence 2. Multi-Syllables: Falling and rising intonation		2	
	14	Unit 6-2 Podcast Audio on City Life: Intonation (II)	[Observation Assignment 5] Lecture Video: Learning through Podcast Audio on City Life 1. Focus words 2. Predicting Intonation		2	
	15	Module 3: Pronunciation	[Electronic Practice Log (e-PL) 5]		2	

	in the Context of Exams Unit 7 Listening/Speaking Exams: Putting it all Together	Lecture Video: Learning through Listening/Speaking Exams 1. About Listening/Speaking Exams 2. Pronouncing Written Words			
16	In-Class Final Review (I) and Final Report on Topic Proposal	1. Wrapping up (Part I) 2. Final Presentation Topic Proposal	2		
17	In-Class Final Review (II) and Final Report on Topic Proposal	1. Wrapping up (Part II) 2. Final Presentation: Draft Report	2		
18	In-Class Final Group Presentation		2		
		次數小計	14	22	0

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2.提供線上非同步教學 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：7 次，總時數：14 小時 □ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☑ 6.其它：（請說明）每位同學需經過一次發音診斷及至少四次線上發音修正及輔導
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 □ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）

六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 教師時間、E-mail 信箱 126018@mail.fju.edu.tw
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☑ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 □ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 ☑ 6.其他做法（請說明）：觀察作業及學習進度錄音作業
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. Attendance …….. 10% 2. Online Assignment (Quiz and Discussion) ……. 15% 3. Electronic Practice Log (*e*-PL x 5) ……...20% 4. Observation Assignment (OA x 5) ……20% 5. Mid-term Exam …… 15% 6. Final Group Presentation ……..... 20%
九	上課注意事項	1. Regular listening activities involving news, movies, speeches, English songs from different media platform are highly recommended. 2. Students taking this long-distance online English pronunciation course should follow the class rules and have self-oriented learning habits in studying this course. 3. Regularly logging course website to study the course and do the homework is mandatory. 4. Attendance: If students who make ***3 consecutive absences of class work including weekly sign-up activity without concrete evidence*** before and after the midterm, he or she will be suspended from attending midterm or final examination. 5. Absence resulted from *Emergencies*, such as medical or family emergencies, can be discussed, with concrete evidence provided. 6. No makeup tests and assignments. 7. Electronic Practice Log (*e*-PL x 5): Keep (record) an audio practice log together with the scrip to reflect on your learning process. 8. Observation Assignment (OA x 5): Keep a pronunciation assignment to reflect what you've improved in targeted pronunciation objectives in each unit.

十	其他攸關資料	（以下資料供本校教師發展與教學資源中心判斷所需之諮詢服務，並供教務處判別是否要將計畫書送教育部備查—教育部規定：各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學年持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。）

遠距教學方式之必要性說明	「活用英語發音:聽與說」是一門需要大量線上資源(包含內崁自我發音評量於授課影片裡的教學授課檔以及多媒體資源形式的口語/聽力練習檔)幫助學生演練發音與聽力練習的課程。不同於實體課程教材與發音練習都發生在教室內部裡教師與學生間的互動模式，此門全網課程則將教材與發音/聽力練習全部經由課程內容事先的預錄與製作，放置在外部的雲端平台，透過教師策略性地規劃學習路徑與師生混成式的互動形式，包含線上同步與非同步教學，協助學生更有效率地學習發音規則及口語/聽力的重複性練習，最後達成課程目標。
本課程以往開授狀況	1. 以遠距與網路課程形式，開設過 □零次　□一次　☑兩次以上 2. 上次開授時間為：109 學年 第二 學期 3. 上次開授時之課程性質為： □網路輔助教學 ☑混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式） 4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容 □全部相同　☑只有行政類小細節修訂　□含教與學之內容與方法之修訂
教師網路教學之經歷	教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？（可複選） ☑曾獲得優良網課榮譽 (以協同教師身分擔任 104-1 跨文化商務溝通全網課程並通過教育部遠距課程認證) □曾獲得其他榮譽：_____ □無 2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？（可複選） ☑無 □學術期刊論文，共___篇 □國際研討會論文，共___篇 □國內研討會論文，共___篇 3. 教師以往開授網路教學之經歷為：(可複選) □網路輔助教學，共___年 ☑混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式），共 4 年 4. 與其他教師協同進行數位學習攸關計畫或教學經歷為： □無

				☑曾參 跨文化商務溝通 課程，進行時，教師間彼此的交流與協作程度為：_____ □ 個人類計畫或課程，無協同議題 □ 一般程度互動 □ 深入的交流、但各自獨立執行子計畫或課程 ☑ 深入的交流、並協同工作或協同教學	
			教師接受諮詢服務之意願與項目	教師接受本校教師資源與發展中心提供對本課程諮詢服務之意願為： □不需要 □暫時不需要，需要時再主動聯繫 ☑樂意接受，比較需要的部分為： ☑ 資訊與媒體方面 ☑ 教與學之設計與理論方面 □ 美學或人因設計方面 □ 其他，_____	

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112_____學年度__上下____學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	現代藝術與生活
2.	課程英文名稱	Modern Art Appreciation and Application
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	■實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:　　系所:
4.	授課教師姓名及職稱	李孟玲 助理教授
5.	授課教師電子信箱	menlings@hotmail.com
6.	師資來源	□專業系所聘任 ■通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全人教育課程中心
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 ■通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ■校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	□一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ■選修 □其他
14.	學分數	2 學分
15.	每週上課(或面授)時數	面授 2 小時(非同步 20 小時+面授(+同步)14 小時)/周數共 18 周
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	依面授教室座位
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	藉由循序漸進、追本溯源的解說與作品欣賞、列舉西洋現代藝術對生活各層面影響的實況，利用各種精心設計的課程活動，達到以下目標： 1. 讓學員能夠分辨並解讀現代藝術作品風格。 2. 認識到藝術不僅作用在精神層面的涵養，更與生活息息相關，具有極廣泛的應用價值。 3. 提升學員感性與理性的審美能力，啟發學習的興趣與創造力 4. 培養自我省思與調節情緒的方法、能夠關懷社會、產生自信。
二	適合修習對象	對想要了解現代藝術對生活有何影響、期望從中獲得養分並願意認真學習的同學
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：__18___周 2. 教材、教科書（或參考資料）：自製教材及網路資源，參考資料皆標註於教材相關頁面中。

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	第一單元、課程說明	1. 課程內容&單元目標：介紹本課程 18 單元的內容安排、相關作業須知。完成本單元的學習後，學員能順利操作網路輔助工具完成活動要求。 2. 教材：該單元講義 PDF 檔 3. 學習活動：現場聽講、 一份 ZUVIO 即時問答、 一份 ZUVIO 問卷題組 一份 Slido 互動 一份 TronClass 線上測驗與 一份 TronClass 隨機分組討論活動	2		
2	第二單元、移形換影-物象崩解的源始	1. 課程內容&單元目標:介紹印象派藝術風格特徵與生活中的應用，代表畫家的故事與作品。完成本單元的學習後，學員能夠思辯相關議題 2. 教材：印象派之影音課程（共五段自製影片）、該單元講義 PDF 檔 3. 學習活動：閱覽線上影音教材、自行掃描教材中的 QRcode 或網址連結等補充教材進行深化的自主學習 三份 ZUVIO 線上相關問答 一份 TronClass 線上分組討論活動		2	
3	第三單元、理性與感性爭鳴的時代	1. 課程內容&單元目標：介紹新印象主義、後印象主義、印象主義雕塑、代表畫家的故事與作品，延伸的相關藝術：音樂、雕塑…完成本單元的學習後，學生能夠從畫家的故事思考生活中的相關問題、能夠分辨現代與古典藝術		2	

			2. 教材：新印象主義、後印象主義及印象主義雕塑之影音課程（共五段自製影片），同上一單元講義 PDF 檔 3. 學習活動：閱覽線上影音教材、自行掃描教材中的 QRcode 或網址連結等補充教材進行深化的自主學習 一份 ZUVIO 線上問答 一份 ZUVIO 截圖上傳活動。 一份 TronClass 線上分組討論活動 一份 TronClass 線上測驗			
		4	第四單元、神秘幻境的浪漫內蘊	1. 課程內容&單元目標：介紹象徵主義及其相關延伸：設計、文學、音樂、代表畫家的故事與作品，完成本單元的學習後，學員能夠解讀相關作品並以象徵主義新詩的方式進行文本的創作體驗 2. 教材：該單元講義 PDF 檔，一份課後補充(未上完的)影音課程 3. 學習活動：Teams 線上同步上課 閱覽一份課後補充影音課程 一份 TronClass 討論活動(創作體驗期限一週) 一份 Slido 互動問答 一份 ZUVIO 問卷題組			2
		5	第五單元、自由浪漫的設計風潮	1. 課程內容&單元目標：介紹新藝術的設計風格特徵與生活中的應用，及世界各國的新藝術大師作品，完成本單元的學習後，學員能夠欣賞、分辨並評論新藝術應用於生活中的相關事物 2. 教材：新藝術之影音課程（共五段自製影片）、該單元講義 PDF 檔 3. 學習活動：閱覽線上影音教材、自行掃描教材中的 QRcode 或網址連結等補充教材進行深化的自主學習 .三份 ZUVIO 線上問答 一份 TronClass 線上測驗 一份 ZUVIO 截圖上傳活動。		2	
		6	第六單元、狂野吶喊的恣情發洩 & 強烈激情的歇斯底里	1. 課程內容&單元目標：介紹野獸派、表現主義風格特徵與生活中的應用以及代表畫家的故事與作品、鼓勵並協助學員運用野獸派上色技法進行創作體驗、分享自己的創作心得。完成本單元的學習後，能獲得創作的自信，體驗到抒發情緒的樂趣並從畫家的故事與作品的觀察，進行感性與理性的思考和判斷。 2. 教材：野獸派藝術之影音課程（共二段自製影片)+表現主義之影音課程(共四段自製影片）三份增進創		2	

				作技巧的補充教材連結、該單元講義 PDF 檔 3. 學習活動：閱覽線上影音教材、自行掃描教材中的QRcode或網址連結等補充教材進行深化的自主學習 一份 ZUVIO 線上問卷題組。 三份 ZUVIO 截圖上傳活動。 一份 TronClass 線上分組討論活動 一份 TronClass 創作體驗與心得作業(將 遇期中考，故期限放寬為四週)。			
		7	第七單元、突破感官的多角經營	1. 課程內容&單元目標：介紹立體派風格特徵與生活中的應用、代表畫家的故事與作品，鼓勵並協助學員體驗立體派創作的過程，完成本單元的學習後，能夠欣賞與分辨立體派風格作品。 2. 教材：立體派影音課程（共四段自製影片）、該單元講義 PDF 檔 3. 學習活動：閱覽線上影音教材、自行掃描教材中的 QRcode 或網址連結等補充教材進行深化的自主學習 一份 ZUVIO 線上問卷題組。 兩份 ZUVIO 截圖上傳活動。 一份TronClass創作體驗與心得作業(將 遇期中考，故期限放寬為四週)		2	
		8	第八單元、浪漫之都的詩情畫意	1. 課程內容&單元目標:介紹立體派延伸畫派與巴黎派風格特徵及生活中的應用、代表畫家的故事與作品，完成本單元的學習後，學員能夠欣賞畫家的作品並提出自己的觀點、思考生活中的相關問題。 2. 教材：奧菲主義未來派、歐普藝術影音課程(共 3 段自製影片)，巴黎派影音課程(共 3 段自製影片)、該單元講義 PDF 檔 3. 學習活動：閱覽線上影音教材、自行掃描教材中的 QRcode 或網址連結等補充教材進行深化的自主學習 一份 ZUVIO 線上問答。 二份 ZUVIO 截圖上傳活動 一份 TronClass 線上分組討論活動		2	
		9	第九單元、裝飾藝術 ART DECO 第十單元、向一切不滿抗議	1. 課程內容&單元目標：介紹裝飾藝術〈ART DECO〉、達達主義風格特徵與生活中的應用，完成本單元的學習後，學員能夠分辨相關風格特徵，欣賞、詮釋相關藝術作品 2. 教材:裝飾藝術影音課程(共 3 段自製影片)、達達主義影音課程（共 4 段自製影片)、該單元講義 PDF 檔 3. 學習活動：閱覽線上影音教材、		2	

			自行掃描教材中的 QRcode 或網址連結等補充教材進行深化的自主學習 一份 TronClass 線上測驗 二份 ZUVIO 截圖上傳活動			
		10	第十一單元、潛意識裡的異想世界 1	1. 課程內容&單元目標:介紹超現實主義風格及代表畫家的故事與作品、相關應用實例與創作手法，完成本單元的學習後，學員能夠分辨及欣賞該風格作品、分析該風格的作品創作方式。 2. 教材：該單元講義 PDF 檔 3. 學習活動：Teams 線上同步上課 一份 ZUVIO 截圖上傳活動 一份 TronClass 線上分組討論活動 二份 Slido 互動問答 一份自由參加之課後創作體驗(Mail 繳交)			2
		11	第十一單元、潛意識裡的異想世界 2 第十二單元、不可再現的再現 1	1. 課程內容&單元目標:介紹超現實主義未上完的部份、抽象主義的相關風格及代表畫家與作品、相關應用實例與創作手法，完成本單元的學習後，學員能夠分辨及欣賞抽象藝術作品、運用該風格的創作方式進行創作。 2. 教材：抽象藝術講義 PDF 檔閱覽 3. 學習活動：Teams 線上同步上課， 一份 ZUVIO 截圖上傳活動 一份 ZUVIO 截圖題組 一份 Slido 互動問答 課堂同步創作體驗活動			2
		12	第十二單元 不可再現的再現 2	1. 課程內容&單元目標:接續上週，介紹抽象主義的相關風格及代表畫家與作品、相關應用實例，完成本單元的學習後，學員能夠分辨及欣賞抽象藝術相關風格的作品及應用於生活中的事物。 2. 教材：同上週抽象藝術講義 PDF 檔閱覽，二份課後補充(未上完的)影音課程 3. 學習活動：Teams 線上同步上課， 一份 Slido 互動問答 一份 ZUVIO 截圖上傳活動 閱覽二份課後補充影音課程 一份 ZUVIO 問答題組			2
		13	第十三單元 為大眾文化歡呼	1. 課程內容&單元目標:介紹普普藝術的風格與生活應用、代表畫家的故事與作品。完成本單元的學習後，學員能夠分辨及欣賞相關風格的作品及應用於生活中的事物。 2. 教材:普普藝術之影音課程(共 7 段自製影片) 3. 學習活動：閱覽線上影音教材、 自行掃描教材中的 QRcode 或網址連結等補充教材進行深化的自主學習 一份 ZUVIO 截圖上傳活動 一份 TronClass 線上分組討論活動		2	

			一份 TronClass 線上測驗			
		14	第十四單元 百無禁忌之“群魔亂舞”	1. 課程內容&單元目標:介紹超寫實主義、偶發、觀念、行為、身體、新媒體…等前衛藝術 的風格與應用,藝術家故事與作品,完成本單元的學習後,學員能夠分辨及欣賞相關風格的作品及應用於生活中的事物、並提出自己的觀點、思考生活中的相關問題。 2. 教材:超寫實主義及前衛藝術之影音課程(共六段自製影片) 3. 學習活動:閱覽線上影音教材、自行掃描教材中的 QRcode 或網址連結等補充教材進行深化的自主學習 兩份 TronClass 線上分組討論活動 一份 ZUVIO 截圖上傳活動		2	
		15	第十五單元 在見花是花與見花不是花之間	1. 課程內容&單元目標:介紹女性主義藝術與其對社會的影響、相關藝術家與作品,完成本單元的學習後,學員能夠分辨及欣賞相關風格的作品、提出自己的觀點、思考生活中的相關議題。 2. 教材:女性主義講義 PDF 檔閱覽 3. 學習活動:Teams 線上同步上課, 一份 Slido 互動問答 一份 ZUVIO 截圖上傳活動 一份 ZUVIO 即時問答 一份 TronClass 線上分組討論活動 一份自由參加之課後創作體驗(Mail 繳交)			2
		16	第十六單元 虛擬世界的遊戲	1. 課程內容&單元目標:介紹數位藝術的種類,相關作品與生活應用,完成本單元的學習後,學員能夠分辨及欣賞相關的作品、思考應用在生活中的相關問題。 2. 教材:數位藝術講義 PDF 檔閱覽 3. 學習活動:Teams 線上同步上課 參觀線上虛擬博物館 二份 ZUVIO 截圖上傳活動 一份 Slido 互動問答 一份 ZUVIO 即時問答			2
		17	第十七單元.大自然的呼喚與藝術家的空間創意 第十八.單元當代新象之“不倫不類”	1. 課程內容&單元目標:介紹環境、地景、裝置藝術的相關知識與生活應用,相關藝術家與作品。完成本單元的學習後,學員能夠分辨及欣賞相關的作品、思考環境保護的相關議題。 2. 教材:環境藝術影音課程(共 3 段自製影片)、後現代主義影音課程 (共 5 段自製影片)、該單元講義 PDF 檔 3. 學習活動:閱覽線上影音教材、自行掃描教材中的 QRcode 或網址連結等補充教材進行深化的自主學習 一份 ZUVIO 截圖上傳活動 一份 TronClass 線上分組討論活動 一份 TronClass 線上測驗		2	

	18	期末報告(從第十五週開放繳交) 繳交與修改(每人有一次修改機會，期限為第十八週上課日)	1. 課程內容&單元目標:總複習所有教材，自主學習網路上的相關內容，完成本單元的學習後，學員能夠分辨及欣賞各種本課程所介紹的現代藝術風格作品及應用於生活中的相關事物。並從學習中獲得精神層面的涵養。 2. 教材：複習以上所有教材、探索感興趣的藝術網站資源 3. 學習活動：閱覽以上所有講義、自行搜尋網路各種資源、進行深化的自主學習、一份 TronClass 線上繳交的期末報告作業閱覽老師的評語，修改作業重新上傳		2	
			合計(小時)	2	22	12

四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ■ 1.提供線上課程主要及補充教材 ■ 2.提供線上非同步教學 ■ 3.有線上教師或線上助教 ■ 4.提供面授教學，次數：1 次，總時數：__2__小時 ■ 5.提供線上同步教學，次數：__7__次，總時數：__14__小時 ■ 6.其它：(請說明) _擬在原面授教室實施同步遠距教學，為解決部分同學在數位遠距設備上的問題，有需要的同學可來教室參與現場面授
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 ■ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ■ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)一開學就會在 TronClass 平台討論欄留言：歡迎學生隨時網路提問，除了可以在 ZUVIO 的回饋欄可隨時留言，Teams 也提供即時互動與網路電話，教材中課程說明第一頁有我的手機號碼、E-MAIL 也是溝通管道。除上述之外其他管道我可能收不到，請勿使用

七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 ■ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 ■ 4.線上測驗 ■ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	**成績評量方式**	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 期末報告(線上)50% 平時成績(各種活動參與之積分)50%
九	**上課注意事項**	**面授或同步遠距教學時，需有可上網進行互動平台(需下載 APP)活動之工具(手機或筆電)。注意公告，面授課程必須準備之創作體驗工具。**

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：■是 □否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	策展概念與實作
2.	課程英文名稱	Introduction to Curating
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	■實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:輔仁大學 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	林玟伶
5.	授課教師電子信箱	wlteach18@gmail.com
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全人教育課程中心
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 ■通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ■校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	■必修 □選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	22/18 周=1.22
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	50
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	策展是將抽象概念轉化為故事敘事，並透過設計與空間形塑獨特的參觀體驗的一套工作方法。在這個急需展現個人風格的年代，學習展覽策劃有助於培養美學力、設計力與敘事力。本課程將帶領學生進入博物館策展的領域，認識展覽如何形成的過程，如何將抽象的概念與研究內容轉化為觀眾有興趣的內容?有哪些多元展示的形式?展覽如何推廣?，並實際帶領學生分組規劃與操作一檔線上展覽。
二	適合修習對象	大學部各科系學生
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數：18 周 2.教材、教科書（或參考資料）: 參考閱讀書目 ● 王聖智 譯（2017），Adrian George 著。《策展人工作指南》。臺北：典藏藝術家庭。 ● 吳莉君 譯（2005），John Berger 著。《觀看的方式》。臺北：麥田出版社。 ● 李如菁（2016）。《策展的 50 個關鍵》。臺北：釀出版。 ● 金振寧 譯（2019），Polly McKenna-Cress & Janet A. Kamien 著。《創造展覽：如何團隊合作、體貼設計打造一檔創新體驗的展覽》。臺北：阿橋社文化。 ● 桂雅文 譯（2004），Alison Carroll 著。《獨立策展人: 從企劃到執行的專業手冊》。臺北：五觀藝術出版。 ● 郭菀琪 譯（2012），佐佐木俊尚 著。《CURATION 策展的時代》。臺北：經濟新潮社。 ● 漢寶德（2000）。《展示規劃：理論與實務》。臺北：田園城市。 ● 蕭翔鴻 譯（2006），David Dean 著。《展覽複合體》。臺北：藝術家出版社。

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程介紹	關於課程內容與規定、各項活動注意事項說明，包含課堂任務與作業、授課方式等	2		
2	認識博物館與展覽	何謂博物館 何謂展覽 何謂策展與策展團隊 展覽的任務與類型 策展思維 策展 SOP		2	

		3	策展三元素—展什麼?	Eureka! 理念與靈感 展覽企畫書的要件 展示目標與核心概念 如何撰寫展示內容 如何挑選展覽物件		2	
		4	策展三元素—誰來看?	誰是博物館觀眾 博物館與多元社群 觀眾參觀行為 觀眾參觀動機 為什麼觀眾不來博物館 觀眾的學習與溝通 觀眾的需求		2	
		5	策展三元素—如何展?	空間與動線安排 展覽燈光與氛圍 展品陳列 展覽視覺設計 展覽文宣設計 互動性展示 多感式展示 沉浸式展示		2	
		6	線上策展	案例介紹:中研院數位文化中心的數位策展平台－開放博物館		2	
		7	展覽的文案	何謂故事線 故事線的元素 文字準備工作 撰寫文字的有效指導原則 文字樣式與排版設計 好的故事線案例		2	
		8	展覽的推廣	教育活動 學習單 文創商品 行銷宣傳		2	
		9	創造展覽(1)	主題構思與設計			2
		10	創造展覽(2)	研究調查			2
		11	創造展覽(3)	研究調查			2
		12	創造展覽(4)	研究內容轉化為單元與故事線			2
		13	創造展覽(5)	故事線搭配展件、影片、旁白			2
		14	創造展覽(6)	展覽空間與動線設計			2
		15	創造展覽(7)	展覽推廣活動與文宣設計			2
		16	小組成果發表	每組時間 30 分鐘	2		
		17	小組成果發表	每組時間 30 分鐘	2		

18	小組成果發表	每組時間 30 分鐘	2		
		合計(小時)	8	14	14

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ✓ 1.提供線上課程主要及補充教材 ✓ 2.提供線上非同步教學 ✓ 3.有線上教師或線上助教 ✓ 4.提供面授教學，次數：__4__次，總時數：__8__小時 ✓ 5.提供線上同步教學，次數：__7__次，總時數：__14__小時 □ 6.其它：(請說明)_____
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ✓ 個人資料 ✓ 課程資訊 ✓ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ✓ 最新消息發佈、瀏覽 ✓ 教材內容設計、觀看、下載 ✓ 成績系統管理及查詢 ✓ 進行線上測驗、發佈 □ 學習資訊 ✓ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) wlteach18@gmail.com
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ✓ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ✓ 3.作業檔案上傳及下載 ✓ 4.線上測驗 □ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	**成績評量方式**	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 學習單位線上測驗 25% 課堂討論與參與 25% 期末報告 50%（含 10%同儕互評）
九	**上課注意事項**	作業準時繳交 積極參與課程與討論

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ●否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	哲學概論
2.	課程英文名稱	Introduction to Philosophy -Net
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	●實體面授 ●非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	黃鼎元助理教授
5.	授課教師電子信箱	060967@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	□專業系所聘任 □通識中心聘任 ●以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全人教育課程中心
8.	課程學制	□學士班 ●進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	□日間部 ●進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 ●通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 ●所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	●一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ●選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	6 小時/18 周=0.33
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	70
18.	全英語教學	□是 ●否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	本課程將以概論方式引導同學對哲學產生初步認識，透過理論在先議題在後方是一方面幫助同學們培養思考方法與獨立思考能力，一方面從生活議題觀察並思考哲學相關理論，從而擁有適度反省的精神。
二	適合修習對象	大學部學生(哲學系除外)
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：18 周 2. 本課程以授課教師自編 PPT 與 WORD 講義為主，講義將置於本課程線上平台網址。 另外建議可參考以下書目： ＊S.E. 斯通普夫、J. 菲澤著，鄧曉芒、匡宏譯，《西方哲學史：從蘇格拉底到沙特及其後》，台北：五南出版社，2017 年。 ＊ 黃鼎元，《哲學概論》，台北：新文京開發，2016 年。 ＊ 林正弘編，《想一想哲學問題》，台北：三民書局，2000 年 11 月。 ＊ 鄔昆如著，《哲學概論》，台北：五南圖書公司，1997 年 4 月四版七刷。

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	1.課務行政說明含遠距教學軟體操作教學 2.第一單元課程概論：哲學為何？	本次授課區分為三部分： 1.第一部份說明課務行政內容，包含評分機制、教學方式，並帶領同學實際操作 TronClass，以利日後遠距教學實際操作。 2.第二部份進行課程概論，說明哲學的課程內容、由來，以講解為主，討論為輔。 3.本次作業為討論區討論發表。	2		
2	第二單元：邏輯與思維	本次授課將包括以下部分： 1. 邏輯概論（含哲學家羅素生平簡介） 2. 思想三律則 3. 三段論證的基本概念 4. 論證的組成 5. 論證的計算方式 本次作業為討論區討論或指定個人作業內容。		2	
3	第三單元：邏輯與謬誤	本課程將說明悖論與謬誤的意義，並將謬誤區分為三組，包括第一組謬誤：與文脈有關的；第二組謬誤：與引發情感有關的；第三組謬誤：不相干理由相關的，加以說明。		2	

		本次作業為個人指定作業。			
4	第四單元： 懷疑主義的概念	本次課程將討論懷疑主義,除對懷疑主義簡介外，另將討論 1.懷疑學院的基本 2.當代懷疑論之桶中大腦 3.當代懷疑論之大數據操縱 本次課程作業為個人活動指定作業。		2	
5	第五單元 笛卡兒與哲學殭屍	本次課程將討論當代哲學研究之議題內容，包括： 1.笛卡兒的懷疑方法與心物二元論 2.哲學殭屍的基本概念 本次作業為討論區討論或個人指定作業。		2	
6	第六單元 認知結構的概念	本次課程將區分為兩個主要部分： 1.多瑪斯／郎尼根的認知結構 2.認識外在世界的兩個困難 本次作業為討論區討論或個人指定作業。		2	
7	第七單元 真理存在嗎？	本次作業將區分為兩個主要部分 1.真理的概念與奧古斯丁 2.五種真理理論說明：相對真理觀、實在論、超越論、實用說與融貫說 本次作業為個人指定作業		2	
8	期中考宗教哲學	筆試測驗 本次課程將提供同學確認期中考以前作業繳交與影片觀看紀錄	2		
9	第八單元 形上學	本次課程內容區分為以下兩個主題: 1.第一部份說明形上學的基本概念,語言與世界結構間的關聯,並連結至對本校校訓真善美聖之說明。 2.第二部份說明特殊形上學內容。 本次作業為個人指定作業		2	
10	第九單元 宗教哲學	本次主題首先討論宗教多樣性的事實、宗教交談與聖俗結構,爾後提供五段宗教神職人員訪談做為宗教介紹,最後以淨心堂作為範例說明宗教符號的應用與理論。 本次作業為訪談作業。		2	
11	第十單元 倫理學	本次課程主題如下： 1.倫理學的概念 2.哲學家生平說明：蘇格拉底 3.主知主義倫理學 4.有可能知善行惡嗎？ 本次作業為討論區討論或個人指定作業		2	
12	第十一單元	本次課程將從電車難題作為引言,討論過哲學家邊沁與彌爾之生平後,依		2	

	效益主義	序說明： 1.效益主義基礎理論 2.效益主義的困難 3.效益主益在當代的應用 本次作業為討論區討論或個人指定作業			
13	第十二單元 義務論	課程將以能否說謊為討論起點,解釋效益論與義務論的不同,爾後介紹康德的生平後,依序說明義務論的觀點為： 1.義務論基礎:道德是因義務而為的 2.定言令式三命題 3.義務論的實際操作 本次作業為討論區討論或個人指定作業		2	
14	第十三單元 正義的問題	本次課程將應用前述效益論與義務論的概念探討正義概念,並介紹羅爾斯之生平。課程執行如下： 1.正義與羅爾斯 2.正義原則1：平等原則 3.正義原則2：差異原則 4.無知之幕 5.正義的實作：空間分配 本次作業為個人指定作業		2	
15	第十四單元 符號學的基本概念	符號學為哲學領域的新興討論,本次課程以兩小時時間概略介紹符號學與社會符號學，內容包括： 1.符號是什麼？ 2.符號學三角形 3.四層符號學理論 4.社會符號學是什麼？ 5.知識的權力 本次作業為討論區討論或個人指定作業		2	
16	期末考	筆試測驗 本次課程將提供同學確認全學期作業繳交與影片觀看紀錄		2	
17 18	自主學習周	1.完成授課教師指定自主學習作業報告 2.作業補交與影片補看		4	
		合計(小時)	6	30	

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ● 1.提供線上課程主要及補充教材 ● 2.提供線上非同步教學 □ 3.有線上教師或線上助教 ● 4.提供面授教學，次數：__3__次，總時數：__6__小時 □ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時

		□ 6.其它：(請說明) __線上非同步教學共 30 小時__
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ● 個人資料 ● 課程資訊 ● 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ● 最新消息發佈、瀏覽 ● 教材內容設計、觀看、下載 ● 成績系統管理及查詢 ● 進行線上測驗、發佈 ● 學習資訊 ● 互動式學習設計(聊天室或討論區) ● 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	授課教師於原授課時段，若為非同步授課時，將於研究室 ES512 接受同學問題詢問。另外也可特別與授課教師約定討論時間。 將提供授課教師信箱 06097@mail.fju.edu.tw 作為問題詢問。 同學亦可使用 TronClass 系統之討論區作為討論與提問使用。
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ● 1.提供線上說明作業內容 ● 2.線上即時作業填答 ● 3.作業檔案上傳及下載 ● 4.線上測驗 ● 5.成績查詢 ● 6.其他做法：線上與討論亦將列入評分項目
八	成績評量方式	1.觀看指定影片內容達至指定比例與出席：28% 2.平時作業\線上測驗：占 42% 3.期中與期末筆試：10*X2=20% 4.自主學習 2000 字報告：需使用 APA 格式，10%
九	上課注意事項	1.建議同學選讀前先測試網路連線是否正常，並確認自身採取費率方式，以免上課後因連線訊號不良或資費方案問題產生疑慮。 2.請同學注意實體授課與分組討論約談時段。 3.本課程著重討論互動，故建議修讀同學須預先預習講義並先觀看非同步教學影片。無互動至一定程度者無法給予討論分數。

十	遠距教學 其他攸關資料	（以下資料供本校教師發展與教學資源中心判斷所需之諮詢服務，並供教務處判別是否要將計畫書送教育部備查—教育部規定：各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學年持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。）

遠距教學方式之必要性說明	1. 哲學概論課程開設部別為進修部，過往基於開課時段，同學於學習上易有體力不足之疑慮，輔以同學夜間授課欲回家之需求，學習意願相較薄弱。若以非同步網路授課方式進行，可提供同學較為彈性的學習時間安排，避免上開情形發生。 2. 哲學課程即便開設於通識課程，對一般同學而言仍屬較為困難課程，遠距教學可提供同學以自身步調學習之方式，俾使同學能依據自身學習習慣理解哲學議題內容。 3. 課程作業與實作為能符合生活化，進行方式與生活結合，以遠距教學能提供更為彈性學習空間，以利同學於課程進行中達成學習落實生活結合之目的。 4. 本課程使用教學影片內容為配合大一先修課程所拍攝教學影片。透過現有教學資源從事遠距教學可妥善使用現有素材，可精進並提升授課教師遠距教學能量。
本課程以往開授狀況	1. 以遠距與網路課程形式，開設過 □零次 □一次 ●兩次以上 2. 上次開授時間為：__109_第 2_學期 3. 上次開授時之課程性質為： □網路輔助教學 ●混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式） 4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容 □全部相同 □只有行政類小細節修訂 ●含教與學之內容與方法之修訂
教師網路教學之經歷	1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？（可複選） □曾獲得優良網課榮譽 □曾獲得其他榮譽：_____ ●無 2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？（可複選） ●無 □學術期刊論文，共___篇 ●國際研討會論文，共_1__篇 □國內研討會論文，共___篇 3. 教師以往開授網路教學之經歷為：(可複選) □網路輔助教學，共___年 ●混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式），共__4_年 4. 與其他教師協同進行數位學習攸關計畫或教學經歷為：

			□無 ●曾參與或主持 輔大領航鯨應學習計畫：大一先修線上課程 計畫或課程，進行時，教師間彼此的交流與協作程度為：_____ □ 個人類計畫或課程，無協同議題 □ 一般程度互動 ● 深入的交流、但各自獨立執行子計畫或課程 □ 深入的交流、並協同工作或協同教學	
		教師接受諮詢服務之意願與項目	教師接受本校教師資源與發展中心提供對本課程諮詢服務之意願為： □不需要 □暫時不需要，需要時再主動聯繫 ●樂意接受，比較需要的部分為： ● 資訊與媒體方面 ● 教與學之設計與理論方面 ● 美學或人因設計方面 □ 其他，_____	

※配合教育部台高(二)字第 0990198468 號辦理，99 學年度第二學期始用本表。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：(有包含者請於□打✓)

1.	課程名稱	生死學
2.	課程英文名稱	Life and Death
3.	教學型態	■非同步遠距教學 □同步遠距教學：同步遠距教學主播學校請填列本門課程之收播學校與系所： _____
4.	授課教師姓名及職稱	李志成
5.	授課教師電子信箱	simonlee34@yahoo.com.tw
6.	師資來源	□專業系所聘任 ■通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全人教育中心（社會與社工）
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 ■通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ■校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ■選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	18小時/18周=1
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	160
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	「生死學」即以環繞諸種攸關「生死」所衍生之課題。生與死是人生所必經的路程，然而一般人皆渾濛於生，而畏懼於死。事實上，對生死之分論，有極大的部份，藉由死的問題的沈思，使人得以重新審視生命之歷程。本課程不在討論死後之世界，此一理性無法跨出的領域，而是站在有限者的觀點，從海格德（Heidegger）所提示的「生存論」角度對「死亡」此一議題作出可以銜接各種超驗觀點的合理性沈思。海氏主張：「死亡首先給出存有的意義」（The MORIBUNDUS first gives the SUM its sense.），惟有重新喚起死亡，才能夠透過死亡獲得解放（自由）（Freiheit zum Tode）。本課程分成三大部分：一、檢討關於死亡的言說、生命苦樂實相和個體經驗的剖析；二、關於死亡的社會議題的討論：自殺、安樂死、墮胎和死刑；三、各種超越死亡的生命觀研究。以上藉由對死亡議題的普遍、具體和超越三面向的討論，俾使研讀者對生命整體的有所反思，期能重新審視生命價值，進而重構各自生命歷程。
二	適合修習對象	無須背景
三	課程內容大綱	教師自製教材

週次	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	（一）生與死通論 1-1 死亡？終曲或序幕？死亡的現存與遺忘	1.本課程介紹 2. TronClass, ptt 講義教材 3.課堂討論	2		
2	1-2 關於死亡的四種言說	1.四種對於死亡的言說解釋 2. TronClass,影音教材 3.作業：討論區題目（一）		2	
3	1-3 生與死、苦與樂——兩重辯證	1.檢討享樂主義的生命觀 2. TronClass, ptt 講義教材 3.課堂討論	2		
4	1-4 過得好,還是活得長？	1.檢討生命神聖論和品質論 2. TronClass, 影音教材 3.作業：討論區題目（二）		2	
5	1-5 薛西弗斯的懲罰——經驗的重覆與循環	1.研讀卡謬〈薛西弗斯的神話〉 2.TronClass, 影音教材 3.作業：討論區題目（三）		2	
6	中間考察（一）： 伊凡伊里奇之死	1.以托爾斯泰《伊凡伊里奇之死》為文本 2.綜合討論1-5週主題。 3. TronClass, ptt 講義教材 4.課堂討論。	2		
7	（二）關於死亡的社會議	1. 自殺合理性的討論		2	

	題討論 2-1 自殺	2. TronClass, 影音教材 3.作業：討論區題目（四）			
8	2-2 安樂死	1.安樂死討論 2. TronClass, 影音教材 3.作業：討論區題目（五）		2	
9	期中考	觀賞影片，撰寫個人期中報告	2		
10	2-3 墮胎	1.墮胎討論 2. TronClass, 影音教材 3.作業：討論區題目（六）		2	
11	2-4 死刑	1.死刑討論 2. TronClass, 影音教材 3.作業：討論區題目（七）		2	
12	中間考察（二）： 生命倫理原則和生存尊嚴	1.介紹生命倫理原則 2.反省生存尊嚴 3.綜合7-12週主題檢討 4.TronClass, ptt 講義教材 5.課堂討論	2		
13	（三）超越死亡的生命觀 3-1 靈魂救贖論——基督宗教	1.介紹基督宗教的生命觀 2. TronClass, 影音教材 3.作業：討論區題目（八）		2	
14	3-2 精神超驗論——道家	1.介紹道家的生命觀 2.TronClass, ptt 講義教材 3.課堂討論	2		
15	3-3 現世超越論——儒家	1.介紹儒家的生命觀 2. TronClass, 影音教材 3.作業：討論區題目（九）		2	
16	3-4 當下解脫論——禪宗	1.介紹禪宗的生命觀 2. TronClass, ptt 講義教材 3.課堂討論	2		
17	中間考察（三）： 從世俗到超越	1.柏拉圖〈費多〉篇 2.綜合 13-16 週主題 3. TronClass, ptt 講義教材 4.課堂討論	2		
18	期末考		2		
		合計(小時)	18	18	

※配合教育部台高(二)字第 0990198468 號辦理，99 學年度第二學期始用本表。

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上課程主要及補充教材 ■ 2.提供線上非同步教學 ■ 3.有線上教師或線上助教 ■ 4.提供面授教學，次數：__9__次，總時數：__18__小時 □ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 □ 6.其它：(請說明）_____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 □ 個人資料 ■ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 □ 成績系統管理及查詢 □ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	simoncclee@gmail.com
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 □ 4.線上測驗 □ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	1.討論作業30% 2.期中報告30% 3.平常成績10% 4.期末考30%
九	上課注意事項	**1.上網時間和實體面授出缺席作為平常成績參考。實體面授曠課六次扣考，請假酌扣平常成績。** **2.期中考週觀看影片，於期末時繳交個人心得報告。** **3.期末考週進行筆試。** **4.討論作業或期中報告，嚴禁抄襲，抄襲一律該成績零分計。**

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112 學年度__2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	理財學
2.	課程英文名稱	Money Management
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 輔仁大學　　系所:全校
4.	授課教師姓名及職稱	韓千山 副教授
5.	授課教師電子信箱	054403@gapp.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全人教育課程中心
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 ■通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ■校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	■必修 □選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	面授 10/18 周=0.56
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	50
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

1	**教學目標**	本課程是以建立學生財商知識為主要目的，適合對金融投資沒有基礎之學生來學習。本課程會教導學生包括消費與存款、信用卡與稅賦，認識金融市場與金融工具，包括債券、股票、基金與 ETF。學習看懂財務報表並分析公司的強弱。能計算複利公式進行財務規劃、房貸保費計算與退休金規劃。最後學生解讀財務訊息、總體訊息與技術指標從而選擇適當投資標的。
2	**適合修習對象**	大學生
3	**課程內容大綱**	1. 課程上課總周數：_18__周 2. 教材、教科書（或參考資料）:

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程簡介	關於課程內容、各項活動注意事項說明之面授教材，課前問卷，使用 Teams 或 TronClass 網路互動平台即時問答。	2		
2	金融市場與銀行存款	直接金融、間接金融、個人金融、利率、數位帳戶、個人理財基本知識		2	
3	共同基金	基金架構、開放型基金、股票型基金、債券型基金、平衡型基金、海外基金、基金績效評估		2	
4	股票與債券	股票介紹、現金股利、股票股利、債券介紹、殖利率		2	
5	股票市場介紹	股票交易制度、開戶流程、股票指數、類股指數、存託憑證		2	
6	ETF 和投資組合	封閉型基金、ETF 介紹、主動投資與被動投資、風險分散		2	
7	財務指標	資產負債表、損益表、現金流量、每股盈餘、本益比、股東權益報酬率、股票殖利率		2	
8	挑選股票方法	財務指標選股、產業選股、法人籌碼選股、基本面選股		2	
9	期中考		2		
10	金融科技	行動支付、理財機器人、財經資訊視覺化、線上保險、有用網站與 APP		2	
11	複利與財務規劃	年金終值、公式計算、Excel 函數與操作、案例分析		2	
12	借款與年金計算	年金現值、公式計算、Excel 函數與操作、案例分析，線上考試		2	
13	定期定額存股	股票股利計算、現金股利計算、累計報酬率計算、年化報酬率計算		2	
14	總體經濟分析	GDP、利率、匯率、進出口、國際經濟、通貨膨脹、景氣循環、領先指標		2	

15	技術分析	K線、移動平均線、乖離率、MACD、KD、RSI		2	
16	期末考		2		
17	期末報告 I		2		
18	期末報告 II		2		
		合計(小時)	10	26	

4	**教學方式**	（有包含者請打□，可複選） ■1.提供線上課程主要及補充教材 ■2.提供線上非同步教學 □ 3.有線上教師或線上助教 ■ 4.提供面授教學，次數：__5__次，總時數：__10__小時 □ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 □ 6.其它：(請說明）_____
5	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打□，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 ■ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區） ■ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
6	**師生互動討論方式**	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)
7	**作業繳交方式**	（有包含者請打□，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 ■ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 ■ 4.線上測驗 ■ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
8	**成績評量方式**	1.出席：10% 2.平時作業\線上測驗：占 20% 3.討論：含平時課堂討論互動與線上討論 4 次，共計 10%。其中 A.課堂需參與小組討論或與老師提問互動。5%

		B.線上討論標準為，給予恰當回饋（至少 10 字以上意見或回饋達 4 次），始給予到課分數。5% 4.期中筆試 20%，期末筆試：20% 5.期末報告：20%
9	**上課注意事項**	

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	日本社會與文化
2.	課程英文名稱	Japanese Society and Culture
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	劉慶瑞 副教授
5.	授課教師電子信箱	054353@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全人教育課程中心
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 ■通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ■校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	■必修 □選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	14/18=0.78
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	100
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

附件 6

貳、課程教學計畫

一	教學目標	日本長久以來與台灣的經貿往來關係密切，再加上地理因素使得台日人民的往來更加頻繁。其同為島國型的社會、政經、文化的發展也直接或間接地影響我國，再加上勤奮刻苦的民族性及生活習慣也多深受儒家文化的影響。近年來由於網際網路的資訊發達，使國人能迅速甚至同步接受日本訊息，然因語言等因素，使國人對日本的認知較為片面。有鑑於此，本課程將從日本國情、日本的日常生活文化、日本的國民性等全方面角度一系列地做較完整的介紹與說明，使履修同學能對「日本與日本人」有更進一步的正確認知。
二	適合修習對象	對日本社會與文化有興趣者皆適合
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：_18__周 2. 教材、教科書（或參考資料）： 主要根據各主題相關網站，經授課教師彙整與加工編輯。 參考資料： 《日本地圖 2023 年版》(2022 年 12 月)、日本成美堂出版。 《日本剖析》(2006 年 12 月)、致良出版。 老師自製教材、網路資料

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程說明	第一次課程說明與相見歡 關於課程內容、各項活動注意事項說明之學習平台使用說明(教學影片)	2		
2	介紹日本	日本的行政劃分與鄰國關係(共三段自製影片) 台日相似處(共一段自製影片) 學習活動：小作業 1-回饋(列舉兩項對日本感興趣的議題(200 字以上)。透過 TronClass 作業區繳交)	2		
3	日本的基礎統計資料	依幾個主要社經指標(總人口與高齡化、日本的經濟成長與停滯、日本的貿易-從貿易立國到貿易逆差、主要國人口的消長、主要國經濟成長的變化)來看日本的變化情形(共五段自製影片) 學習活動：小作業 2-回饋(說說看你(妳)所認知的日本(人)(200 字以上)。透過 TronClass 作業區繳交)		2	
4	日本的環境與自然	從數據看暖化、氣候與日本的努力(共五段自製影片)		2	
5	日本的教育制度	日本教育制度的變遷與現況(共四段自製影片) 學習活動：線上討論 1(請同學於討論區發表「日本的教育制度」相關議題之想		2	

		法與觀點)			
6	日本的政治制度	日本的政治制度與政黨(共三段自製影片)		2	
7	日本的「社會差距」	社會差距造成之原因與因應辦法(共四段自製影片)		2	
8	日本的社會	你(妳)所不知的日本社會(共五段自製影片) 學習活動：小作業 3-回饋(列舉兩項台灣的社會問題，並說明之(200 字以上)。透過 TronClass 作業區繳交)		2	
9	日本企業經營制度之特色	從日本企業經營制度之特色了解日本的文化(共四段自製影片)		2	
10	優衣褲經營形態與日本消費文化初探	了解平價服飾廠商優衣褲的發展模式與日本消費文化演變(共五段自製影片) 學習活動：線上討論 2(請同學於討論區發表「比較 ZARA、H&M、優衣褲的優缺點」)		2	
11	日本的文化・運動	談談日本的世界遺產、著名祭典、溫泉、職業運動(共四段自製影片) 學習活動：大作業-繳交分組報告(各小組討論、整合資料、完成製作簡報檔。透過 TronClass 作業區繳交)		2	
12	日本社會與文化分組報告-1	各組口頭報告，Q&A	2		
13	日本社會與文化分組報告-2	各組口頭報告，Q&A	2		
14	日本社會與文化分組報告-3	各組口頭報告，Q&A	2		
15	日本社會與文化分組報告-4	各組口頭報告，Q&A	2		
16	期末考試		2		
17	彈性自主學習-日本「國技」相撲	探索你(妳)所不知的日本國技-相撲(共四段自製影片) 學習活動：小作業 4-回饋(最喜歡哪位日本運動選手(含退休)，並說明之(200 字以上)。透過 TronClass 作業區繳交)		2	
18	彈性自主學習-日本的交通	四通八達的交通網(共四段自製影片) 學習活動：小作業 5-彈性自主學習兩週影片觀後感(800 字以上)。透過 TronClass 作業區繳交)		2	
		合計(小時)	14	22	

四	**教學方式**	(有包含者請打✓，可複選) ☐ 1.提供線上課程主要及補充教材 ✓ 2.提供線上非同步教學 ☐ 3.有線上教師或線上助教 ✓ 4.提供面授教學，次數：__7__次，總時數：__14__小時 ☐ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6.其它：(請說明) _____

五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ✓ 個人資料 ✓ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ✓ 最新消息發佈、瀏覽 ✓ 教材內容設計、觀看、下載 ✓ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 ✓ 學習資訊 ✓ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ✓ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） e-mail：054353@mail.fju.edu.tw
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☐ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ✓ 3.作業檔案上傳及下載 ☐ 4.線上測驗 ☐ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1.小作業、線上討論、影片瀏覽等 50% 2.分組報告 20% 3.期末考試 30%
九	上課注意事項	影片需從 TronClass 直接點閱，每支影片至少需看 80%以上始算完成

※配合教育部台高(二)字第 0990198468 號辦理，99 學年度第二學期始用本表。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：(有包含者請於□打✓)(**本學期是否為新開設課程：□是 ☑否**)

1.	課程名稱	App Inventor 2 手機應用程式開發-網
2.	課程英文名稱	Mobil Application Programming
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學：同步遠距教學主播學校請填列本門課程之收播學校與系所： _____
4.	授課教師姓名及職稱	劉富容
5.	授課教師電子信箱	013459@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全人教育課程中心
8.	課程學制	☑學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	☑日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 ☑通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 □選修 ☑其他(通識)
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	面授 10 小時/18 周=0.56
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	1,000。
18.	全英語教學	□是 ☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☑國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

※配合教育部台高(二)字第 0990198468 號辦理，99 學年度第二學期始用本表。

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 使學生具備程式設計的知能 2. 了解電腦程式邏輯 3. 了解 App Inventor 2 程式開發介面語法及變數定義 4. 了解 App Inventor 2 程式語法及變數定義 5. 了解程式設計實務應用
二	適合修習對象	大學部學生
三	課程內容大綱	教材、教科書（或參考資料）: 情境式雲端 App 設計　　中華企業資源規劃學會 手機程式設計 App：使用 App Inventor 2-中版介面輕鬆學（第二版） 作者：李春雄　　出版社：上奇資訊

週次	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程介紹、程式設計概念	學生對於程式設計的認識 教室面授	2		
2	認識 App Invenor 2 開發環境與模擬器安裝建置	在學生電腦上準備好 Python 程式設計的環境 教室面授	2		
3	按鈕元件 音效元件 水平配置, 垂直配置 基礎元件-程式方塊 程式實例:貓咪及小鋼琴	辨識程式可以執行的資料類型 教室面授	2		
4	畫布元件 啟動相機元件 微型資料庫 基礎元件-程式方塊 程式實例:心情塗鴉小畫家	資料格式轉換 線上上課教材及助教協助討論區討論		2	
5	文字標籤元件 文字輸入盒元件 清單元件 數學計算 基礎元件-程式方塊 程式實例:計算 BMI 及攝氏華氏溫度轉換	資料運算 線上上課教材及助教協助討論區討論		2	
6	對話框元件 微型資料庫 基礎元件-程式方塊 亂數程序 程式實例:ATM 輸入介面	邏輯判斷 線上上課教材及助教協助討論區討論		2	
7	計時器元件 音樂播放元件 基礎元件-程式方塊	重複執行運算邏輯 線上上課教材及助教		2	

	程式實例:計時碼錶	協助討論區討論			
8	網路瀏覽器元件 Activity 啟動元件 基礎元件-程式方塊 程式實例:開啟網頁瀏覽	現成模組引用 線上上課教材及助教 協助討論區討論		2	
9	期中考試	期中考核	2		
10	網路瀏覽器元件 Activity 啟動元件 基礎元件-程式方塊 程式實例:QRCode 二維條碼	常用函數 線上上課教材及助教 協助討論區討論		2	
11	網路元件 文字輸入盒元件 密碼輸入盒元件 Google 雲端表單 資料串接 程式實例:會員登入及會員註冊	常用函數 線上上課教材及助教 協助討論區討論		2	
12	訂餐情境-會員註冊/登入	陣列介紹 線上上課教材及助教 協助討論區討論		2	
13	訂餐情境-會員資料查詢修改	多維陣列使用 線上上課教材及助教 協助討論區討論		2	
14	訂餐情境-我的訂餐	陣列使用實例 線上上課教材及助教 協助討論區討論		2	
15	商品上架情境	資料結構及特殊用法 線上上課教材及助教 協助討論區討論		2	
16	商品資料管理	複雜資料類別定義 線上上課教材及助教 協助討論區討論		2	
17	商品出貨情境	檔案資料匯入與匯出 線上上課教材及助教 協助討論區討論		2	
18	期末考試	學期考核	2		
		合計(小時)	10	26	

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2.提供線上非同步教學 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.TA 提供面授教學，次數：5 次，總時數：10 小時 ☐ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6.其它：(請說明) _____
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理

		☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 013459@mail.fju.edu.tw Office Hour: TUE 10:00~12:00 , FRI 10:00~12:00 教學助理線上討論及辦公室協助解決問題
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 互動測驗佔 15%平時練習作業佔 35%期中考期末考各站 25%
九	上課注意事項	大一各班已經排定 TA 電腦教室解題時間

※配合教育部台高(二)字第 0990198468 號辦理，99 學年度第二學期始用本表。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：(有包含者請於□打✓)

1.	課程名稱	人體骨骼肌肉的構造與功能
2.	課程英文名稱	The structures and functions of human skeletons and muscles
3.	教學型態	■非同步遠距教學 □同步遠距教學：同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所/學校/系所
4.	授課教師姓名及職稱	王　霈 助理教授、王嘉銓 教授
5.	授課教師電子信箱	王　霈 助理教授 078575@mail.fju.edu.tw 王嘉銓 教授 050814@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全人教育課程中心
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 ■通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ■校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 □選修 ■其他(通識)
14.	學分數	2(遠距時數)
15.	每週上課(或面授)時數	16 小時/18 = 0.89
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	最高上限 120 人
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程平台網址（**非同步教學必填**）	https://elearn2.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址(提報大綱由教發中心統一上傳，免填)	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 解剖學的內容深廣綿密，人體之美也令人欣賞嚮往，可惜因為各種主客觀因素，讓一般人望之卻步、極有距離感。本課程希望透過口語化的說明，引領學生認識骨骼肌肉系統的構造與功能，進而激發對人體奧妙整體探索的動機。 2. 本課程是以線上磨課師課程與實體課室討論的方式進行，藉此引起學生自學與探索知識的熱情。 3. 透過學習骨骼與肌肉的基本構造和關節運作方式的基本知識，引領學生觀察日常生活中的動作，以此明瞭骨骼、肌肉與關節間的協同合作關係。 4. 透過知曉骨骼與肌肉的功能、理解關節的運作以及正確的運動方式，對於身體保健有進一步的認知，期望這些基礎知識可以活用在運動和體能訓練，也能有效地預防受傷和慢性運動傷害，還可運用在臨床治療和復健醫學上。
二	適合修習對象	對人體結構、運動保健有興趣的學生
三	課程內容大綱	參考資料： 1. 淺野武朗，人體學習大百科，三悅文化，2003。 2. 川島敏生，肌肉關節運動與構造篇，楓葉社文化，2013。 3. 游敬倫，筋骨關節疼痛防治全百科，新自然主義，2015。 4. Essentials of Human Anatomy and Physiology, 10th edition, 2012, by Elaine N. Marieb 教學平台網址： ShareCourse 學聯網 http://www.sharecourse.net/sharecourse/ TaiwanLIFE 台灣全民學習平台 http://taiwanlife.org/

週次	授課內容		授課方式(勾選)		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂/面授	非同步線上	同步線上
1	課室活動(一)	課程簡介	2		
2	認識身體從骨說起	平台第一單元課程進度		2	
3	頭好壯壯龍骨勇	平台第二單元課程進度		2	
4	課室活動(二)	實地模型標本觀察學習	2		
5	看破咱們的手腳	平台第三單元課程進度 **作業(一)：人骨拼圖**		2	
6	動不動有關係－關節	平台第四單元課程進度		2	
7	課室活動(三)	實地模型標本觀察學習	2		
8	肌老大的心事	平台第五單元課程進度		2	
9	期中考	範圍：骨骼系統	2		
10	中軸肌群大集合	平台第六單元課程進度		2	
11	課室活動(四)	輔大體適能中心：場地機具介紹	2		

	12	總能生巧的上肢-1	平台第七單元課程進度		2	
	13	總能生巧的上肢-2	平台第七單元課程進度 **作業(二)：用肌肉說故事**		2	
	14	健步如飛的下肢-1 課室活動(五)	平台第八單元課程進度 實地模型標本觀察學習	2		
	15	健步如飛的下肢-2	平台第八單元課程進度		2	
	16	課室活動(六)	輔大體適能中心：飛輪介紹	2		
	17	秀出的骨和肌	**作業(三)：秀出你的骨和肌-TABATA 影片作業**		2	
	18	期末考	範圍：肌肉系統	2		
			次數小計	16	20	

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☐ 1.提供線上課程主要及補充教材 ■ 2.提供線上非同步教學 ■ 3.有線上教師或線上助教 ■ 4.提供面授教學，次數：8 **次**，總時數：**16 小時** ☐ 5.提供線上同步教學，次數：0 次，總時數：0 小時 ■ 6.其它：本課程為混網課，一半上課時數為線上教學，一半為課堂教學。混合式網路教學（半網）。
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 ☐其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■互動式學習設計(聊天室或討論區) ■ 各種教學活動之功能呈現 ■ 其他相關功能（請說明：個人學習歷程分析）
六	**師生互動討論方式**	平台線上討論區及實體課室面授教學討論

七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 ■ 4.線上測驗 □ 5.成績查詢 ■ 6.其他做法（請說明：作業線上同儕互評）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. 線上課程參與（含完課程度、線上測驗及作業、討論區參與等）30% 2. 課堂參與 20% 3. 期中考 25% 4. 期末考 25%
九	上課注意事項	1. 本課程著重學生個人自主學習的規劃，學生需按時程學習平台課程教學內容、完成作業與測驗、、參與討論區互動等，完成課程並取得完課證明。 2. 課室參與按輔仁大學學生守則辦理。
十	其他攸關資料	（以下資料供本校教師發展與教學資源中心判斷所需之諮詢服務，並供教務處判別是否要將計畫書送教育部備查—教育部規定：各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學年持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。） **本課程以往開授狀況** 1. 以遠距與網路課程形式，開設過 □零次 □一次 ■兩次以上 2. 上次開授時間為：104 學年 1 及 2 學期及 105 學年 2 學期及 106 學年 2 學期 3. 上次開授時之課程性質為： ■網路輔助教學（磨課師課程） ■混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式） 4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容 □全部相同 □■只有行政類小細節修訂 □含教與學之內容與方法之修訂 **教師網路教學之經歷** 1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？（可複選） □曾獲得優良網課榮譽 ■曾獲得其他榮譽： 王嘉銓於 94 學年度獲獎，獲獎之成果名稱： 解剖教學與生命教育的結合與實踐 王霈、王嘉銓於 101 學年度獲輔仁大學教學成果獎，獲獎之成果名稱： 解剖學多媒體教學在 facebook 社群網路平台的運用 王霈、王嘉銓於 104 學年度獲輔仁大學教學成果獎，獲獎之成果名稱：磨課師 MOOCs 線上課程 王霈、王嘉銓於獲教育育部獎 2017 年磨課師標竿課程

				獎 □無 2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？（可複選） ■無 □學術期刊論文，共___篇 □國際研討會論文，共____篇 □國內研討會論文，共___篇 3. 教師以往開授網路教學之經歷為：(可複選) ■網路輔助教學，共 1 年 □混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式)，共___年 4. 與其他教師協同進行數位學習攸關計畫或教學經歷為： □無 ■曾參與或主持 104 年度磨課師新星課程、105 年度磨課師新星課程、106 年度磨課師新星課程及 106 年度磨課師系列課程計畫或課程，進行時，教師間彼此的交流與協作程度為：_____ ■ 個人類計畫或課程，無協同議題 ■ 一般程度互動 ■ 深入的交流、但各自獨立執行子計畫或課程 ■ 深入的交流、並協同工作或協同教學
			教師接受諮詢服務之意願與項目	教師接受本校教師資源與發展中心提供對本課程諮詢服務之意願為： □不需要 □暫時不需要，需要時再主動聯繫 ■樂意接受，比較需要的部分為： ■資訊與媒體方面 ■教與學之設計與理論方面 □美學或人因設計方面 □ 其他，_____

※配合教育部台高(二)字第0990198468號辦理，99學年度第二學期始用本表。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：(有包含者請於□打✓)

1.	課程名稱	人體探索-網
2.	課程英文名稱	Exploring Human Structure
3.	教學型態	■非同步遠距教學 □同步遠距教學：同步遠距教學主播學校請填列本門課程之收播學校與系所：
4.	授課教師姓名及職稱	王英洲 教授、王嘉銓 教授、王　霈 助理教授
5.	授課教師電子信箱	王英洲 教授 ycwang@mail.fju.edu.tw 王嘉銓 教授 050814@mail.fju.edu.tw 王　霈 助理教授 078575@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全人教育課程中心
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 ■通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ■校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ■選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	8小時/18周=0.44
16.	開課班級數	2
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	最高上限120人/班
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

※配合教育部台高(二)字第0990198468號辦理，99學年度第二學期始用本表。

貳、課程教學計畫

一	教學目標	一、讓同學了解人體的基本結構與功能，並透過相關的人體模型與標本，使同學更認識人體。 二、藉由對人體構造的了解，讓同學具有簡單的基礎醫學知識。 三、當同學具有基礎知識之後，更能注意身心健康，珍愛生命，進而享受健康美好的人生。
二	適合修習對象	對人體結構、醫學保健有興趣的學生
三	課程內容大綱	課程教材： 1.平台教學影片 2.POWER POINT 自編講義 3.人體學習大百科 淺野伍朗著 三悅文化 4.Tortora, G. J.,Grabowski, S. R.; Introduction to human body. 2004, 7th ed. John Wiley & Sons, Inc.

週次	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	Orientation、Introduction			2	
2	人體的構造單位及大體老師簡介			2	
3	體表的構造與奧妙、人體的剖面與體腔			2	
4	骨骼系統(I)	課外教學－大體老師慰靈公祭感恩追思禮	2		
5	骨骼系統(II)			2	
6	肌肉系統(I)			2	
7	肌肉系統(II)			2	
8	心臟、循環與血液	課室時間－骨骼標本、塑化標本	2		
9	Midterm examination（期中考週）		2		
10	神經系統			2	
11	心血管系統			2	
12	呼吸系統與換氣			2	
13	消化系統(I)			2	
14	消化系統(II)			2	
15	泌尿系統			2	
16	男性生殖系統			2	
17	女性生殖系統			2	
18	人體大探索	課室時間－大體巡禮	2		
		合計(小時)	8	28	

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） □ 1.提供線上課程主要及補充教材 ■ 2.提供線上非同步教學 ■ 3.有線上教師或線上助教 ■ 4.提供面授教學，次數：2次，總時數：4小時 □ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 □ 6.其它：(請說明) _____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ■ 各種教學活動之功能呈現 ■ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	平台線上討論區及實體課室面授教學討論
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 ■ 4.線上測驗 □ 5.成績查詢 ■ 6.其他做法（請說明：作業線上同儕互評）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. 線上課程參與（含完課程度、線上測驗及作業、討論區參與等）30% 2. 課堂參與10% 3. 期中考30% 4. 期末考30%
九	上課注意事項	1.本課程著重學生個人自主學習的規劃，學生需按時程學習平台課程教學內容、完成作業與測驗、參與討論區互動等，完成課程並取得完課證明。 2.課室參與按輔仁大學學生守則辦理。

十	其他攸關資料	（以下資料供本校教師發展與教學資源中心判斷所需之諮詢服務，並供教務處判別是否要將計畫書送教育部備查—教育部規定：各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學年持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。）

遠距教學方式之必要性說明	為增加全人通識課程的選課人數、減少學校課室硬體使用及排課的負擔、並提升學生自主學習的動機，故本課程有以遠距教學方式開設之必要性
本課程以往開授狀況	1. 以遠距與網路課程形式，開設過 ■零次 □一次 □兩次以上 2. 上次開授時間為：108學年1、2學期 3. 上次開授時之課程性質為： □網路輔助教學 □混合與全網路教學（1/2以上時數採遠距網路形式） 4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容 □全部相同 □只有行政類小細節修訂 ■含教與學之內容與方法之修訂
教師網路教學之經歷	1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？（可複選） ■曾獲得優良網課榮譽 王霈、王嘉銓榮獲教育部頒發2017年磨課師標竿課程獎。 ■曾獲得其他榮譽： 王嘉銓曾於 94 學年度獲獎，獲獎之成果名稱： 解剖教學與生命教育的結合與實踐。 王霈、王嘉銓曾於101學年度獲獎，獲獎之成果名稱： 解剖學多媒體教學在 facebook 社群網路平台的運用。 王霈、王嘉銓曾於 104學年度獲獎，獲獎之成果名稱：磨課師 MOOCs 線上課程：人魚線研究院 — 從認識骨骼、肌肉與關節的構造和運動開始。 □無 2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？（可複選） □無 □學術期刊論文，共___篇 ■國際研討會論文，共 2 篇 ■國內研討會論文，共 6 篇 3. 教師以往開授網路教學之經歷為：(可複選) ■網路輔助教學，共 4 年 ■混合與全網路教學（1/2以上時數採遠距網路形式)，共 3 年 4. 與其他教師協同進行數位學習攸關計畫或教學經歷為： □無 ■曾參與或主持 104磨課師 MOOCs 線上課程 計畫或課程，進行時，教師間彼此的交流與協作程度為：

				□ 個人類計畫或課程，無協同議題 □ 一般程度互動 □ 深入的交流、但各自獨立執行子計畫或課程 ■ 深入的交流、並協同工作或協同教學
			教師接受諮詢服務之意願與項目	教師接受本校教師資源與發展中心提供對本課程諮詢服務之意願為： □不需要 ■暫時不需要，需要時再主動聯繫 □樂意接受，比較需要的部分為： □ 資訊與媒體方面 □ 教與學之設計與理論方面 □ 美學或人因設計方面 □ 其他，

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：☐第一期 ☐第二期

本學期是否為新開設課程：☐是 ☑否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	數位文件應用
2.	課程英文名稱	Digital Documentation
3.	教學型態(請勾選主要的) 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	☐實體面授 ☑非同步遠距教學 ☐同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:　　系所:
4.	授課教師姓名及職稱	林其盛　兼任講師
5.	授課教師電子信箱	043517@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	☐專業系所聘任　☑通識中心聘任　☐以上合聘　☐其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全人教育課程中心
8.	課程學制	☐學士班　☑進修學士班　☐學士班在職專班 ☐碩士班　☐碩士班在職專班　☐博士班 ☐學院（☐二年制 ☐四年制） ☐專科（☐二年制 ☐四年制）　☐進修專校 ☐進修學院（☐二技　☐四技　☐碩士在職專班） ☐學位學程（☐二年制　☐四年制　☐碩士班） ☐學分學程
9.	部別	☐日間部　☑進修部(夜間部)　☐其他
10.	科目類別	☐共同科目　☑通識科目　☐校定科目 ☐專業科目　☐教育科目　☐其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐教育部定 ☐校定　☐院定　☐所定　☐系定　☐其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年)　☐二學期(全年)　☐其他
13.	選課別	☐必修　☑選修　☐其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	12小時/18周 = 0.67
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	70以內(面授教室人數限制)
18.	全英語教學	☐是　☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐國內主播 ☐國內收播 ☐境外專班 ☐雙聯學制 ☐其他
20.	課程線上平台網址	http://powercam.fju.edu.tw/km/1542
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://reurl.cc/44YLXV
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	透過數位化與電腦運作的認識，讓電腦的使用能擺脫「單純的功能記憶」，使所學能具備擴張性、進而成為解決問題的能力。
二	適合修習對象	大學部學生
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數： 18 周 2.教材、教科書（或參考資料）：自製

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	**課程簡介**	課程說明 使用平台說明 觀念分享：從國小的乘法來談學習	2		
2	Word 基本編排	短篇文章的編輯技巧 文字/段落/複製格式(油漆刷) 字距/行距/定位點/項目符號.編號		2	
3	Word 圖文整合	短篇文章的編輯技巧(續) 表格/對齊/合併/標題跨頁顯示 圖片/文繞圖/文字層與圖片層		2	
4	Word 長篇文件	長篇文章的工具應用 頁面設定/頁碼/頁首.頁尾 樣式/製作目錄頁		2	
5	**Word 整合應用**	問題回覆 補充：節/合併列印/追蹤修訂 單元反思	2		
6	數位化	淺談電腦史(為何採二進制) 以簡單的規則來取代複雜事務		2	
7	進位換算	進位換算概念建立/簡單現學現做 觀察2進制可能帶來的問題		2	
8	文字編碼	文字如何編碼與還原 自己來造字/引發的問題		2	
9	編碼衝突	關於名字顯示問題的新聞分享 認識正體中文的新舊編碼/衝突		2	
10	**編碼 整合應用**	問題回覆 補充：編碼衝突與解決 單元反思	2		
11	網頁語法	簡易的網頁語法使用 從文字進階為「格式化文字」		2	
12	副檔名	認識副檔名的用途 相關設定操作		2	
13	CSV 格式	另一個常見的文字檔案 以文字檔案呈現表格效果		2	
14	QR Code	QR Code 的誕生/想解決甚麼 應用舉例		2	

15	**檔案格式 整合應用**	問題回覆 補充：政府資料開放平台的應用 單元反思	2		
16	**觀念擴充**	以多媒體為例 ODF 文件格式 老師的實際生活經驗分享	2		
17	**期末考試**		2		
18	自主學習周			2	
		合計(小時)	12	24	

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2.提供線上非同步教學 ☐ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：__6__次，總時數：__12__小時 ☐ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6.其它：(請說明) _____
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 043517@mail.fju.edu.tw
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☐ 4.線上測驗 ☐ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）

八	**成績評量方式**	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 課堂作業 40% 討論參與 40%（含面授出席率） 期末考試 20%
九	**上課注意事項**	

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__1__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	智慧物聯網概論
2.	課程英文名稱	Introduction to AIoT
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	梅興 資工系專任副教授
5.	授課教師電子信箱	mei@csie.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全人課程中心 / 自然科技領域
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 ■通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ■校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ■選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	6 小時/18 周=0.33
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	105（校內 100 校外 5）
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	人工智慧(AI)和物聯網(IoT)都是發展快速的資訊專業領域，智慧物聯網(AIoT)結合兩者，產生了許多創新應用與技術。中小學課程已包括套裝智慧物聯應用開發的體驗，然 AIoT 的技術背景既深且廣，難以窺其全貌。 本課程介紹 AIoT 的技術與應用。技術主題包括：物聯網軟硬體架構與平台；網路與雲端技術；人工智慧；VR/AR；區塊鏈等核心與新興技術。應用主題包括：案例探討；使用者經驗與人機互動；穿戴式應用開發； Web、APP、API 入門等。本課程期望同學能夠了解相關技術背景和重點與創新應用趨勢，面對智慧物聯網的多元面向，具備與專業溝通的能力。
二	適合修習對象	具電腦與網路使用經驗與基本概念
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：_18_周 2. 教材、教科書（或參考資料）: ● 教師自製教材 ● 課程影片 ● 宅學習共同筆記 https://sls.weco.net/CollectiveNote20/Wearable

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程介紹		2		
2	什麼是 「智慧物聯網 AIoT」？	**線上影片+線上討論** 物聯網的過去（20min） 無限可能的物聯網應用（22min）		2	
3	智慧聯網發展的環境及趨勢	**線上影片+線上討論** 為何物聯網在此時出現？(15min) 典範轉移與開放環境（38min） 物聯網的架構與標準（20min） 物聯網背後的商機與生態（15min） 物聯網發展的趨勢（10min）		2	
4	物聯裝置就在你身邊	**線上影片+線上討論+案例作業** 有趣的穿戴物聯服務 （9min） 睡眠原理與服務（30min） 自駕車相關案例（35min） 穿戴物聯裝置發展的挑戰（10min）		2	
5	穿戴物聯裝置大解密	**線上影片+線上討論** 拆開來看看（10min） 硬體與作業系統（53min） 開發平台（15min） 關鍵元件(電池與無線充電、感測器、相機、顯示技術)（40min）		2	
6	物聯網的橋樑- 網路技術	**線上影片+線上討論** 網路好複雜?（6min） 網路基礎（30min） 無線接取網路 - 藍芽、低功耗廣域網路（15min） 應用層 - HTTP、CoAP、MQTT（30min）		2	

7	人工智慧概念	**線上影片+線上討論** 甚麼是「智慧」？（15min） 人工智慧的應用與發展（30min） 人工智慧未來(15min)		2	
8	人工智慧技術	**線上影片+線上討論** 機器學習（30min） 深度學習（30min）		2	
9	Midterm（期中考）		2		
10	設計思考 UI/UX	**線上影片+線上討論** 跨領域素養（13min） 設計思考 （24min） 使用者介面與使用者體驗（23min）		2	
11	視覺設計	**線上影片+線上討論** 視覺設計（40min） 資訊視覺化（20min）		2	
12	Web 不只是 Web	**線上影片+線上討論** 為何 Web 那麼重要？（13min） Web 發展過程（23 min） Web 與物聯網（21min） 行動裝置與 APP （22min）		2	
13	APP 經濟與技術	**線上影片+線上討論** APP 經濟（13min） 「原生 APP」與「混成 APP」開發（40min） Web APP + PWA（17min）		2	
14	雲端大數據	**線上影片+線上討論** 智慧物聯的背後更精彩（8min） 大數據（30min） 雲端運算（30min）		2	
15	資訊安全	**線上影片+線上討論** 資安 ABC 加解密/PKI 金鑰/憑證 CA SSL/VPN/Firewall 醫療資訊安全/HCA/IT-OT/SOC		2	
16	虛擬實境/擴增實境	**線上影片+線上討論** 虛實不分？（15min） VR/AR/MR 應用（27min） VR/AR 設備與開發（30min） VR/AR 限制（15min）		2	
17	區塊鏈與物聯網	**線上影片+線上討論+案例作業** 該關注的趨勢技術?（15min） 區塊鏈是什麼？（15min） 區塊鏈應用與問題（16min） 區塊鏈平台與物聯網（16min）		2	
18	Final（期末考）		2		
		合計(小時)	6	30	

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上課程主要及補充教材 ■ 2.提供線上非同步教學 ■ 3.有線上教師或線上助教 ■ 4.提供面授教學，次數：__3__次，總時數：__6__小時

		□ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 □ 6.其它：(請說明) _____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 ■ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ■ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	1. Tronclass 課程討論區 2. Facebook 課程社群 3. Kahoots 互動測驗 4. 老師的電子信箱：mei@csie.fju.edu.tw
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 ■ 4.線上測驗 □ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	課堂參與(線上討論、觀看教材、填寫課程問卷等): 30% 案例研討作業: 20% Midterm Exam: 25% Final Exam: 25%
九	上課注意事項	1. 必須遵守學術倫理，誠實學習。 2. 積極參加各主題課程線上討論，可超前學習。 3. 熟練使用數位學習平台，特別是學習分析，了解自己的學習行為，據以提高學習效果。

十	遠距教學 其他攸關資料	（以下資料供本校教師發展與教學資源中心判斷所需之諮詢服務，並供教務處判別是否要將計畫書送教育部備查—教育部規定：各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學年持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。）

遠距教學方式之必要性說明	本課程為磨課師系列課程之內容，將教材加值應用，發展校內遠距課程。本課程同時開設於推廣教育中心，提供準大一新生修課。
本課程以往開授狀況	1. 以遠距與網路課程形式，開設過 □零次 □一次 ■兩次以上磨課師課程 2. 上次開授時間為：109 學年 1 學期 3. 上次開授時之課程性質為： ■網路輔助教學 □混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式） 4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容 □全部相同 □只有行政類小細節修訂 ■含教與學之內容與方法之修訂
教師網路教學之經歷	1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？（可複選） □曾獲得優良網課榮譽 □曾獲得其他榮譽：_____ ■無 2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？（可複選） □無 ■學術期刊論文，共 1 篇 ■國際研討會論文，共 1 篇 ■國內研討會論文，共 2 篇 3. 教師以往開授網路教學之經歷為：(可複選) ■網路輔助教學，共 20 年 ■混合與全網路教學(1/2 以上時數採遠距網路形式)，共 3 年 4. 與其他教師協同進行數位學習攸關計畫或教學經歷為： ■無 □曾參與或主持_____計畫或課程，進行時，教師間彼此的交流與協作程度為：_____ □ 個人類計畫或課程，無協同議題 □ 一般程度互動 □ 深入的交流、但各自獨立執行子計畫或課程 □ 深入的交流、並協同工作或協同教學
教師接受諮詢服務之意願與	教師接受本校教師資源與發展中心提供對本課程諮詢服務之意願為： □不需要

		項目	■暫時不需要，需要時再主動聯繫 □樂意接受，比較需要的部分為： □ 資訊與媒體方面 □ 教與學之設計與理論方面 □ 美學或人因設計方面 □ 其他，_____

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ■否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	新媒體製作
2.	課程英文名稱	New Media Production
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 □非同步遠距教學 ☑同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:輔仁大學　　系所:中文系
4.	授課教師姓名及職稱	陳冠鳴
5.	授課教師電子信箱	arthurcomtw@gmail.com
6.	師資來源	☑專業系所聘任　□通識中心聘任　□以上合聘　□其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	輔仁大學中文系
8.	課程學制	□學士班　☑進修學士班　□學士班在職專班 □碩士班　□碩士班在職專班　□博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制）　□進修專校 □進修學院（□二技　□四技　□碩士在職專班） □學位學程（□二年制　□四年制　□碩士班） □學分學程
9.	部別	□日間部　✓進修部(夜間部)　□其他
10.	科目類別	□共同科目　□通識科目　□校定科目 ☑專業科目　□教育科目　□其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定　□院定　□所定　☑系定　□其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年)　□二學期(全年)　□其他
13.	選課別	□必修　☑選修　□其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	2/周數
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	50
18.	全英語教學	□是　☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	旨在教學生如何在劇變的媒體環境中取得成功，並讓他們掌握必要的製作技能，以傳播有影響力的故事。 This class is designed to teach students how to succeed in that changing media environment and to give them the production skills necessary to communicate stories with impact. 學習新媒體概論，透過實作使之熟練掌握多種數位平臺，擁有多種數位技能，熟悉現代媒體產製過程。發展敘事與表達技巧的掌握，學習在媒體環境中運用數位技術敘事的各種方法。 Learn an introduction to new media and become familiar with a variety of digital platforms, digital skills, and modern media production processes through hands-on work. Develop mastery of narrative and presentation skills and learn various methods of using digital technology to narrate in a media environment.
二	適合修習對象	中文系學生以及對新媒體生態有興趣者
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數：18周 2.教材：教師自編自製多媒體講義與業界新媒體案例

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程說明 Course Description	關於課程內容、各項學期實作注意事項說明，課前問卷，使用 Surveycake 與 TronClass 網路互動平台即時問答。 About the course content, each semester practical notes, pre-course questionnaire, using Surveycake and TronClass online interactive platform real-time questions and answers.			2
2	新媒體概論 Introduction to New Media	關於新媒體（1）發生什麼事（2）怎麼發生的（3）現在是如何（4）未來又如何 About new media (1) what happened (2) how it happened (3) how it is now (4) how it will be in the future			2
3	新媒體工具 New Media Tools	一、形式來分：聲音製作，錄音前級、個人 PA 系統與個人電腦錄音模式；視覺製作，導播機棚拍與手機直播等不同影片製播方式所適用工具			2

			二、LIVE 與隨選視訊的分別下的使用工具 I.Form: sound production, pre-recording, personal PA system and personal computer recording mode; visual production, studio filming and cell phone live broadcast, and other tools applicable to different video production methods 2.Tools for LIVE and video-on-demand			
		4	書面敘事1 Written Storytelling Part 1	網路文案、PODCAST 節目製作概論 Introduction to network copywriting and PODCAST program production		2
		5	書面敘事2 Written Storytelling Part 2	商務簡報、網路節目製作概論 Introduction to business presentations and web program production		2
		6	音頻講故事 Audio Storytelling	廣播與 Podcast 專題 Broadcast and Podcast Topics		2
		7	Podcast(1)	學習 Podcast 製播實作 Learn Podcast Production Practice.		2
		8	Podcast(2)	學習 Podcast 製播實作，提出節目企劃 Learn Podcast production practice and propose program planning.		2
		9	Podcast 製作和推廣 Podcast Production & Promotion.	同學實作 Podcast 並推廣自己作品 Podcast Production and Promotion		2
		10	視覺講故事 Visual Storytelling.	影片製作專題：劇本、分鏡、角色 Film production topics: script, split screen, characters.		2
		11	廣告與行銷 Advertising and Marketing.	廣告和行銷傳播策略 Strategic Principles of Advertising and Marketing Communications.		2
		12	說故事 Tell a good story.	同學將展示對敘事技巧的掌握 Students will demonstrate a mastery of storytelling techniques.		2
		13	數位時代的天橋 A good place to tell stories.	同學將使用各種媒體平台作為講故事過程的一部分。 建立課堂專屬 Podcast 頻道、臉書與 IG. Students will develop proficiency in using various media platforms as part of the storytelling process. Create a dedicated Podcast channel for the class, Facebook and Instagram.		2
		14	數位內容營運	將課堂產出的數位內容製作營運計畫與實作		2

	Digital Content Operations	Production of digital content from the classroom for operational planning and real-world operation.			
15	營運策略檢討 Business Strategy Review.	行銷策略檢討與修正 Marketing strategy review and revision.			2
16	數位內容出版彙整 Digital Content Publishing Compilation.	課堂產出數位內容彙整報告 Classroom output digital content compilation report.			2
17	期末考 Final Examinations	所有同學需提出一份個人的新媒體製作相關的口頭報告或節目內容作為60%學期成績 All students are required to submit an oral report or program content related to their new media production for 60% of their semester grade.	2		
18	期末考 Final Examinations	所有同學需提出一份個人的新媒體製作相關的口頭報告或節目內容作為60%學期成績 All students are required to submit an oral report or program content related to their new media production for 60% of their semester grade.	2		
		合計(小時)	4		32

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ✓ 1.提供線上課程主要及補充教材 □ 2.提供線上非同步教學 □ 3.有線上教師或線上助教 ✓ 4.提供面授教學，次數：2次，總時數：4小時 ✓ 5.提供線上同步教學，次數：16次，總時數：32小時 □ 6.其它：(請說明) _____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ✓ 個人資料 ✓ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ✓ 最新消息發佈、瀏覽 ✓ 教材內容設計、觀看、下載 ✓ 成績系統管理及查詢 ✓ 進行線上測驗、發佈 ✓ 學習資訊 ✓ 互動式學習設計(聊天室或討論區)

		☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	教師時間：365 24H E-mail：arthurcomtw@gmail.com 對應窗口:建立課堂LINE群、課堂內容集成臉書粉專
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ✓ 1.提供線上說明作業內容 ✓ 2.線上即時作業填答 ✓ 3.作業檔案上傳及下載 ✓ 4.線上測驗 ✓ 5.成績查詢 ✓ 6.其他做法（請說明）
八	**成績評量方式**	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率）
九	**上課注意事項**	1、期末個人上台報告(60%) 2、PODCAST 產製(30%) 3、出席與課堂參與度(10%)

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__二__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：■是 □否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	莊子
2.	課程英文名稱	Introduction to Chuang Tzu
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 □非同步遠距教學 ■同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 輔仁大學　　系所:中國文學系
4.	授課教師姓名及職稱	邱文才　助理教授
5.	授課教師電子信箱	089939@ail.fju.edu.tw
6.	師資來源	□專業系所聘任　□通識中心聘任　■以上合聘　□其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	中國文學系
8.	課程學制	□學士班　■進修學士班　□學士班在職專班 □碩士班　□碩士班在職專班　□博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制）　□進修專校 □進修學院（□二技　□四技　□碩士在職專班） □學位學程（□二年制　□四年制　□碩士班） □學分學程
9.	部別	□日間部　■進修部(夜間部)　□其他
10.	科目類別	■共同科目　□通識科目　□校定科目 □專業科目　□教育科目　□其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定　□院定　□所定　■系定　□其他
12.	開課期限(授課學期數)	□一學期(半年)　■二學期(全年)　□其他
13.	選課別	□必修　■選修　□其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	2
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	50
18.	全英語教學	□是　■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制□其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

1	**教學目標**	深入認識《莊子》一書，除了該書的內容外，還有版本的流傳與比對及《莊子》學史的演變，並藉此開展、深化思維向度進而反思人生奧義。
2	**適合修習對象**	中文系學生以及對《莊子》有興趣者
3	課程內容大綱	1.課程上課總週數：_18__週 2.教材、教科書（或參考資料）: （1）教科書： 郭慶藩：《莊子集釋》（北京：中華書局，2004） （2）參考資料： 方勇、陸永品：《莊子詮評》（成都：巴蜀，2007） 崔大華：《莊子歧解》（河南：中州古籍，1988） 陳鼓應：《莊子今注今譯》（北京：商務，2007） 王叔岷：《莊子校詮》（臺北：中央研究院歷史語言研究所，1988） 崔大學：《莊學研究》（北京：人民，1992）

堂數	授課內容		授課方式及時數		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學(面授)	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	《莊子》釋讀	《莊子・內篇・人間世》第一部分 p131-152	2		
2	《莊子》釋讀	《莊子・內篇・人間世》第一部分 p131-152	2		
3	《莊子》釋讀	《莊子・內篇・人間世》第二部分 p152-164			2
4	《莊子》釋讀	《莊子・內篇・人間世》第三部分 p164-169			2
5	《莊子》釋讀	課程活動：分組報告 1 《莊子・內篇・人間世》第四部分 p170-175	2		
6	《莊子》釋讀	課程活動：分組報告 2 《莊子・內篇・人間世》第五部分 p176-180			2
7	《莊子》釋讀	課程活動：分組報告 3 《莊子・內篇・人間世》第六部分 p180-183			2
8	《莊子》釋讀	課程活動：分組報告 4 《莊子・內篇・人間世》第七部分 p183-186	2		
9	《莊子》釋讀	課程活動：分組報告 5 《莊子・內篇・德充符》第一部分 p187-196			2
10	《莊子》釋讀	課程活動：分組報告 6 《莊子・內篇・德充符》第二部分 p196-201			2
11	《莊子》釋讀	課程活動：分組報告 7	2		

		《莊子・內篇・德充符》第三部分 p202-206			
12	《莊子》釋讀	課程活動：分組報告 8 《莊子・內篇・德充符》第四部分 p206-216			2
13	《莊子》釋讀	課程活動：分組報告 9 《莊子・內篇・德充符》第五部分 p216-220			2
14	《莊子》釋讀	《莊子・內篇・德充符》第六部分 p220-223	2		
15	《莊子》釋讀	《莊子・內篇・大宗師》p224-242			2
16	《莊子》釋讀	《莊子・內篇・大宗師》p224-242			2
17	期末考		2		
18	自主學習週				2
		合計(小時)	14		22

4	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2.提供線上非同步教學 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：4 次，總時數：8 小時 ☑ 5.提供線上同步教學，次數：14 次，總時數：28 小時 ☐ 6.其它：(請說明）_____
5	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☐ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區） ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
6	**師生互動討論方式**	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） MICROSOFT TEAMS wentsai168@gmail.com

7	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☐ 4.線上測驗 ☐ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）
8	**成績評量方式**	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1．期末考 30% 2．分組報告 60% （1）課堂上 報告小組口頭講述報告內容，非報告小組要針對報告小組的內容提問。 （2）課後 報告小組要繳交報告內容的完整書面資料，及各組提問整理。非報告同學要繳交當週報告小組報告內容的 150 字閱讀札記或心得。 3．課堂參與和表現 10%
9	**上課注意事項**	

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：112 學年度第二學期 / 暑期：□第一期 □第二期

本學期是否為新開設課程：□是☑否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	大一西班牙語文法
2.	課程英文名稱	Spanish Grammar 1
3.	教學型態	□實體面授 ☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	杜東璊 副教授
5.	授課教師電子信箱	reginatu2004@hotmail.com
6.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	外語學院西文系
8.	課程學制	☑學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	☑日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	□一學期(半年) ☑二學期(全年) □其他
13.	選課別	☑必修 □選修 □其他
14.	學分數	每學期 2 學分
15.	每週上課(或面授)時數	上學期：(同步 4 小時 + 面授時數 12 小時)/18 = 0.89
16.	開課班級數	2 (AB 兩班)

17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	65
18.	全英語教學	□是 ☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	**教學目標**	1.本系大一語言課程的特點在於將大一文法課程作為前導課程，配合西班牙出版的語言教科書以歐盟語言能力參考指標的初級 A1 為級別，作為授課的材料。由週一的文法課，引導週間包括聽講、會話、閱讀、書寫等語言表達課程。文法課程的主要目標在於建立大一學生文法概念，減少學生錯誤的延續，藉由錄製的文法基本成分與詞彙，使大一學生在理解與記憶訓練下，熟練西班牙文各詞類之間的運用以便帶動其他語言課程在實作上的效益。大一語言教師們合作教學可望達到 A1 的程度。 2.本課程藉由授課教師錄製文法教學影片以及策劃詞彙影片並邀請外籍教師梅文彬修女錄製，以 Español en marcha A1, Madrid: SGEL, 2020 單元的教學次序，作為全系大一文法教育的基礎 。本課程編纂影音教材來建構學生的文法與基本相關詞彙，以創新/數位化教學讓學生藉由影片可以反覆熟練文法理論並習得相關詞彙、詞組的發音與意涵。 3.此外，此混成課程需要學生完成自主學習以及相關配套的作業練習，希望培養同學自動自發，終身學習的習慣。 課程創新具體作法： 1. 邀請學長姐來協助大一學生筆記的建構和期末報告的諮詢。 2.小組同學探索西語的學習法、增進西語的學習興趣，做成期末專題報告。 3.藉由彙整學習單的學生學習心得概況，作為教師教學和學生學習的參考。 4.在課程內容的設計上，不論在課程相關影片、練習題的安排或是學習單、測驗、小組報告、互評、討論、其他網路資源的學習運用等，都朝向幫助學生達成自主學習、同儕學習、進而終身學習的教學設計。

		6.本課程除了提供線上非同步教學、面授教學、線上同步考試，還提供線上課程主要教材和補充教材以及教師和助教線上諮詢。
二	**適合修習對象**	西文系大一生
三	**課程內容大綱**	1.教材、教科書（或參考資料）：教學影片 + 教師自編講義 + 課本習作 教科書：Español en marcha A1, Madrid: SGEL, 2020. ● 參考書籍：Castro, Francisca, Uso de la gramática española, Edelsa, España, 2017. ● Nuevo Español sin fronteras, libro de alumno, 2011, Madrid: SGEL. ● 安秀貞，今日西語，中央圖書出版社，臺北， 1995。 ● 毛蓓雯譯，實用西文文法，Edelsa, Taipei，1994。 ● 以及其他相關網路資源。

堂數	授課內容		授課方式及時數(請填時數)		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學(面授)	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	課程介紹 + 動詞複習與測驗	1. 授課方式介紹 2. 課程單元介紹 3. 單元教學目標介紹 4. 單元教材內容介紹 5. 單元教學活動介紹 2 6. 成績評量方式介紹 7. 確認 Line 群組 8. 確認分組 9.動詞變化練習測驗	2		
2	單元六 El barrio 6.1 肯定不規則命令式	1. 觀看教學影片 U6.1 (一段文法影片) 2. 完成課本練習題 3.TronClass 線上測驗 4.完成當周筆記		2	
3	單元六 El barrio 6.2. Ser/ Estar 兩動詞	1. 觀看教學影片 U6.2 (詞彙補充影片 + 一段文法影片) 2. 完成課本練習題 3.TronClass 線上測驗 4.完成當周筆記		2	
4	面授 複習與練習： （6 單元）	1. 帶課本、講義練習 2. 活動：共出考題 3. 文法小遊戲 4. 互動測驗 5. 反思學習單(1)	2		
5	單元七 Salir con los amigos 7.1. Estar+ 現在分詞	1. 觀看教學影片 U7.1-7.2 (二段文法影片) 2. 完成課本練習題 3.TronClass 線上測驗		2	

			7.2 句子中直接受詞和間接受詞的位置	4.完成當周筆記			
		6	單元七 Salir con los amigos 7.3 現在進行式 Estar + gerundio 中受詞代名詞的用法	1. 觀看教學影片 U7.2-U7.3 (詞彙補充影片 + 一段文法影片) 2. 完成課本練習題 3.TronClass 線上測驗 4.完成當周筆記		2	
		7	單元八 De vacaciones 8.1. 過去規則簡單式	1. 觀看教學影片 U8.1 (一段文法影片) 2. 完成課本練習題 3.TronClass 線上測驗 4.完成當周筆記		2	
		8	面授 複習與練習： （7-8.1 單元）	1. 帶課本、講義練習 2. 重點難點講授 3. 文法小遊戲 4. 互動測驗	2		
		9	期中考	1.先上 Temas 老師說明 2.到 Tronclass『線上測驗區』期中考（U.6,7,8-A ） 3. 到 Tronclass『作業區』填寫反思學習單(2)			2
		10	單元八 De vacaciones 8.2 幾個常用的不規則動詞	1. 觀看教學影片 U8.2 (詞彙補充影片 + 一段文法影片) 2. 完成課本練習題 3.TronClass 線上測驗 4.完成當周筆記		2	
		11	單元九 Compras 9.1. 直接受詞與間接受詞 9.2. 形容詞：單/複數、陰/陽性	1. 觀看教學影片 U9.1-9.2 (二段文法影片) 2. 完成課本練習題 3.TronClass 線上測驗 4.完成當周筆記		2	
		12	單元九 Compras 9.3. 規則與不規則的比較級 9.4. 指示詞	1. 觀看教學影片 U9.3-9.4 (詞彙補充影片 + 二段文法影片) 2. 完成課本練習題 3.TronClass 線上測驗 4.完成當周筆記		2	
		13	面授 複習與練習： （8.2-9 單元）	1. 帶課本、講義練習 2. 重點難點講授 3. 文法小遊戲 4. 互動測驗	2		
		14	單元十 Salud y enfermedad 10.1. Doler /pasar/apetecer 用法	1. 觀看教學影片 U10.1 (詞彙補充影片 + 一段文法影片) 2. 完成課本練習題 3.TronClass 線上測驗 4.完成當周筆記		2	
		15	單元十 Salud y enfermedad	1. 觀看教學影片 U10.2-10.3 (二段文法影片)		2	

	10.2. 未完成過去式 10.3 Ir a 表示對未來行動的打算	2. 完成課本練習題 3.TronClass 線上測驗 4.完成當周筆記			
16	面授 複習與練習： （10.1-10.3）	1. 帶課本、講義練習 2. 重點難點講授 3. 文法小遊戲 4. 互動測驗	2		
17	**期末考**	1.當天先上 Temas 老師說明 2.到 Tronclass『線上測驗區』期末考（U. 8.2-10.3） 3. 到 Tronclass『作業區』填寫反思學習單(3)			2
18	自主學習成果：「如何增進西班牙語的學習興趣」期末報告	1.成果發表小組間互評 2.組內互評	2		
		合計(小時)	12	22	4

四	**教學方式**	（有包含者請打□，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2.提供線上非同步教學次數：10 次，總時數：20 小時 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 ☑5.提供線上同步教學，次數：0 次，總時數：0 小時 ☑ 6.其它：線上同步考試，次數：2 次，總時數：4 小時
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打□，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現

		□ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	1.a Teams 同步諮詢時間：A 班 星期一 14:00-15:30 1.b Teams 同步諮詢時間： B 班 星期一 15:30-17:00 (請同學每週一 19:00 前於課程資訊下的表格預約當週排序諮詢) 1.c Teams：面授和同步教學（期中考 + 期末考）時使用 2. TronClass 討論區：小組提問與互相回應 + 個別回應問題 3.TronClass 教學互動區：面授時使用 4. 111 大一西文 Line 群組教師 、助教提醒或同學事務性項目提問 5.平時互動聯絡 TronClass 公告區、Line 群、email 信箱 『大一西班牙語文法』課程線上團隊： 老師 杜東瑊 輔仁大學西文系專任副教授 reginatu2004@hotmail.com 助教 待聘 辦公室：TEL: 02-29053667 Office: SF 536
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打☐，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☑ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	**成 績 評 量 方式**	期中考 12% 期末考 12% 單元測驗+互動測驗 20% 提問與討論 8% 單元筆記+課本作業 24% 反思學習 9% 小組專題 10% 組內互評 5 %
九	**課程及上課注意事項**	**課程注意事項** 1111 學年大一西班牙語文法授課方式： 面授：德芳大樓 FG303 教室 同步線上：Microsoft Teams+ TronClass 測驗 非同步線上：影音資料、習題練習等等都在 TronClass 上 小組規劃書：在 Tronclass 作業區裡繳交，下文有詳載。 作業至 Tronclass 作業區繳交： 1.個人筆記繳交：每單元繳交。共交九單元，九次。 2. 個人小測驗繳交：每單元繳交。共交九單元，九次。 2.反思學習單：

		1) 反思學習單 1:第四週 2) 反思學習單 2:第九週（期中考週） 3) 反思學習單 3:第十七週（期末考週） <u>3.1</u> 期末小組報告規劃書： 1) 繳交日期：於第六週繳交 2) 報告主題：「如何增進西班牙語的學習興趣」 請「小組」充分討論並也要主動找學長姐討論，聽取建議，落實想法。 3)「小組期末規劃書」繳交內文： i.組別：A 或 B 班 ii.成員：姓名 + 學號 iii.擬報告題目： iv.報告目的： v.條列每個成員報告子題 3.2 期末小組專題報告與繳交：Tronclass 作業區繳交影片。 1) 期末線上繳交短片，每人報告約 2-3 分鐘，每組三個人則 6-9 分鐘，每組四個人則 8-12 分鐘，以此類推，每組錄影報告至多 15 分鐘 2)小組討論後要再諮詢學長姐並完成專題 3) 報告影片:可以是 PowerPoint 解說、Podcast、以 Storymaps 口述、編劇，或為繪本、漫畫等方式繳交影片。 **課程學習規範 /上課注意事項** 1. 實體及同步上課期間都以 Tronclass 點名，如遇感冒、發燒、咳嗽、隔離、參賽等事宜的同學需向老師 email 請假並附上證明文件，主旨請寫「大一文法_中文姓名_A 或 B 班_X 月 X 日請假」。 2. 實體面授課程如遇疫情嚴重，則通知改為線上同步。 3. 作業等遲交：三天內打八折計算，超過三天則不計分。 4. 實體上課三次不到或總分不到 60 分則本學期不通過。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：112學年度第2學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：■是 □否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	西語國家文化概論
2.	課程英文名稱	西語國家文化概論 2 Hispanic World Culture-2
3.	教學型態(請勾選主要的) 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ■非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 輔仁大學 系所:西班牙語文學系
4.	授課教師姓名及職稱	李素卿 專任副教授
5.	授課教師電子信箱	075215@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	輔仁大學 外語學院西班牙語文學系西文一 Spanish Language and Culture Year One
8.	課程學制	■學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ■專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ■系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	□一學期(半年) ■二學期(全年) □其他
13.	選課別	■必修 □選修 □其他
14.	學分數	每學期2學分
15.	每週上課(或面授)時數	19小時/18周=1.06
16.	開課班級數	西文一全班
17.	預計總修課人數	預計70人
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

1	**教學目標**	1. 透過課程 認識西語國家的地理和歷史 2. 透過課程 探索西語國家的風俗民情 3. 透過課程 掌握西語國家的現況 4. 透過課程 提升西語學習動機 5. 透過課程 展望未來永續發展 SDGS Learning objectives 1. Through the course, learn about the geography and history of Spanish-speaking countries 2. Explore the customs of Spanish-speaking countries through the course 3. Grasp the current situation of Spanish-speaking countries through the course 4. Improve the motivation of learning Spanish through the course 5. Looking to the future for sustainable development of SDGs through the curriculum *課程創新具體作法： 1. 本課程沒有期中與期末考試。學習評量分為個人平時預習成績、課堂分組報告與期末專題報告。兼顧個人與小組學習，線上與實體課程並行。 2. 提供數位教材，同學可以有較彈性的線上方式學習。 3. 以跨文化溝通的觀點來教授西班牙語國家文化課程，讓同學藉由課程認識西班牙語國家的地理、歷史、文學與生活等文化面向。 4. 經由小組分工合作，探索西語文化相關議題，培養團隊合作精神，與課外自主學習訓練，更可發展為期末專題報告與成果分享。 5. 藉由彙整學習回饋單的學生學習概況，為教學改進參考依據。 6. 在課程內容的設計上，在課程相關影片，主題的安排或是其他網路資源的學習運用等，都希望能幫助學生熟悉2030聯合國用續發展目標 SDGS，並達成自主學習、同儕學習、進而終身學習的教學目的。
2	**適合修習對象**	西文系大一學生
3	**課程內容大綱**	1. 課程上課總周數：18周 2. 教材、教科書（或參考資料）: 課程教材/教科書 1. 輔大外語學院數位教材 XPLORER 教學影片 2. 西語文化相關講義 3. 西語文化相關網路資訊 Teaching Materials 1. Digital teaching materials 2. Relevant lecture notes (provided after school starts) 3. Internet Reference Sites

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程說明	關於課程內容、各項活動注意事項說明之面授教材，課前問卷，使用 TronClass 網路互動平台即時問答。	2	0	
2	主題一 拉丁美洲地理與經濟 1-1拉美地形	1-1 拉美地形 海洋/河流湖泊/山脈/島嶼 1. 拉丁美洲地理數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單		1	1
3	1-2 拉美氣候	1-2 拉美氣候 墨西哥/中美洲/南美安地斯/拉布拉他 1. 拉丁美洲地理數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單		1	1
4	1-3 拉美物產	1-3 拉美物產 農業/漁業/畜牧業/礦業 1. 拉丁美洲地理數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單		1	1
5	1-4 拉美飲食	1-4 拉美飲食 玉米/咖啡/馬鈴薯/肉類 1. 拉丁美洲地理數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單	2	0	0
6	主題二拉丁美洲歷史與政治 2-1 三大古文明	2-1 三大古文明 阿茲提克/瑪雅/印加/其他 1. 拉丁美洲歷史與政治數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單		1	1
7	2-2 殖民時期	2-2 殖民時期 墨西哥/利馬/波哥大/布宜諾 1. 拉丁美洲歷史與政治數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單		1	1
8	2-3 獨立運動	2-3 獨立運動 墨西哥中美洲/安地斯/阿根廷/加勒比海 1. 拉丁美洲歷史與政治數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單		1	1
9	2-4 新興國家	2-4 新興國家 墨西哥革命/古巴革命/內戰/獨裁 1. 拉丁美洲歷史與政治數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單	2	0	0
10	主題三拉美文學與藝術	3-1 拉美經典文學(**自主學習心得分享**) 百年孤寂/玉米人/聶魯達/佩德羅巴拉莫		1	1

	3-1 拉美經典文學	1. 拉美文學與藝術數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單			
11	3-2 拉美藝術	3-2 拉美藝術 壁畫/繪畫/人類博物館/雕塑 1. 拉美文學與藝術數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單		1	1
12	3-3 拉美探戈	3-3 拉美探戈 歌曲/音樂/舞蹈/搖籃 1. 拉美文學與藝術數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單		1	1
13	3-4 拉美電影	3-4 拉美電影**（自主學習心得分享）** 墨西哥電影/導演演員/阿根廷電影/其他 1. 拉美文學與藝術數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單	2	0	
14	主題四 拉美生活美學 4-1 拉美節慶	4-1 拉美節慶 聖誕節復活節/獨立紀念/亡靈節/太陽節 1. 拉美生活美學數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單		1	1
15	4-2 拉美音樂	4-2 拉美音樂 民謠/墨西哥音樂/騷莎/探戈 1. 拉美生活美學數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單		1	1
16	4-3 拉美運動	4-3 拉美運動 足球/棒球/選美/鬥牛雞狗 1. 拉美生活美學數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單	2	0	
17	4-4 拉美在台灣	4-4 拉美在台灣**（自主學習心得分享）** 文教/商務/餐飲/其他 1. 拉美生活美學數位教材影片 線上單元預習測驗 2. 課堂分組報告/同學評量回饋單	2	0	0
18	期末專題報告/成果發表	期末專題分組報告(實體/線上) 書面報告/短片成果展	0	0	2
		合計(36小時)	12	11	13

4	**教學方式**	（有包含者請打✔，可複選） ■ 1.提供線上課程主要及補充教材 ■ 2.提供線上非同步教學11小時 ■ 3.有線上教師或線上助教 ■ 4.提供面授教學，次數：6次，總時數12小時 ■ 5.提供線上同步教學，次數：12次，總時數：13小時 □ 6.其它：(請說明) _____ 1. 5C 量表 自主學習與數位公民精神 前測後測 2. 數位教材 課堂講述 3. 問題導向 自主學習 4. 延伸探索 SDGs

		5. 專題報告 1. Pre-test and post-test 2. Digital Teaching Materials Classroom Narration 3. Problem-oriented self-directed learning 4. Extended exploration of SDGs 5. Thematic reports
5	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✔，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 □ 學習資訊 □ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
6	**師生互動討論方式**	1.教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等 2.創課教學平台、LINE 群組班上代表
7	**作業繳交方式**	（有包含者請打✔，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 ■ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 ■ 4.線上測驗 □ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
8	**成績評量方式**	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. 5C 量表自主學習與數位公民精神 將不採期中期末考試 2. 每星期課堂參與與探索： －預習作業/單元測驗 40% －課堂分組報告 40% －課後延伸 3. 期末專題分組報告/短片成果展 20% 1. No mid-term and final exams 2. Weekly class participation and exploration: -Preliminary homework 40% - Class report 40% - After-school extension 3. Final group thematic achievement exhibition 20%
9	**上課注意事項**	1.上課請假扣考等事宜，皆依學校相關規定辦理。 2.未主動提供請假證明者，不接受補交補考。 3.特殊情況，請事先與老師說明。

		4. 教師依實際需要，有課程進度與內容調整權利。 learning norms 1. In accordance with school regulations. 2. Unless a fake slip is presented, the quiz cannot be retaken, and the homework cannot be late.

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__二__學期 / 暑期：☐第一期 ☐第二期

本學期是否為新開設課程：☐是 ☑否

壹、課程基本資料：(有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	英文閱讀(一)：解析美國文化
2.	課程英文名稱	Reading (I): Reading American Culture
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	☐實體面授 ☑非同步遠距教學 ☐同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	陳奏賢／兼任講師
5.	授課教師電子信箱	tobe.ornot@msa.hinet.net
6.	師資來源	☑專業系所聘任 ☐通識中心聘任 ☐以上合聘□其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	外語學院
8.	課程學制	☑學士班 ☐進修學士班 ☐學士班在職專班 ☐碩士班 ☐碩士班在職專班 ☐博士班 ☐學院（☐二年制 ☐四年制） ☐專科（☐二年制 ☐四年制） ☐進修專校 ☐進修學院（☐二技 ☐四技 ☐碩士在職專班） ☐學位學程（☐二年制 ☐四年制 ☐碩士班） ☐學分學程
9.	部別	☑日間部 ☐進修部(夜間部) ☐其他
10.	科目類別	☐共同科目 ☐通識科目 ☐校定科目 ☑專業科目 ☐教育科目 ☐其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐教育部定☐校定 ☑院定 ☐所定 ☐系定 ☐其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) ☐二學期(全年) ☐其他
13.	選課別	☐必修 ☑選修 ☐其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	(面授教學時數 7x2)除以 18=14/18=0.77
16.	開課班級數	1(大一至大四)
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	40 人，最高上限為 60 人
18.	全英語教學	☐是 ☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐國內主播 ☐國內收播 ☐境外專班 ☐雙聯學制 ☐其他 ☑無
20.	課程線上平台網址(非同步教學必填)	群英網: http://ce.etweb.fju.edu.tw/engsite/

21.	課程教學計畫檔案連結網址	http://goo.gl/OPkLa7
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	This course is designed to enable students, by continuing to improve their English and through constant participation in the online activities, ▪ to understand major aspects of modern American culture; ▪ to read American newspapers and magazines with greater ease and understanding; ▪ to discuss American films with greater understanding; and ▪ to think about the issues of the culture they situate through reading, discussing, analysing American culture. 本課程設計給願意積極透過線上教學，持續學習英語的學生。課程主要教學目標: ▪ 了解當代美國主要文化元素； ▪ 學習閱讀美國報章雜誌； ▪ 欣賞並討論美國電影的相關議題； ▪ 能在閱讀文本後，思考並解析相關文化議題和文化差異。
二	適合修習對象	Students with good basic English reading skills who want to learn more about American culture and improve their reading ability 有基本英文閱讀能力，想進一步了解討論美國文化，並想改進英文閱讀解析能力者。
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數：18 周 2.教材、教科書（或參考資料）：How do we understand American culture beyond the names like New York Yankees, Michael Jackson, Lady Gaga, or Dr. Martin Luther King? In the 1860 preface to *The Marble Faun*t, the well-known novelist Nathaniel Hawthorne has written about America: No author, without trial, can conceive of the difficulty of writing a romance about a country where there is no shadows . . ., no picturesque and gloomy wrong, nor anything but a commonplace prosperity in broad and simple daylight, as is happily the case with my dear native land. Ralph Waldo Emerson has also commented on this new nation: So in this continent, the energy of Irish, Germans, Swedes, Poles and all the European tribes, of the Africans, and of the Polynesians—will construct a new race, a new religion, a new state. However, this nation is no longer new, and it has quite a big share of problems, shadows and contradictions. How do we, as both non-Americans and ESL

(English as second language) learners, come to know the dream of freedom and democracy, and the contradictions within this dream in US culture?

This course aims to introduce the social and cultural diversity of American culture today, and in some historical perspectives. To make the culture vividly present, the course will use films and news articles, matched with discussion questions and other learning activities. To achieve these goals we will in the first place focus on the general introduction to US culture. Then the second part will be using three different but related divisions to understand American culture: The American History and Society, US in the 1960s, and American Popular culture. Hopefully, in the end of this semester, students will not only have an outlook of US culture, but also apprehend some issues in broader perspective, through which we can look at Taiwan's cultural issues more objectively.

In this course the assigned readings will mostly be from the handouts, including newspaper, magazine articles, and other texts. We will also be viewing the materials from the Internet, like photos, short media clips from Youtube, and Hollywood films about the main issues of American culture.

撇開紐約洋基隊(New York Yankees)、麥克傑克森(Michael Jackson)、女神卡卡(Lady Gaga)、馬丁路德金恩博士(Dr. Martin Luther King)，我們如何認識美國呢? 在 1860 年知名的小說家霍桑(Nathaniel Hawthorne)在 *The Marble Faun*t 一書的序言中以正面的態度評論美國。而愛默生(Ralph Waldo Emerson)曾對這個國家有以下的評論:

「在這個大陸，結合愛爾蘭、德意志、瑞典、波蘭和歐洲各民族、非洲、波西尼亞，將會產生一個新的族群、新的信仰和新的國家。」

然而，這個國家不再是新的，反而出現了很多問題、陰影和衝突。我們身為台灣人和英語學習者(ESL)要如何去了解美國追尋自由的夢、民主制度、和內部的衝突?

本課程將從歷史的脈絡，探討當今美國的社會和文化多樣性。課程將欣賞影片和閱讀新聞報導後，進行討論和活動，以便讓學生有更深的文化了解。本課程第一部分，概括美國的文化，第二部份將透過三個不同的面向來探討美國的文化特色: 1)美國歷史與社會、2) 1960 年代的美國、3) 美國流行文化。希望在課程結束後，學生不僅對美國文化有概念性的認識，也可以在探討美國文化議題的同時，將觸角延伸到台灣，思考並關心這塊土地。

本課程指定的閱讀教材，主要整理自報紙、雜誌和其他相關文件。其他學習資源包含網路上的影音資料、Youtube 影片、探討美國文化的相關電影。

Week	Focus	Assigned Reading	Quiz & Assignment	Type of Teaching		
				課堂/面	非同步線	同步線上

					授	上	
	1	**Course Introduction / Paper Format / Technical Instruction** 課程介紹	1. Intro to Engsite 2. Intro to JoinNet		2		
	2	**Unit 1 The US History and Cultural Groundings** **1-1** The Frontier Heritage and The Early Settlers 美國的歷史與文化背景；早期居民和拓荒者	1. "The Impact of The American Frontier"(doc) 2. "The Development of Protestantism"(doc) 3. Movies recommended: *Far and Away*(1992) and *Cold Mountain*(2003)	Discussion Questions 1		2	
	3	**Unit 2 The US Society: Class, Diversity, and Family** 美國社會: 階級，多元性與家庭 **2-1** Ethnic and Racial Diversity in The United States 美國的階級與多元族群	1. "The Cult of Ethnicity" (doc) 2."Asian American Experiences"(part I)	Discussion Questions 2 **Quiz 1**		2	
	4	Film: *Gran Torino*(2008) – Its Language and Issues 影片欣賞:經典老爺車	1. On *Gran Torino*(wmv) Assignment: Quiz	**Quiz 2**	2		
	5	Discussion of Film: Ethnic Diversity and Generation Gap 影片討論:種族多元和代溝	1. Postviewing points *Gran Torino* 2. "Asian American Experiences"(part II)	Discussion Questions 3 **Quiz 3**		2	
	6	**2-2** American Family and Cultural Diversity 家庭與文化差異 Film: *The Big Sick* (2017) – Its Language and Issues	1. Diversity articles (pdf) 2. Glossary: Diversity Articles (doc) Assignment: Quiz	**Quiz 4**		2	
	7	Spring Break Film: *The Big Sick* (2017) – Its Language and Issues	1. Glossary for *The Big Sick* (2017) (doc)	Discussion Questions 4		2	

			影片欣賞: 愛情昏迷中					
		8	Discussion of Film: Family and the American Identity 影片討論:家庭和認同	1. Postviewing points *The Big Sick* Assignment: Online Discussion; Journal 1	Discussion Questions 5 **Quiz 5**	2		
		9	Midterm Exam			2		
		10	**Unit 3 The United States from the 1920s to The 2nd World War** 從 1920s 到二次大戰的美國	1. American at The Crossroads (ppt) 2. The 2nd World War(wmv) Movies recommended: *Saving Private Ryan*(1998); *Flags Of Our Fathers*(2006); *HBO Series*: *Band of Brothers*(2001) and *The Pacufic*(2010)	Discussion Questions 6 **＜Group Discussion 1＞**		2	
		11	**Unit 4 The United States of America in the 1960**s 1960 年代的美國 **4-1** The 1960s and American Culture: The Cultural Big Bang 美國文化的 60 年代	1. 1969 in *New York Times* 2. The United States in the 1960s(wmv) 3. Movies recommended: Ang Lee's *Taking Woodstock*(2009) 4. The 1960s and American Culture	Discussion Questions 7 **＜Group Report Proposal Due＞**		2	
		12	**4-2** American Civil Rights Movements: Race and Ethnic 美國社會運動：種族與族裔	1. Courtney article (doc) 2. Glossary – Courtney Article (doc) 3. Robert Frank's *The Americans*(ppt)(wmv) Reference: King's "I Have A Dream" Speech	Discussion Questions 8 **＜Group Report "Introduction Chapter" Due＞** **Quiz 6**		2	
		13	**4-3** Bob Dylan, the Beat Generation, and the Counter-cultural Movement 鮑伯狄倫、垮掉的一代與反主流文化運動	1. Introduction to Bob Dylan(wmv) 2. Reference: *bobdylan.com* 3. Movies recommended: *I am not there*(2007)	Discussion Questions 9 **＜Group Discussion 2＞**; **＜Group Report "Chapter 1" Due＞**		2	

		14	**Unit 5 The Years of American Serial Killers 美國連續殺人犯年代** **5-1** American Serial Murder and Its Influence on Movie and TV Series 美國連續殺人事件與它對電影與電視影集的影響	1. "Why Were There So Many Serial Killers Between 1970 and 2000"(PDF) 2. "What Explains the Decline of Serial Killers"(PDF) 4. "So Much Water So Close To Home" (PDF)	Discussion Questions 10 **Quiz 5(In Class Meeting)** **＜Group Report "Chapter 2" Due＞**		2	
		15	**5-2** Jazz and Blues 爵士樂與藍調	1. "Beginner's Guide and History—How to Listen to the Blues" (doc) 2. Introduction to Blues(wmv) 3. Movies recommended: *The Talented Mr. Ripley*(1999)	Discussion Questions 11 **＜Group Report "Chapter 3" Due＞**	2		
		16	**5-3** Popular Music: From The Beatles to Michael Jackson 流行音樂: 從披頭四到麥克傑克遜	1. "Turning the Beatles' Oeuvre Into a Scholarly Pursuit"(doc) 2. "How Michael Jackson Became a Pop God" (doc) 3. American Popular Music(wmv) 4. Reference: <u>The Tragedy of Michael Jackson</u> 5. Popular Music from The Beatles to Michael Jackson	Discussion Questions 12 **Quiz 8** **Quiz 9** **＜Group Discussion 3＞**; **＜Group Report "Concluding Chapter" Due＞**		2	
		17	Group Report 小組期末報告		**PPT File**	2		
		18	彈性自主學習	期末報告討論與交流		2		
					合計(小時)	14	22	0

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2.提供線上非同步教學 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：7 次，總時數：14 小時

		☑ 5.提供線上同步教學，次數：2 次，總時數：4 小時 □ 6.其它：（請說明）_____
五	**學習管理系統**	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☑ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1. 公佈欄每週公佈當週課業與注意事項。 2. 同學可於留言板發問，教師或助教回答同學發問。 3. 同學可直接寫信到教師 E-mail 信箱。 4. 每週安排教師時間，於 zoom 線上討論室提供同學與教師討論問題。
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	**成績評量方式**	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. Weekly Assignments (40%) a. Final Report Content (10%) b. Weekly Online Discussions (30%) 2. Group Report Proposal (10%) 3. Group Report (20%) 4. Class Participation and Performance (10%) 5. Midterm Exam[筆試](20%)
九	**上課注意事項**	無法規律用電腦上網、或沒有自發學習精神者請勿修此課。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__二__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ☑否

壹、課程基本資料：(有包含者請於□打✓)

1.	課程名稱	英文寫作(二):專題寫作
2.	課程英文名稱	Writing (II): Research Writing
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	吳 娟 ／專任講師
5.	授課教師電子信箱	026608@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	□專業系所聘任 □通識中心聘任 ☑以上合聘□其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	外語學院
8.	課程學制	☑學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	☑日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	16/18=0.89
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	30 人
18.	全英語教學	□是 ☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他 ☑無
20.	課程線上平台網址(非同步教學必填)	輔大遠距 Tronclass 教學平台 http://www.elearn2.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 本課程提供論文寫作基本章節架構解析，針對各章節之內容、文法結構、句型及詞語用法，作深入完整且系統性講解。 2. 籍由大量閱讀及解析英美學術期刊之論文範例，增進同學對研究論文之寫作要領、句型語法及詞彙的實作能力。 3. 培養獨立閱讀研究報告、雜誌期刊論文及學術性文章之彙整歸納能力。
二	適合修習對象	▪ 有興趣閱讀、撰寫英文研究論文、學術期刊或準備攻讀研究所之大三大四同學。 ▪ 欲瞭解國際趨勢，加強英文期刊或產學報告之閱讀及解析能力，準備進入國際職場的社會新鮮人。
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：18 周 2. 教材、教科書（或參考資料）:

週次	授課內容		授課方式(時數)		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂/面授	非同步線上	同步線上
1	Class Intro Classroom meeting	Course introduction 課程簡介 Group work and responsibilities 小組成員及分工 Sample reading and group topic 參看成品及確定小組題目	2		
2	網路教學	Types and Formats of researches - Narrowing down the topics and hypothesis - Structure of “IMRD”		2	
3	Classroom meeting Unit I : Introduction and guidelines 論文研究方法與格式簡介	Getting hands-on Introduction of each group 實作第一章緒論 Sentence structure and patterns in Chap 1 句型與運用 Sample article sharing and reading 實例探討	2		
4	網路教學	General background information - Purpose and significance of your study - Sample research paper reading		2	
5	Classroom meeting Unit II: Introduction of	Getting hands-on Introduction of each group 實作第一章緒論 Sentence structure and patterns in Chap 1 句型與運用	2		

		the research paper 緒論之格式與寫法	Sample article sharing and reading 實作句型寫作及討論			
	6	網路教學	線上資料搜尋 確定小組 group project 題目 蒐集個別章節參考中英資料及來源		2	
	7	Classroom meeting Unit III: Literature Review 文獻探討之格式與寫法	Getting hands-on Literature Review of each group 實作第二章文獻探討 Sentence structure and patterns in Chap 2 句型與運用討論 Sample article sharing and reading 實例探討	2		
	8	網路教學	Why getting a literature review? - Citation 線上資料搜尋 - Practical sentence patterns in literature review 第二張初稿寫作 - Sample reading		2	
	9	期中考	課堂筆試	2		
	10	網路教學	網路教學: 第三章研究方法 搜尋研究法種類 資料整合及歸納		2	
	11	Classroom meeting Unit IV : Methodology 研究方法之格式與寫法	Getting hands-on of each group 實作第三章研究方法 Sentence structure and patterns in Chap 3 句型與運用 Sample article sharing and reading 實例探討 (Classroom lecture)	2		
	12	網路教學	- Participants and Instruments - Description 研究工具及施測方法 - Sampling method and data collection procedure 採樣方式及程序 - Sam-Research findings - Results of Quantitative and Qualitative research 質化與量化呈現方式 - Graphics and charts - Sample reading Ple-reading		2	

13	Classroom meeting Unit V: Results 量性與質性研究結果分析	Getting hands-on of each group 實作第四章討論 Sentence structure and patterns in Chap 4 句型與運用 Sample article sharing and reading 實例探討 (classroom lecture)	2		
14	網路教學	- Conclusion 數據量化分析描述 - Review of research findings 結論寫法與呈現 - Sample reading (classroom lecture) - Limitations of the study - Sample reading		2	
15	Unit VI: Conclusion 研究結論 Unit VIII: References 參考書目之格式寫法與實作	Classroom meeting Getting hands-on of each group 實作第五章研究結論 Sentence structure and patterns in Chap 5 句型與運用 Sample article sharing and reading 實例探討 classroom lecture - References in APA style 參考書目格式 - Sample reading (Classroom lecture) - References in MLA style - Sample reading (Classroom lecture)		2	
16	期末考報告	Classroom meting 成品繳交,研究論文各組口試	2		
17	彈性自主學習週	- Overall structure guidelines of Abstract writing 摘要及總結寫法		2	
18	彈性自主學習週	Online Sample reading		2	
		合計(小時)	16	20	0

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2.提供線上非同步教學，次數：8 次，總時數：16 小時 ☑3.有線上教師或線上助教 ☑4.提供面授教學，次數：10 次，總時數：20 小時 ☐ 5.提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 ☐ 6.其它：(請說明）_____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☑ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區） ☑各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） 1. Tronclass 教學平台上的非即時討論區及作業分享討論 2. 師生及學生之間之即時討論 (透過 Skype 或 Yahoo Messenger) 3. 教師面授時間及定時網上討論 4. 電子郵件
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☐ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） A. 習題作業繳交 50% B. 出席與線上討論 10% C. 期末口試 20% D. 期末筆試 20%

九	**上課注意事項**	1. 一般準則：須具備規律使用電腦網路能力者，沒有自發學習精神者者請勿選修此課。 2. 積極參與課程，可隨時檢測學習成效及主動練習 3. 請務必依課程進度準時上線學習及繳交作業

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__二__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ☑否

壹、課程基本資料：(有包含者請於□打✓)

1.	課程名稱	中英雙向翻譯進階
2.	課程英文名稱	Advanced English/Chinese Two-way Translation
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	劉子瑄／兼任助理教授
5.	授課教師電子信箱	082712@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	外語學院
8.	課程學制	☑學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	☑日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	面授教學時數 9x2 除以 18 = 18/18＝1
16.	開課班級數	1(大一至大四生)
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	上限 30 人 （為了解學生個別程度以及學習狀況，本課程固定安排個人作業與團體作業，且作業量與一般寫作課無異。人數設定為 30 允許授課老師了解每個學生的學習進度。）
18.	全英語教學	□是 ☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	TronClass 教學平台 https://elearn2.fju.edu.tw/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	http://goo.gl/OPkLa7

22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	**教學目標**	本課程旨在提供學生應用原本具備之中／英、英／中翻譯能力，透過翻譯不同類別文本，提升其中、英文翻譯和寫作能力。學生於課程結束後，應具備下列能力： ■ 分辨中、英語言異同性的能力、 ■ 能針對不同主題的翻譯，應用中／英轉換的策略與藝術應用與不同形式的翻譯、 ■ 培養翻譯與寫作的技巧和興趣，以及 ■ 擴充英文字、辭彙和諺語。
二	**適合修習對象**	▪ 具有自主自律的學習態度 ▪ 中、英文讀寫能力良好 ▪ 具備基礎中／英、英／中翻譯能力 ▪ 對生活週遭事物、文化有興趣、喜歡文字轉換者
三	**課程內容大綱**	1. 課程上課總周數：18 周 2. 教材、教科書（或參考資料）： 課程開始會先簡單敘述中、英文的不同並說明兩種語言相異處對譯者帶來什麼樣的挑戰。接著，會讓學生翻譯一般性的中、英文章做為暖身，提升中／英文語感。課程主軸為，讓學生藉由練習翻譯不同類別的文本來提升自身的翻譯能力。本學期所涵蓋的文本類型包括：新聞翻譯、字幕翻譯、科技翻譯和行銷翻譯。 本課程涵括六個單元，每個單元都有一個簡短的課程影片、課程活動或作業。同學必須自行看完課程影片並且完成課程活動或作業。課程影片會提點每種文本翻譯時應注意的特點；課程活動或作業會提供同學練習的機會。課程活動或作業有些由個人獨自完成即可，其他則需要與同學協力完成。 特別要說明的是，本課程沒有安排一般課程中的期中和期末評量。但本課程有相當份量的翻譯實作練習和評比，需要同學投注一定程度的時間和心力。若對翻譯沒有某種程度的熱情，請慎重考慮是否選修本課。

週次	授課內容		主要授課方式(勾選)		
	課程主題	課程內容(教材/活動)	課堂教學	非同步線上	同步線上
1	課程簡介	說明課程內容、修課要求、課程網站、課堂活動安排以及作業繳交方式。	2		
2	中英文比較	比較中、英文異同處		2	
3	中進英翻譯 I	● 中譯英原則 ● 翻譯練習		2	
4	中進英翻譯 II	● 翻譯練習檢討和課堂討論		2	
5	英進中長篇翻譯 I	● 英譯中原則 ● 翻譯練習	2		
6	英進中長篇翻譯 II	● 英譯中原則 ● 翻譯練習		2	
7	英進中長篇翻譯 III	● 英譯中原則 ● 翻譯練習		2	
8	英進中長篇翻譯 IV	● 英譯中原則 ● 翻譯練習	2		
9	新聞翻譯（中進英）I	● 新聞編譯原則 ● 翻譯實務練習		2	
10	新聞翻譯（中進英）II	● 新聞編譯原則 ● 翻譯實務練習		2	
11	新聞翻譯（中進英）III	● 新聞編譯原則 ● 翻譯實務練習	2		
12	字幕翻譯（英進中）I	● 字幕翻譯原則 ● 翻譯實務練習		2	
13	字幕翻譯（英進中）II	● 字幕翻譯原則 ● 翻譯實務練習		2	
14	字幕翻譯（英進中）III	● 字幕翻譯原則 ● 翻譯實務練習	2		
15	機器翻譯（中進英）I	● 機器翻譯原則 ● 翻譯實務練習		2	
16	機器翻譯（中進英）II	● 機器翻譯原則 ● 翻譯實務練習		2	
17	機器翻譯（英進中）III	● 機器翻譯原則 ● 翻譯實務練習	2		
18	彈性自主學習週	學生自主學習		2	
		合計(小時)	12	18	0

四	**教學方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2.提供線上非同步教學，次數：__12__次，總時數：__24__小時 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：__6__次，總時數：__12__小時 ☐ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6.其它：(請說明）_____

五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☑ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	學生將分組與教師或助教進行面對面和／或線上即時討論。
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	＊個人作業 5% x 3:15% ＊團體作業15 % x 3 + 5%:50% ＊同儕評比 3% x 3:9% ＊線上小考 3% x 6:18% ＊團隊合作:0% ＊出席和課堂參與:8%
九	上課注意事項	▪ 請務必於第一週到課以了解課設計、規劃與要求並評估自己是否適合選修本課程。若因第一週未到校或未選課而無法完成修課規定以及作業者，視同自行放棄作業繳交。 ▪ 實體上課不得缺席，無故缺席三次者予以扣考。 ▪ 作業未交逾期不得補交。作業抄襲、考試舞弊學期一律以零分計算，嚴重者送校方論處。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__二__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ☑否

壹、課程基本資料：(有包含者請於□打✓)

1.	課程名稱	商務聽力與會話
2.	課程英文名稱	Business English Conversation
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	許書銘／講師
5.	授課教師電子信箱	sumingsheu@gmail.com
6.	師資來源	□專業系所聘任 ☑通識中心聘任 □以上合聘□其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	外語學院 (管理學院「國際企業管理學程」承認學分)
8.	課程學制	☑學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	☑日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	(面授教學時數 8x2+同步教學時數 1x2)除以 18=18/18=1
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	上限 50 人
18.	全英語教學	☑是 □否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址(非同步教學必填)	群英網: http://ce.etweb.fju.edu.tw/engsite/
21.	課程教學計畫檔案連結網址(提報大綱由教發中心統一上傳，免填)	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView

貳、課程教學計畫

一	教學目標	Course Objectives 科目宗旨 This course provides a functional syllabus, teaching students fundamental skills with focus on speaking and listening for business communication. Students will learn how to achieve various communicative functions by practicing speaking and listening English in business contexts. They will also learn business etiquette, body language and cultural differences in this course. The overall aim of this course is to develop students' language proficiency and improve their social grace for business purposes. Themes and Approaches 單元教學目標 This course aims to provide intensive conversation training to improve the students' business performance skills such as meetings, presentations, socializing and telephoning. Other linguistically functional areas, such as making recommendations and requests; agreeing and disagreeing, elaborating and clarifying and so on, are also included. In addition, behavioral skills including business etiquette and intercultural differences will be mentioned accordingly to improve effective communication and social grace. Although the course title is Business English 'Conversation', the students are expected to develop fundamental 'communication' competence in business context at the end of the course.
二	適合修習對象	This course is suitable for business students as well as those who would intend to work in the global workplace. Note that the instructional language of this course is English. Learners with lower-intermediate English proficiency are suggested to take this into consideration before taking the course. Taking some other business-related subjects will be also helpful. Pre-requirements 學前能力 Those who would like to take this course are expected to have intermediate English proficiency (equivalent to TOEIC score 450 or above). Before taking this course, students are advised to take general English courses and business-related subjects.
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：18 周 2. 教材、教科書（或參考資料）:

週次	授課內容		授課方式(時數)		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂/面授	非同步線上	同步線上
1	On-campus Orientation （到校）	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics	2		
2	On-campus conversation practice （到校）	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics	2		
3	On-campus conversation practice （到校）	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics	2		
4	Greeting	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics		2	
5	Socializing & Small Talks	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics		2	
6	Making Telephone Calls	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics		2	
7	On-campus conversation practice （到校）	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics	2		

	8	Preparing for Presentation	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics		2	
	9	Mid-term Exam（到校）	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics	2		
	10	Dealing with Complaints	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics		2	
	11	On-campus conversation practice（到校）	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics	2		
	12	Making Requests	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics		2	
	13	Making Suggestions	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics		2	
	14	Making Short Presentations	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics		2	
	15	On-campus conversation practice	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee	2		

	（到校）	線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics			
16	Agreeing and Disagreeing	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics		2	
17	Self Learning Week 自主學習週	Video clip feedback, 線上影片作業			2
18	Final Exam（到校）	Business English Conversation/國際商務英語會話 by H. Cindy Lee 線上取讀聽力教材 Online listening materials； 課堂依教材主題練習會話 Conversation Practice based on weekly topics	2		
		合計(小時)	16	18	2

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2.提供線上非同步教學 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：8 次，總時數：16 小時 ☑ 5.提供線上同步教學，次數：1 次，總時數：2 小時 ☑ 6.其它：本課程為混網課，一半上課時數為線上教學，一半為課堂教學。混合式網路教學（半網）。
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☑ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現

		☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	The students are welcome and encouraged to contact the teacher via email and course message board. All the emails or messages will be replied no later than 48 hours. Every week the teacher will spend at least two hours on-line to respond the students' questions in real time through the chat-room device of the course website. If the student is not available during the office hours, he/she can make an appointment for further discussion.
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☑ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	1. Online Discussions & Quizzes: 30% 2. Attendance & Participation 20% 3. Role Plays and Presentations: 15% 4. Mid-term Exam: 10% 5. Final Project and Presentation: 25% Before mid-term and final exams, every student needs to post at least 14 messages separately, 28 messages in total. That is, you should post at least one message and respond to one of your classmate's message for each discussion topic.
九	上課注意事項	1. Weekly responses are essential. 2. Students' attendance and participation are compulsory. 3. Interaction with classmates and punctual submission of assignments are necessary. 4. Many of your assignments request group discussions. Interaction with your classmates in 'English' will further help you practice your business communication skills. 5. Students with more than 3 absences will be excluded from the midterm and/or final assessment(s).

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：____112____學年度__二__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ☑否

壹、課程基本資料：(有包含者請於□打✓)

1.	課程名稱	職場英文：溝通語境及策略
2.	課程英文名稱	Workplace English: Communication Contexts and Strategies
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步：提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	林政憲/兼任講師
5.	授課教師電子信箱	emileishereforyou@gmail.com
6.	師資來源	□專業系所聘任 ☑通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	外語學院
8.	課程學制	☑學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	☑日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
14.	學分數	2學分
15.	每週上課(或面授)時數	(面授教學時數2x8+同步教學時數2)除以18=18/18=1
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	60人上限
18.	全英語教學	☑是 □否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、https://www.office.com
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	This course aims to acquaint students with the communication contexts in the workplace and to equip them with the strategies to complete tasks with success. The communication contexts include corporate culture, marketing, customer service, and business travel. Readings and video lectures will be provided to illustrate each context so that students can learn how to develop strategies based on professional knowledge and communicate using effective strategies in the workplace. 本門課旨在帶領學生認識職場的溝通語境並培養能順利完成不同任務的策略。語境包含公司文化、市場營銷、顧客服務以及商務旅遊，每一個單元聚焦一個語境。學生會透過文章與影片來領略各類專業知識並學習如何在職場使用有效的詞彙完成溝通。 Communication is front and center in this course. Students will be asked to participate in activities to have hands-on experience in all the contexts introduced. They should discuss issues relevant to the assigned readings, complete assignments to develop language skills, hold an online meeting to learn how to exchange ideas and build a website to exhibit learning outcomes. 溝通是本門課的核心，學生將被要求參與各式活動來體驗不同的語境。這些活動包含進行小組討倫以研究單元文章的延伸議題、完成寫作任務以精進商用文字能力、主持線上會議學會交換意見、以及建立網站來展現學習成果。此外，本門課進行實體及非同步線上授課，這樣的設計需要參加學生更加自律與掌握時間才能締造理想的學習成果。
二	適合修習對象	大二以上開始為職涯發展做準備或準備踏入職場的同學。本課程屬於進階/應用的線上課程，需要收看教學影片、做練習題、也有期中與期末考試。決定選修的同學必須懂得 自我督促、養成良好的學習紀律、熱愛自主學習。
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：___16+2__周 2. 教材、教科書（或參考資料）： ▪ 教學影片（.mov) ▪ 教學影片簡報(.pdf) ▪ 單元筆記表單(.doc) ▪ 相關網路參考資料

週次	授課內容		授課方式及時數(請填時數)		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學(面授)	遠距教學 非同步線上	遠距教學 同步線上
1	Unit 1: Corporate Culture	☙ Orientation ☙ Reading: “A Matter of Choice” ☙ Discussion techniques (1) & group discussion	2		
2			2		
3		☙ Reading: “Different Types of Harassment in the Workplace” ☙ Discussion techniques (2) & group discussion	2		
4			2		

	5	Unit 2: Marketing	☙ Reading: “Nike’s Goddess” ☙ Meeting techniques (1) ☙ Group discussion	2			
	6			2			
	7		☙ Reading: “Crisis Marketing: How Brands are Addressing the Coronavirus” ☙ Meeting techniques (2) ☙ Group discussion	2			
	8			2			
	9	Midterm Exam	☙ TEAMS: Online Meeting			2	
	10	Unit 3: Customer Service	☙ Reading: “Going, Going, Gone” ☙ Problem-solving (1)		2		
	11				2		
	12		☙ Reading: “The Ultimate Guide to Improving Customer Service in Your Company” ☙ Problem-solving (2) ☙ Written response#1		2		
	13				2		
	14	Unit 4: Business Travel	☙ Reading: “5 Things You Can Get out of a Business Conference” ☙ Negotiation (1)		2		
	15				2		
	16		☙ Reading: “The Importance of Cultural Sensitivity in Business Dealings” ☙ Written Response#2		2		
	17	Self-study	Website Exhibition		2		
	18		Peer Review		2		
			合計(小時)	16	18	2	

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學，次數：9 次，總時數：18 小時 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：8 次，總時數：16 小時 ☑ 5. 提供線上同步教學，次數：1 次，總時數：2 小時 ☑ 6. 其它：(請說明）TEAMS 線上討論
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區）

<table>
<tr><td></td><td></td><td>☑ 各種教學活動之功能呈現
☐ 其他相關功能（請說明）</td></tr>
<tr><td>六</td><td>師生互動討論方式</td><td>（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等）
教師 email 信箱: emileishereforyou@gmail.com</td></tr>
<tr><td>七</td><td>作業繳交方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）
☑ 1. 提供線上說明作業內容
☑ 2. 線上即時作業填答
☑ 3. 作業檔案上傳及下載
☑ 4. 線上測驗
☑ 5. 成績查詢
☑ 6. 其他做法（請說明）</td></tr>
<tr><td>八</td><td>成績評量方式</td><td>（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率）
<table>
<tr><td>Written response</td><td>10%</td></tr>
<tr><td>Meeting agenda</td><td>10%</td></tr>
<tr><td>Online unit quiz</td><td>20%</td></tr>
<tr><td>Group discussion</td><td>20%</td></tr>
<tr><td>Midterm zoom meeting</td><td>20%</td></tr>
<tr><td>Final website exhibition</td><td>20%</td></tr>
</table>
Group Discussions
- Students will take part in a 15-minute group discussion for each class meeting.
- The discussion should be done in English.
- Each member will take turns being the presenter and the minute-taker.
- The instructor and teaching assistants will join each group to facilitate the discussion.

Online Unit Quiz
- Each unit ends with an online unit quiz. Students will be given a week to complete it.
- No make-up quizzes.
- Students will be tested on their understanding of the assigned reading, vocabulary, and professional knowledge of a communication context.

Written Assignments
- Meeting agenda: outline what the items and who is responsible for each item in the Zoom meeting
- Response: a 200-word response to the discussion questions from the video</td></tr>
</table>

		lectures
		Midterm Exam – TEAMS Meeting - Refer to the given meeting brief to learn about the topic to be discussed and tasks to be done. The meeting is 20-minute long. - The agenda should be uploaded to the learning platform before the meeting - Each member should be responsible for an item and talk for at least 2 minutes. - Assign a person to chair the meeting. **Final Exam – Learning Outcomes Exhibition** - Each group should set up a website to demonstrate their learning outcomes. Create a Google account for the group and sign up for WiX. - The website should have 6 webpages, including a homepage, 4 pages about all the units, and 1 page on personal profile and job distribution. - For the pages about the units, each page should summarize the unit in bullet points. In addition, find an article related to the unit and feature it in a video. - In the video, summarize the article, focus on 3 main points, explain them, and finally raise questions. - The websites must be completed before the date of exhibition so that students can have enough time for evaluation. An evaluation form will be available.
		On the exhibition day, the instructor and the TA will go to each group listening to the members touring the websites.
九	上課注意事項	・ Students must show up for in-class meetings. Every absence constitutes a 5-point deduction from the total score. ・ Assignments must be submitted on time. Plagiarism is prohibited. ・ Students will be put into groups for presentations. To facilitate communication, they are required to install TEAMS for online discussions. ▪ 實體上課不得缺席，無故缺席者每次扣學期總分5分。 ▪ 作業未交逾期不得補交。作業抄襲、考試舞弊學期一律以零分計算，嚴重者送校方論處。 ▪ 學生將分組與教師或助教進行線上即時討論，學生須安裝 TEAMS 軟體。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__二__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：□是 ☑否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	**商務溝通：口語溝通技巧**
2.	課程英文名稱	**Business Communication: Oral Communication Skills**
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	□實體面授 ☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	樂麗琪 ／ 專任講師
5.	授課教師電子信箱	yueh@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	外語學院
8.	課程學制	☑學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	☑日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 ☑通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	(面授教學時數 4x2+同步教學時數 6x2)除 18=20/18=1.11
16.	開課班級數	1（大二至大四生）
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	最高上限為 45 人
18.	全英語教學	☑是 □否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	http://ce.etweb.fju.edu.tw/engsite
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目 標	本課程提供商務溝通技巧練習及英語口語聽說能力訓練: □ **認知方面:** 1. 認識商務詞彙及英語溝通技巧，熟悉商業情境與商務英文特性，培養語用表達能力。 2. 瞭解New TOEIC (TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION) 多益英語能力檢測之聽力題型。 □ **技能方面** 1. 能聽懂職場商務英文表達，能以英語正確的交談對話。 2. 經由商務英語表達練習，能掌握不同商務情境的語用溝通技巧。 3. 能解析NEW TOEIC考試聽力題型與題目。 4. 能統整學習資源及善用資訊科技，轉化理論運用於實際操作能力，養成組織規劃、溝通協調能力，籌辦商品展示記者會，以創新方式行銷產品。 □ **情意方面** 1. 自信的以英文表達意思，增加職場競爭力。 2. 願意嘗試在商務情境中，以有效的溝通技巧與人交流。 3. 積極發展英語自主學習模式。
二	適合修習對象	1. 準備進入國際職場的社會新鮮人，想加強英語聽、說能力，瞭解商業英語溝通技巧 2. 想培養第二專長，對商務英語課程有興趣之學生 3. 計畫參加 TOEIC 英語能力檢定考試，強化應試實力者
三	課程內容大綱	**1.課程上課總周數：<u>18</u>周** The digital course is designed to prepare students working in the international business field, which requires effective communicative skills in English. Introducing core business concepts, the course aims to help students understand their language proficiency, enhance their language communication skills, and foster their autonomous learning in Business English. Texts and topics chosen from the business world are broad rather than specialized, including topics such as Organization, Production, Marketing & Advertising, Business Travel, E-Commerce, and Press Conference. The communication skills covered include Meetings, Telephone Etiquette & Cold Calls, Presentations, and Negotiations. Being exposed to the interesting topics, students will practice

		English through a series of online collaborative activities, such as participating in e-discussion, recording the role-plays, doing mini-case studies, and presenting team projects. The purpose of all e-activities is to provide students the target language in functional settings and to improve their competence and performance in business communication. Therefore, the course can be an access for students to achieve their goals as effective communicators. 藉由介紹核心商務行銷觀念，本數位課程希望幫助學生從了解自己的語言能力開始、進而增加語言溝通技巧、並培養英文自主學習能力。本課程將介紹在英語商務溝通中，重要常見的商務字詞語彙；在主題安排上，廣泛選擇不同的商業主題範疇，例如組織結構(Organization)、產品展示 (Production)、市場與行銷(Marketing & Advertising)、商務差旅 (Business Travel)、電子商務 (E-Commerce)、舉辦記者會安排 (Press Conference)。 溝通技巧則包含商務會議 (Meetings)、行銷電話技巧 (Telephone etiquette & Cold calls)、簡報(Presentation)、協商談判 (Negotiations)等。學生透過多元的商務主題單元，進行不同的線上學習活動，並在個人和小組報告過程中，充分練習英語溝通表達技巧。本課程也將提供 ETS TOEIC (TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION) 線上模擬測驗練習機制與解析多益聽力測驗題型，促使學生應用TOEIC 測驗答題策略以瞭解語用情境，期許學生在修讀本課程後，能有效運用課程所學語彙溝通技巧，能在國際商務職場中成為有效的溝通者。 **<u>Topics for Business Communication</u>** 1. Course Orientation & The Basic Forms of Communication 2. Socializing & Meeting People in the Workplace (社交禮儀) 3. Organization & Company Structure (公司結構組織) 4. Telephoning Etiquette & Cold Calls (電話交談禮儀、電話行銷) 5. Meetings & Meeting Culture (商務會議) 6. Marketing & Advertising (商業行銷) 7. Company Performance & SWOT Analysis (商品展示) 8. Business Travel (商務出差) 9. E-Commerce (電子商務) 10. Reporting & Presentation (簡報、展示) 11. Negotiations (協商談判) 12. Press Conference (舉行記者會)

@學習網站: http://www.etweb.fju.edu.tw/elite/toeic/index.htm

2.教材、教科書：

- **課程教材 Course Material**

1. Course Website: http://ce.etweb.fju.edu.tw/engsite/
2. TOEIC Website: http://www.etweb.fju.edu.tw/yueh/toeic/
3. LiveABC: http://liveabc.mmc.fju.edu.tw/login/login.php
4. GlobalExam: Prepare online to be a certified language expert
   http://140.136.251.210/student/

- **教科書 Textbook**

1. *BUSINESS VOCABULARY IN USE: Intermediate.* 2018. (BILL MASCULL) CAMBRIDGE ISBN:978-0521-77529-9

2. *BUSINESS PLUS: Preparing for the Workplace*, BK 3. 2015. (MARGARET HELLIWELL) CAMBRIDGE ISBN:978-1-107-66187-5

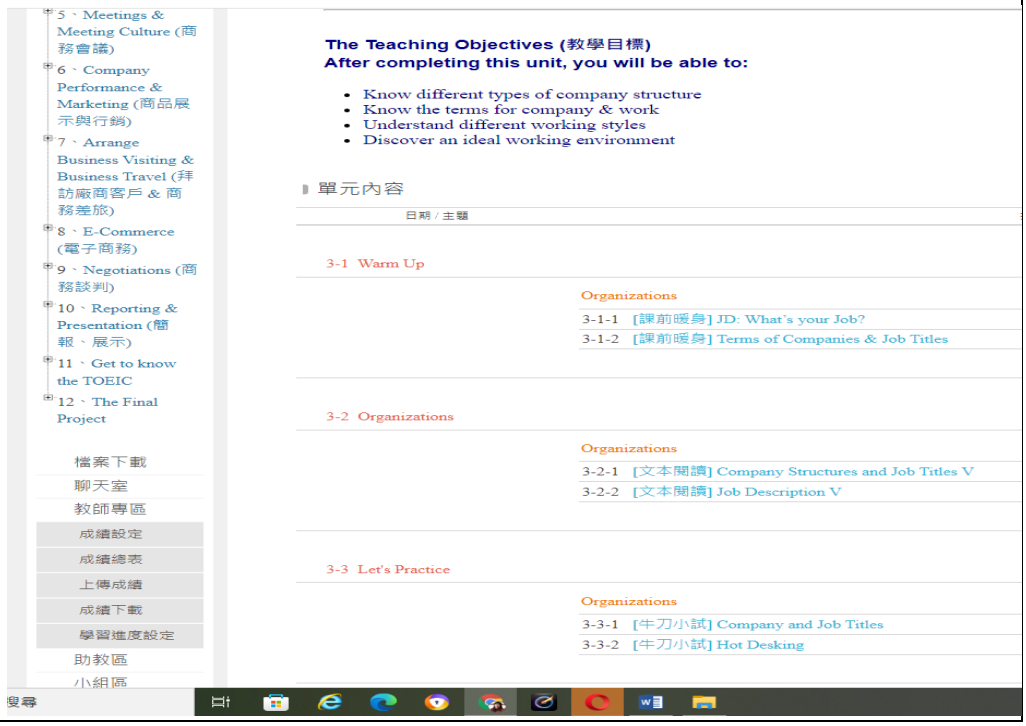
堂數	授課內容		授課方式及時數 (請填時數)		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學(面授)	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	**Course Orientation (in-Class meeting) Socializing & Meeting People in the Workplace (社交禮儀)**	***What is BZC?** ***Communication Process** ***Get to know ENGSITE & Global Exam** ***Pre-course Questionnaire**	2		
2	* 20 TOEIC Tips * TOEIC Questions Analysis	***What is TOEIC?** ***http://www.engli shclub.com/eslexams/ets-toeictips.htm** **http://www.engli shclub.com/eslexams/ets-toeicpractice.htm** **教學影片閱讀、線上資源練習**		2	
3	**PreCourse Placement : TOEIC MOCK TEST (In-Class meeting)**	***Get to know your language proficiency** ***Get to know LiveABC**	2		

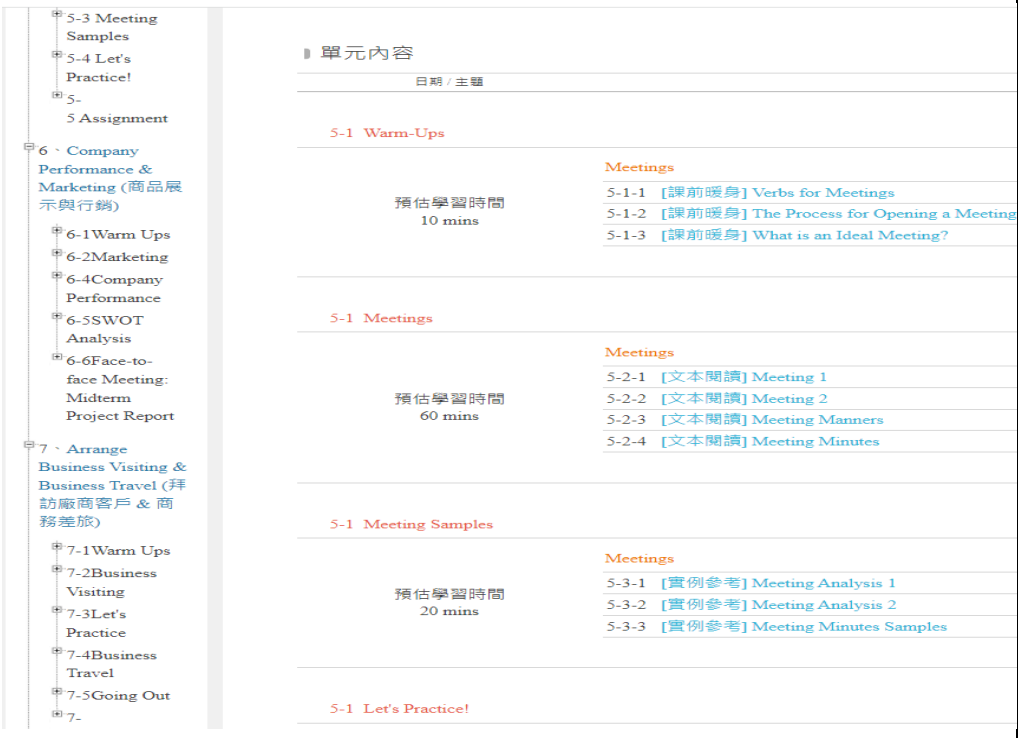
4	Organization & Company Structure (公司結構組織)	*My Dream Job & Job Description *Meet my Group 教學影片閱讀、線上資源練習		2	
5	Telephoning Etiquette & Cold Calls (電話禮儀、電話行銷)	*Make a cold call *Strategies & Practice for TOEIC Part 1: Photos 教學影片閱讀、線上資源練習		2	
6	Meetings (商務會議)	*Expressions for Business Meeting & Meeting Minutes *Online meetings 教學影片閱讀、線上資源練習		2	
7	Marketing and Advertising (商業行銷)	4Ps & Analysis of Effective Slogans and CFs *Strategies & Practice for TOEIC Part 2: Questions & Responses 教學影片閱讀、線上資源練習		2	
8	Measure Business Performance (商品展示)	Practice SWOT ANALYSIS 教學影片閱讀、線上資源練習		2	
9	Mid-Term Presentation: Teamwork & Mid-Term Questionnaire (In-Class meeting)	4Ps, the Slogans and SWOT Analysis for Products/Services	2		
10	Business Travel (商務出差)	BBC Website http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/business/tendays/index.shtml *Strategies & Practice for TOEIC Part 3: Questions & Responses 教學影片閱讀、線上資源練習		2	
11	E-Commerce 1 (電子商務)	What is e-commerce? 教學影片閱讀、線上資源練習、線上會議			2
12	E-Commerce 2 (電子商務)	A Business Plan 教學影片閱讀、線上資源練習、線上會議			2
13	Reporting & Presentation (簡報、展示)	The Process of Presentations & Techniques in Presentation *Analysis for TOEIC Part 4: Short Talks 教學影片閱讀、線上資源練習、線上會議			2
14	Negotiations (商務談判)	How to Make a Win-Win: The Types & Expressions of Negotiation? 教學影片閱讀、線上資源練習、線上會議			2
15	Hold a Press Conference	Preparation for a Press Conference & News Advisory 教學影片閱讀、線上資源練習、線上會議			2

	(舉行記者會)				
16	**FINAL PROJECT (In-Class meeting)**	**A Press Conference to promote your business**	2		
17	**Final TOEIC MOCK Test**	**LiveABC/Global Exam Online Test**			2
18	**the eCommerce PROJECT**	**Your eCommerce Website (Final Version)**		2	
合計(小時)			8	16	12

教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學，**次數：8 次，總時數：16 小時** ☑ 3. 有線上教師或線上助教，**每周提供線上辦公室時間** ☑ 4. 提供面授教學，**次數：4 次，總時數：8 小時** ☑ 5. 提供線上同步教學，**次數：6 次，總時數：12 小時** ☑ 6. 其它：（請說明） ➢ 本課程於課前進行 1)學習風格與方法問卷 2) 語言能力與課程內容問卷; ➢ 期中安排學習進度問卷； ➢ 期末進行 1)學生自我評估語言能力問卷 2)期末學習成果問卷 ➢ 教材呈現於群英網 (http://www.etweb.fju.edu.tw/elite/toeic/index.htm)，內容包括 1. 學前測驗及學習動機分析問卷 2. 依教學規劃流程讀取學習單元 3. 教材主題學習及分享討論 4. 提供課程桌曆以供學生檢視教材閱讀進度 5. 學習成效評量 6. 教材頁面呈現:

群英網
AIEDI (Spring 2020): Business Communication 商務溝通: 口語表達技巧
登出
公告留言
討 論
作 業
試 題
班級&小組
課程桌曆
問 卷
目前位置：首頁 > 課程單元 > Organization & Company Structure (公司結構組織)
課程單元
1、Course Orientation
2、Greeting People in the Workplace (社交禮儀)
3、Organization & Company Structure (公司結構組織)
3-1Warm Up
3-2Organizations
3-3Let's Practice
4、Telephoning Etiquette & Cold Calls (電話交談禮儀 & 電話行銷)
5、Meetings & Meeting Culture (商務會議)
6、Company Performance &
課程單元
導引
概念了解
文本閱讀
實例分析
自我評量
There are many different types of companies. The way a company is organized depends on its culture: some companies have a steep hierarchy, wi
others are flatter with a broader base.
Some Company Cultures
Steep hierarchy
Flat hierarchy
Company structure
Many levels of Management
Not many levels of management
Power
Unequal distribution of power: powerful
Power-sharing; Members of staff are relatively equal
Roles
Each member of staff has a fixed role of function.
Roles are often flexible.
How do you know the company culture? What are the advantages and disadvantages of working for a large multinati
在這裡輸入文字來搜尋


5、Meetings & Meeting Culture (商務會議)
6、Company Performance & Marketing (商品展示與行銷)
7、Arrange Business Visiting & Business Travel (拜訪廠商客戶 & 商務差旅)
8、E-Commerce (電子商務)
9、Negotiations (商務談判)
10、Reporting & Presentation (簡報、展示)
11、Get to know the TOEIC
12、The Final Project
檔案下載
聊天室
教師專區
成績設定
成績總表
上傳成績
成績下載
學習進度設定
助教區
小組區
The Teaching Objectives (教學目標)
After completing this unit, you will be able to:
Know different types of company structure
Know the terms for company & work
Understand different working styles
Discover an ideal working environment
單元內容
日期 / 主題
3-1 Warm Up
Organizations
3-1-1 [課前暖身] JD: What's your Job?
3-1-2 [課前暖身] Terms of Companies & Job Titles
3-2 Organizations
Organizations
3-2-1 [文本閱讀] Company Structures and Job Titles V
3-2-2 [文本閱讀] Job Description V
3-3 Let's Practice
Organizations
3-3-1 [牛刀小試] Company and Job Titles
3-3-2 [牛刀小試] Hot Desking
搜尋



五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☑ 其他相關資料管理功能 ▪ 所有教學活動: 網路課堂、互動討論、演練習題、繳交作業、學習評量、學習檢核表及學生學習歷程等都記錄在群英網學習平台上。 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☑ 其他相關功能（請說明） ▪ 教學系統功能：包括多媒體影音教學、課程進度時程安排、師生交流管道、線上即時互動區、教學系統之使用說明及解惑。
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1. 本課程運用群英網教學平台進行課程公告、留言板、單元主題討論、同步即時討論板、互動區問卷及作業分享觀摩等方式互動。 2. 除 4 次面授時間外，並運用 eMail 及 Teams 軟體提供課程線上辦公室及定時網上討論。 3. 教師及助教會定時於網上參與討論和課堂小組討論。透過電子郵件、

		Teams、Ahaslides、Slido、Kahoot 進行師生之問題解答與討論互動
十	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☑ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 ☑ 6.其他做法（請說明） **(每週/單元)學習模式** ▪ 課前導讀 Warm-ups & Practical Vocabulary ▪ 閱讀線上影音教材 Useful Expressions & Situational Conversations ▪ 線上專題討論、小組討論、師生視訊會談 Focus on communication & on-line discussion ▪ 單元作業練習或 TOEIC 線上測驗練習 Practice & TOEIC tests ▪ 個別/雙人對話練習、小組實作 Exercises for Study Integration & Assignments
十一	**成績評量方式**	1. 互動參與和線上討論 20% 2. 作業繳交和練習次數 30% 3. 小組報告和個人表現 30% 4. 行銷專案記者會 20%
十二	**上課注意事項**	1.一般準則：須具備數位資訊使用能力，能自主學習，沒有自發學習精神者不適宜選修本課程。 2.需具有數位學習網路設備，積極參與課程，並能依課程進度上線學習、參與討論及準時繳交個人/團體作業。 3.本課程重視團隊合作溝通，請保持開放心胸與同學互助學習。 4.願意主動練習 New TOEIC 線上模擬題及隨時檢測學習成效。 5. Plagiarism and cyber-plagiarism are the violation of Academic Integrity. If you quote or refer to certain thoughts from others, please do give credit to the author(s). A plagiarized report or assignment will result in a 0% of the grade.

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__二__學期 / 暑期：□第一期 □第二期
本學期是否為新開設課程：☐是 ☑否

壹、課程基本資料：(有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	英文商業書信
2.	課程英文名稱	Business Letter Writing
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	☐實體面授 ☑非同步遠距教學 ☐同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	姚凱元／兼任講師
5.	授課教師電子信箱	126018@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	☑專業系所聘任 ☐通識中心聘任 ☐以上合聘 ☐其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	外語學院 (管理學院「國際企業管理學程」承認學分)
8.	課程學制	☑學士班 ☐進修學士班 ☐學士班在職專班 ☐碩士班 ☐碩士班在職專班 ☐博士班 ☐學院（☐二年制 ☐四年制） ☐專科（☐二年制 ☐四年制） ☐進修專校 ☐進修學院（☐二技 ☐四技 ☐碩士在職專班） ☐學位學程（☐二年制 ☐四年制 ☐碩士班） ☐學分學程
9.	部別	☑日間部 ☐進修部(夜間部) ☐其他
10.	科目類別	☐共同科目 ☐通識科目 ☐校定科目 ☑專業科目 ☐教育科目 ☐其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐教育部定 ☐校定 ☑院定 ☐所定 ☐系定 ☐其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) ☐二學期(全年) ☐其他
13.	選課別	☐必修 ☑選修 ☐其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	(面授教學時數 4x2+同步教學時數 0)除以 18=8/18=0.4
16.	開課班級數	1(大一至大四)
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	校內 30 人~60 人
18.	全英語教學	☑是 ☐否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐國內主播 ☐國內收播 ☐境外專班 ☐雙聯學制 ☐其他 ☑無
20.	課程線上平台網址(非同步教學必填)	TronClass https://elearn2.fju.edu.tw/#/
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView

貳、課程教學計畫

一	教學目標	Business Letter Writing is a writing course focusing on the modes of writing demanded for business letters. The main goal of this course will offer students with some basic models of business letters. The second goal is to help students increase proficiency in grammar and produce clear communications in various writing occasions of business-related fields. By the end of the course, ▪ Students will be able to write and type a formal business letter. ▪ Students will be able to define and label parts of a formal business letter. ▪ Students will be able to choose different letter types for different situations. ▪ Students will have improved in grammar and vocabulary skills in Business English. 1. 教授不同英文商業信件的書寫，提供同學不同書信範例，以便模擬學習； 2. 改進同學的英語文法正確性，以使溝通的文字清晰。 課程結束時，同學應能 ▪ 用齊頭式(block-style)格式書寫正式英文書信， ▪ 了解商業書信的組成元素， ▪ 用不同文體書寫不同狀況信件， ▪ 改善文法和增進字彙。
二	適合修習對象	1. 有基礎作文能力，有志加強或改進英文商業書信寫作之大學生和就業人士。 2. 無法自我督促、配合時間到校、或是應用網路學習者，不適宜參加本課程。
三	課程內容大綱	1. 課程上課總周數：16 週＋2 週自主學習週 2. 教材、教科書（或參考資料）： Online Materials and Assigned Textbook 線上教材和指定教科書

週次	授課內容		授課方式(請填時數)		
	課程主題	課程內容(教材/活動)	課堂/面授	非同步線上	同步線上
1 電腦教室 03/01	I. Course Overview and Online Learning Know-how 課程與網課學習通則介紹 II. Learning Platform Introduction III Introduction: Communicating in Today's Workplace 現今職場的溝通模式 Grammar and Language Review I 文法複習(1)	Course Overview TronClass/ MS Teams Introduction	2		
2 電腦教室 03/08	Grammar and Language Review II 文法複習(2) Language Diagnostic Test 語言檢測	Language Diagnostic Test	2		
3 03/15	A. Strategies for Business Writing And Writing Process 商業書信寫作技巧 B. Business E-mail Messages 商務電子郵件	Online lecture, quiz and assignment 線上講課、測驗、作業		2	
4 03/22	Enquiry/Inquiry and Replies 詢問與回應信件	Online lecture, quiz and assignment 線上講課、測驗、作業		2	
5 03/29	Complaints & Apologies (Part I+II) 抱怨信件與道歉信件	Online lecture, quiz and assignment 線上講課、測驗、作業		2	
6 04/05	**Spring Break Holiday**				
7 04/12	Giving Good News and Bad News: Social Business Letters (Goodwill Messages) 祝頌信件	Online lecture, quiz and assignment 線上講課、測驗、作業		2	
8 一般教室 04/19	Midterm 期中考	Exam 課堂測驗	2		

9 04/27	Accepting and Declining Invitations: Personal and Informal Business Letters	Online lecture, quiz and assignment 線上講課、測驗、作業		2	
10 05/03	MS Teams Online Synchronous Meeting 1: Midterm Review	Online Discussion 線上討論			2
11 05/10	Resume and Cover Letter (1)	Online lecture, quiz and assignment 線上講課、測驗、作業		2	
12 05/17	Resume and Cover Letter (2)	Online lecture, quiz and assignment 線上講課、測驗、作業		2	
13 05/24	Sales Letter 推銷信件 Part I	Online lecture, quiz and assignment 線上講課、測驗、作業		2	
14 05/31	Sales Letter 推銷信件 Part II	Online lecture, quiz and assignment 線上講課、測驗、作業		2	
15 06/09	Online Synchronous Meeting 2 via Teams: Final Review + Introducing Self-Learning Writing Project	Online Discussion 線上討論			2
16 一般教室 LM411 06/16	Final Exam 期末考	Exam 課堂測驗	2		
17 06/21	Self-Learning Week: Final Business Project Writing			2	
18 06/28				2	
			合計(小時)	8	22	4

四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：4 次，總時數：8 小時 ☑ 5. 提供線上同步教學，次數：__2__次，總時數：__4__小時 ☐ 6. 其它：(請說明) _____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料

		☑ 課程資訊 ☑ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	**師生互動討論方式**	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） 1. TronClass 教學平台上的非即時討論區； 2. 即時討論(透過 MS Teams)； 3. 教師時間：可透過電子郵件隨時發問，教師將於二十四小時內回覆。
七	**作業繳交方式**	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 ☑ 6. 其他做法（請說明） 期中、期末考：到校； 作業：利用群英網教學平台
八	**成績評量方式**	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. Writing Practice (various Letter Writing Tasks) 45% 2. Midterm Exam 20% 3. Final Exam 15% 4. Final Project 20%
九	**上課注意事項**	▪ 請務必於第一週到課以了解課設計與規劃與要求並評估自己是否適合選修本課程。若因第一週無故缺席未到校，視同自行放棄課程選讀，請自行退選課程。 ▪ 實體上課不得缺席，無故缺席三次者予以扣考。 ▪ 一般準則：**「無法規律用電腦上網、或沒有自發學習精神者者請勿修此課」**。 ▪ 定期收電子郵件及登入 TronClass 平台，依規定聽線上解說及完成各項作業。 ▪ 學生每週必須根據課程進度，學習程序如下： 1. 在課程單元區依當週的 warm-up activity 規定，做暖身思考；

		2. 在課程單元區觀看教師線上講課； 3. 在互動區練習單字習題（或做小考）； 4. 在討論區回應問題或提出問題（除直接發問、回答外，同儕間也要互相回應）； 5. 在作業區繳交作業； 6. 利用 MS Teams 依安排時間進行線上即時同步討論。

111-2 BLW Course Information

時間： 週五 E1-2

上課週次：w1, w2, w8, w16

教室需求：w1-2 電腦教室、其餘一般教室

備註：w17 為期末週，w18 為彈性自主學習週，請老師以安排彈性自主學習單元，如課程學習單、學習反思、主題作業、課程反饋、知識探索、資訊分析、學涯規劃...等，而不以傳統課堂講授方式進行為原則，盡量避免讓學生提前放假。

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：__112__學年度__2__學期 / 暑期：☐第一期 ☐第二期
本學期是否為新開設課程：☐是　☑否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	主題式多益閱讀與文法
2.	課程英文名稱	Thematic TOEIC Reading & Grammar
3.	教學型態	☑ 非同步遠距教學 ☐同步遠距教學：同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： 學校:　　系所:
4.	授課教師姓名及職稱	齊國斌 Kenneth Chyi／講師（兼任）
5.	授課教師電子信箱	kennethchyi@gmail.com
6.	師資來源	☑專業系所聘任　☐通識中心聘任　☐以上合聘　☐其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	全校進階英文選修課程
8.	課程學制	☑學士班　☐進修學士班　☐學士班在職專班 ☐碩士班　☐碩士班在職專班　☐博士班 ☐學院（☐二年制 ☐四年制） ☐專科（☐二年制 ☐四年制）　☐進修專校 ☐進修學院（☐二技　☐四技　☐碩士在職專班） ☐學位學程（☐二年制　☐四年制　☐碩士班） ☐學分學程
9.	部別	☑日間部　☐進修部(夜間部)　☐其他
10.	科目類別	☑共同科目　☐通識科目　☐校定科目 ☐專業科目　☐教育科目　☐其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐教育部定 ☑校定　☐院定　☐所定　☐系定　☐其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年)　☐二學期(全年)　☐其他
13.	選課別	☐必修　☑選修　☐其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	(遠距時數22小時)
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 (校內及校外分別招收人數)	最高上限120人
18.	全英語教學	☐是　☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐國內主播 ☐國內收播 ☐境外專班 ☐雙聯學制 ☐其他
20.	課程線上平台網址	學校 Tronclass 系統
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://reurl.cc/44YLXV
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	TOEIC PREPARATION is an English language skills training course preparing students for the TOEIC test, or Test of English as International Communication, an exam conducted by Education Testing Service (ETS). This class provides a review of integrated English language skills like listening and reading necessary for success on the TOEIC test. Emphasis is placed on practicing language skills, test-taking strategies, exercises, and reviews to provide comprehensive TOEIC exam preparation. **THE OBJECTIVES OF THIS COURSE ARE:** 1. Familiarize the students with the format and directions of the test. 2. Familiarize them with the types of questions that are asked in each section. 3. Learn key test-taking techniques. 4. Developing the English language skills (vocabulary, grammar, listening and reading) that are necessary to be successful on the test. 5. Practice TOEIC test-taking with time limits. 透過主題式安排的單元中，訓練學生的英語聽力與閱讀，進而在國際英語檢定 TOEIC 多益測驗中獲得高分。 本課程的目標是： 1. 讓學生熟悉的多益考試的形式和方向; 2. 讓學生熟悉多益測驗在每個部分的問題類型; 3. 了解關鍵應試技巧 4. 培養必要的英語語言技能（詞彙和語法） 5. 實際演練多益測驗
二	適合修習對象	本校大二以上學生
三	課程內容大綱	（請填寫每週次的授課內容及授課方式） 教材、教科書（或參考資料）: 指定教材：Smart 新式多益金色認證教室(1MP3) The New TOEIC Test Classroom 作者： 齊斌 出版社：堂奧圖書 出版日期：民109/01 ISBN： 9789869853507

週次	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	課程導覽 Course Introduction	課程導覽	2		
2	[主題] 1. Unit 1 閱讀題型簡介 2. 人事&管理 Personnel & Management	課程主題：Unit 1 閱讀題型簡介 詞彙主題：人事&管理 作業：Unit 1		2	
3	[文法] Tenses & Passive Voice / 時態&語態 [主題] 一般商務 General Business	課程主題：Unit 2 Tenses & Passive Voice / 時態&語態 詞彙主題：一般商務 作業：Unit 2		2	
4	[文法] Phrasal Verbs & Confusing Verbs / 片語動詞&動詞慣用 (1) [主題] 財務及投資 Finance & Investment	課程主題：Unit 3-(1) Phrasal Verbs & Confusing Verbs / 片語動詞&動詞慣用 詞彙主題：財務及投資 作業： Unit 3		2	
5	[文法] Phrasal Verbs & Confusing Verbs / 片語動詞&動詞慣用 (2) [主題] 財務及投資 Finance & Investment	課程主題：Unit 3-(2) Phrasal Verbs & Confusing Verbs / 片語動詞&動詞慣用 詞彙主題：財務及投資 作業： Unit 3		2	
6	[文法] Conditionals & modals / 假設語氣&助動詞 (1) [主題] 商業書信及廣告 Business Correspondence & Advertisement	課程主題：Unit 4-(1) Conditionals & modals / 假設語氣&助動詞 詞彙主題：商業書信及廣告 作業： Unit 4		2	
7	[文法] Conditionals & modals / 假設語氣&助動詞 (2) [主題] 商業書信及廣告 Business Correspondence & Advertisement	課程主題：Unit 4-(2) Conditionals & modals / 假設語氣&助動詞 詞彙主題：商業書信及廣告 作業： Unit 4		2	
8	期中考 Midterm Exam		2		
9	[文法] Infinitives, Gerunds & Participles / 不定詞、動名詞&分詞 (1) [主題] 購物&用餐 Shopping & Dining out	課程主題：Unit 5-(1) Infinitives, Gerunds & Participles / 不定詞、動名詞&分詞 詞彙主題：購物&用餐 作業： Unit 5		V	
10	[文法] Infinitives, Gerunds & Participles / 不定詞、動名詞&分詞 (2) [主題] 購物&用餐 Shopping & Dining out	課程主題：Unit 5-(2) Infinitives, Gerunds & Participles / 不定詞、動名詞&分詞 詞彙主題：購物&用餐 作業： Unit 5		2	
11	[文法] S-V Agreement / 主動詞的一致 [主題] 旅遊 Travel & Tour	課程主題：Unit 6 S-V Agreement / 主動詞的一致 詞彙主題：旅遊 作業： Unit 6		2	

12	[文法] Nouns & Articles / 名詞&冠詞 [主題] 交通&運輸 Transportation	課程主題：Unit 7 Nouns & Articles / 名詞&冠詞 詞彙主題：交通&運輸 作業： Unit 7	2		
13	[文法] Unit 8 Pronouns / 代名詞 [主題] 住房&房地產 Housing	課程主題：Unit 8 Pronouns / 代名詞 詞彙主題：住房&房地產 作業： Unit 8			2
14	[文法] Unit 9 Adjectives, Adverbs & Comparatives / 形容詞、副詞&比較句 [主題] 科技及設備 Technology & Equipment	課程主題：Unit 9 Adjectives, Adverbs & Comparatives / 形容詞、副詞&比較句 詞彙主題：科技及設備 作業： Unit 9			2
15	[文法] Relative Clauses & Noun Clauses / 關係子句&名詞子句 [主題] 娛樂及大眾傳播媒體 Entertainment & Mass Media	課程主題：Unit 10 Relative Clauses & Noun Clauses / 關係子句&名詞子句 詞彙主題：娛樂及大眾傳播媒體 作業： Unit 10			2
16	期末考 Final Exam		2		
17	自主學習週 Self-Study [文法] Adverbial Clauses & Coordinating Clauses / 副詞子句&對等子句 [主題] 健康、醫療&保險	課程主題：Unit 11 Adverbial Clauses & Coordinating Clauses / 副詞子句&對等子句 作業： Unit 11		2	
18	自主學習週 Self-Study [文法] Prepositions / 介系詞 [主題] 運動&休閒活動	課程主題：Unit 12 作業： Unit 12		2	
		合計(小時)	8	22	6

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：7次，總時數：14小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：0次，總時數：0小時 ☑ 6. 其它：本課程為混網課，一半上課時數為線上教學，一半為課堂教學。混合式網路教學（半網）。
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☑ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢

		☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	星期二中午12:30-13:30 （請事先預約） kennethchyi@gmail.com
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. Textbook & its exercises 20% 2. Online quizzes & discussion 20% 2. Assignments & group presentation 20% 3. the Midterm Exam 20% 4. the Final Exam 20% 1. 課本研讀&課本作業 20% 2. 網路測驗&線上討論 20% 3. 學習作業&團體報告 20% 4. 期中考試 20% 5. 期末考試 20%
九	上課注意事項	1. Language Policy: English is the major language used throughout the whole class. 2. Be active in class—this is especially in your learning and group discussion. 3. Submitting assignments on time is very important for your grade and progress in language learning. For any late papers, **a full grade will be automatically deducted** from the final grade of the assignment. That is, B+ will become C+. 4. For your assignments, you should start as early as possible. Be sure to proofread at least once before you submit it. 5. Please do necessary review for the lessons; failure to do so will positively affect your performance. 1. 語言規定：本課程主要使用英語。 2. 請主動積極學習：這在個人學習與團體討論尤其重要。 3. 作業請務必準時繳交，這對個人的學習與成績都很重要：遲交的作業則分數扣一整個等第，也就是，原先 B+則最後 C+。 4. 作業請盡早開始寫。在繳交之前，請在仔細檢查。 5. 課後請記得一定要複習；沒有好好複習會影響您的英語學習。

※配合教育部台高(二)字第 0990198468 號辦理，99 學年度第二學期始用本表。

大專校院遠距教學課程－教學計畫提報大綱

學校名稱：輔仁大學
開課期間：__112__學年度__2__學期

壹、課程基本資料：(有包含者請於□打✓)(**本學期是否為新開設課程：□是 ■否**)

1.	課程名稱	國際醫療專題研究
2.	課程英文名稱	Special Topics in International Medical Care
3.	教學型態	□非同步遠距教學 ■同步遠距教學：同步遠距教學主播學校請填列本門課程之收播學校與系所： _____
4.	授課教師姓名及職稱	松浦亨教授級專業技術人員
5.	授課教師電子信箱	149215@ail.fju.edu.tw; 088350@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	跨文化研究所翻譯學碩士在職專班
8.	課程學制	□學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 ■碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
9.	部別	■日間部 □進修部(夜間部) □其他
10.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ■專業科目 □教育科目 □其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 ■所定 □系定 □其他
12.	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
13.	選課別	□必修 ■選修 □其他
14.	學分數	2
15.	每週上課(或面授)時數	2
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	15-20
18.	全英語教學	□是 ■否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、Microsoft Teams
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	(1).To learn the basic knowledge of English/Japanese for medicine. (2).To strengthen communication skills by utilizing professional language. (3).To develop basic clinical concepts. (4).To increase self-esteem, class participation and sharing.
二	適合修習對象	國際醫療翻譯學分學程學生或研究生
三	課程內容大綱	（請填寫每週次的授課內容及授課方式） 教材：自製教材 參考書目： 1. Marie McCullagh, Ros Wright(2008): *Good Practice: Communication Skills in English for the Medical Practitioner*, UK, Cambridge. 2. David Allan, Karen Lockyer(2010): *Essentials of Medical Language*, NY, Mc Graw Hill

週次	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	腫瘤學概論	惡性腫瘤概論			2
2	惡性腫瘤 1	咽喉、食道、胃			2
3	惡性腫瘤 1	咽喉、食道、胃			2
	惡性腫瘤 2	大腸、直腸癌			2
5	惡性腫瘤 3	肺癌、血液腫瘤			2
6	惡性腫瘤 3	肺癌、血液腫瘤			2
7	清明放假				2
8	惡性腫瘤 4	肝癌、膽囊、胰臟癌			2
9	惡性腫瘤 5	乳癌、子宮、卵巢癌			2
10	惡性腫瘤 6	骨・肌肉等腫瘤			2
11	惡性腫瘤 7	攝護腺、腎臟、膀胱癌			2
12	分組演出	聽取檢查報告及診療意見			2
13	惡性腫瘤 8 化學療法 1	腦・神經			2
14	化學療法 1	抗癌劑、基因檢測			2
15	化學療法 2	抗癌劑、基因檢測			2
16	放射線治療	粒子線、 質子線等機器構造及其功能			2
17	期末演練	角色扮演			2
18	期末報告	癌症治療的選擇與討論			2
		合計(小時)			36

※配合教育部台高(二)字第 0990198468 號辦理，99 學年度第二學期始用本表。

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上課程主要及補充教材 □ 2.提供線上非同步教學 □ 3.有線上教師或線上助教 □ 4.提供面授教學，次數：____次，總時數：____小時 ■ 5.提供線上同步教學，次數：18 次，總時數：36 小時 □ 6.其它：(請說明）_____
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ■ 個人資料 ■ 課程資訊 ■ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 □ 進行線上測驗、發佈 ■ 學習資訊 ■ 互動式學習設計(聊天室或討論區） ■ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） 本課程開放以下方式互動討論： 1. 利用課後時間線上討論 2. 透過 TA 彙整提問，課堂上由教師講解
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ■ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ■ 3.作業檔案上傳及下載 □ 4.線上測驗 ■ 5.成績查詢 ■ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. 期末報告 (選擇主題報告) (40%) 2. 平時報告&作業 (40%) 3. 出席與課堂表現 (20%)
九	上課注意事項	凡遲到、遲交作業者第一次扣學期總分 2 分，第二次扣 3 分，缺席者每次扣 3 分。

十	其他攸關資料	（以下資料供本校教師發展與教學資源中心判斷所需之諮詢服務，並供教務處判別是否要將計畫書送教育部備查—教育部規定：各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學年持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。）

遠距教學方式之必要性說明	由具備豐富臨床及國際醫療實踐經驗的醫師擔任本課程教師，由於醫師業務繁忙無法親臨教室教學，採取遠距教學方式方可實現持續性課程。
本課程以往開授狀況	1. 以遠距與網路課程形式，開設過 □零次 □一次 ■兩次以上 2. 上次開授時間為：110 學年 下 學期 3. 上次開授時之課程性質為： □網路輔助教學 ■混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式） 4. 本課程計畫內容與上次開授之計畫內容 □全部相同 □只有行政類小細節修訂 ■含教與學之內容與方法之修訂
教師網路教學之經歷	1. 教師是否曾獲優良網課等攸關榮譽？（可複選） □曾獲得優良網課榮譽 □曾獲得其他榮譽：_____ ■無 2. 教師是否曾發表與數位學習攸關之著作？（可複選） □無 □學術期刊論文，共___篇 □國際研討會論文，共___篇 ■國內研討會論文，共 13 篇 3. 教師以往開授網路教學之經歷為：(可複選) □網路輔助教學，共___年 ■混合與全網路教學（1/2 以上時數採遠距網路形式)，共 3 年 4. 與其他教師協同進行數位學習攸關計畫或教學經歷為： □無 □曾參與或主持_____計畫或課程，進行時，教師間彼此的交流與協作程度為：_____ □ 個人類計畫或課程，無協同議題 □ 一般程度互動 ■ 深入的交流、但各自獨立執行子計畫或課程 ■ 深入的交流、並協同工作或協同教學
教師接	教師接受本校教師資源與發展中心提供對本課程諮詢服務

※配合教育部台高(二)字第 0990198468 號辦理，99 學年度第二學期始用本表。

		受諮詢服務之意願與項目	之意願為： □不需要 □暫時不需要，需要時再主動聯繫 ■樂意接受，比較需要的部分為： ■ 資訊與媒體方面 ■ 教與學之設計與理論方面 ■ 美學或人因設計方面 □ 其他，_____	

輔仁大學課程教學計畫大綱

開課期間：____112__學年度__2 學期 / 暑期：☐第一期 ☑第二期

本學期是否為新開設課程：☐是 ☑否

壹、課程基本資料：

1.	課程名稱	口譯入門：中譯日-網
2.	課程英文名稱	Introduction to Interpretation: Chinese to Japanese-Net
3.	教學型態 實體面授：傳統講授式師生至教室上課 非同步:提供數位化教材搭配其他學習活動，讓學生在任何時間上線學習。 同步：以直播方式師生同時間上線教與學。	☐實體面授 ☐非同步遠距教學 ☑同步遠距教學主播學校(使用 Teams/Tronclass/LINE 平台) 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:輔仁大學　　系所:跨文化研究所
4.	授課教師姓名及職稱	笹岡敦子/兼任講師
5.	授課教師電子信箱	088350@mail.fju.edu.tw
6.	師資來源	☑專業系所聘任　☐通識中心聘任　☐以上合聘　☐其他
7.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	外語學院 跨文化研究所
8.	課程學制	☐學士班　☐進修學士班　☐學士班在職專班 ☐碩士班　☑碩士班在職專班　☐博士班 ☐學院（☐二年制 ☐四年制） ☐專科（☐二年制 ☐四年制）☐進修專校 ☐進修學院（☐二技　☐四技　☐碩士在職專班） ☐學位學程（☐二年制　☐四年制　☐碩士班） ☐學分學程
9.	部別	☑日間部 ☐進修部(夜間部) ☐其他
10.	科目類別	☐共同科目　☐通識科目　☐校定科目 ☑專業科目　☐教育科目　☐其他
11.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐教育部定 ☐校定　☐院定　☑所定　☐系定　☐其他
12.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) ☐二學期(全年) ☐其他
13.	選課別	☐必修　☑選修　☐其他
14.	學分數	1
15.	每週上課(或面授)時數	2(隔週上課)
16.	開課班級數	1
17.	預計總修課人數 （校內及校外分別招收人數）	5-10
18.	全英語教學	☐是　☑否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐國內主播 ☐國內收播 ☐境外專班 ☐雙聯學制 ☐其他
20.	課程線上平台網址	https://elearn2.fju.edu.tw/、Microsoft Teams
21.	課程教學計畫檔案連結網址	https://outline.fju.edu.tw/#/outLineSearch/searchView
22.	備註	

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 學習逐步口譯的方法與技巧，如訊息的單位與結構、訊息簡化的原則與步驟、連結與修補等。 2. 準確表達訊息的內涵與意義，以及頻用詞、套詞套句、專有名詞、外來詞的對應方式與演練方法。 3. 準確理解與表達講者**談話的邏輯**，並建立過濾訊息的原則。 4. 熟習正式場合的常用詞句。 5. 熟習各類情態表達詞句。 6. **提升 B 語言**運用能力。
二	適合修習對象	碩士班研究生／碩士在職專班研究生
三	課程內容大綱	1.課程上課總周數：9 週 2.教材、教科書（或參考資料）：每次由教師提供 教材：自製教材 參考資料： Setton, Robin. and Dawrant, Andrew. 2016. Conference Interpreting: A Complete Course. John Benjamins. Gile, Daniel. 2009. Basic Concepts and Models for Interpreter and Translator Training. John Benjamins. Pöchhacker, Franz. 2016. Introducing interpreting studies. In Introducing Interpreting Studies. https://doi.org/10.4324/9781315649573 何月華、林雅芬。2018。《日語口譯實況演練》。鴻儒堂。 楊承淑。 2008。《中日口譯入門教程・中文解說》。致良。

堂數	授課內容		授課方式及時數（請填時數）		
	課程主題	課程內容(教材/學習活動)	課堂教學（面授）	遠距教學	
				非同步線上	同步線上
1	譯前準備-三分鐘自我介紹	實體口譯與線上口譯			2
2					
3	口語與口譯的特質	敘述與描述；連貫詞的運用			2
4					
5	事件描述的談話	邏輯、比較、資訊整理			2
6					
7	事件描述的談話	提綱挈領的紀錄方法			2
8					
9	訊息說明的談話	談話的理解與分析			2
10					
11	筆記的要領	聽+記；筆記技巧			2
12					
13	資訊提供型談話	表示觀點與情感的常用詞句			2
14					
15	期末考試				2
16					
17	自主學習	蒐集表示觀點與情感的常用詞句與談話模組（自主學習報告）		2	

18					
		合計(小時)		2	16

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2.提供線上非同步教學 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：__0__次，總時數：__0__小時 ☑ 5.提供線上同步教學，次數：__8__次，總時數：__16__小時 ☑ 6.其它：提供線上/實體諮詢
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☑ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） 1. 利用課後時間線上/實體討論 2. 聯絡教師：088350@mail.fju.edu.tw 或 LINE 群組
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☐ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. 期末考 (30%) 2. 課堂實作演練 (30%) 3. 課程參與 (30%) 4. 作業撰寫 (30%)
九	上課注意事項	1. 遲到按時間扣分。 2. 請假需上課前告知。 3. 缺課超過 4 次則扣考。